

## INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. **IMPORTANT** :CANDIDATES TO NOTE THAT ADDITIONAL SHEETS WILL NOT BE SUPPLIED AND CANDIDATES TO WRITE THEIR ANSWERS JUDICIOUSLY. CANDIDATES TO WRITE THEIR REGISTRATION NUMBER IN SPECIFIED SPACE ON FRONT PAGE ONLY. WRITING NUMBER OR NAME IN ANY OTHER PART OR MAKING SPECIFIC MARKS IS TREATED AS DELIBERATE ATTEMPT TO INFLUENCE EXAMINER AND WILL BE DEALT SERIOUSLY AS PER UNIVERSITY RULES(MALPRACTICE IN EXAMINATION).
2. Write on both sides. Do not write in the margin space.
3. Enter all details with Registration No., Programme, Semester etc. in the front page and do not write anything in any other space. Registration No. should be written legibly and shade the Corresponding circle in the OMR clearly with black/blue ball pen.
4. Candidates are required to put their signature and left hand thumb impression in the specified places.
5. No sheet shall be torn of from the answer-book provided, if any page is spoiled/damaged, put a line across it.
6. Do not leave any blank page between your answers. Answers written beyond blank pages may not be assessed, if by accident a page is left blank write on it "P.T.O" in bold letters.
7. At the end of the examination, answer-book whether written or blank, must be handed over to the Room Superintendent.
8. Nothing shall be written on the question paper or the blotting paper.
9. See that the answer-book supplied to you bear the signature of the Room Superintendent and date.
10. Write the question numbers (specifying the sub question, if any) in the margin and leave sufficient space after completion of answer to each question.
11. Exchange of writing materials, Communicating with other students, is strictly prohibited.
12. You will not be permitted to leave the examination hall until half an hour after the question papers are distributed.
13. During the last thirty minutes, you will not be allowed to leave the hall.
14. A Candidate is liable to be expelled from the examination hall and his/her case will be reported to the Registrar / Concerned officer of the University, if he / she
  - (i) Brings any book, notes, mobiles any electronic instruments etc., into the examination hall,
  - (ii) Speaks to or communicates in any other way with any other candidate while the examination is going on,
  - (iii) Or takes with him/her any answer-book written or blank or Question Papers, while leaving the examination hall during examination,
  - (iv) If found giving or receiving assistance, or copying from any paper book or notes or allowing any other candidates to copy from his/her answer book etc.
  - (v) Writes either on blotting paper or any other paper clues or points which might possibly be of help to any other candidates during the examination,
  - (vi) Uses or attempts to use in any other unfair means like smuggling in any other answer-book written outside or found guilty of impersonation,
  - (vii) Discloses his/her identity or makes peculiar marks in his/her answer-book,
  - (viii) Or uses abusive or obscene language or is guilty of any other misconduct of a serious nature.
15. A warning bell will be given ten minutes before the close of the examination. At the second bell, You must stop writing and be ready to hand over answer-book to the Room Superintendent. You must not leave your seat until all answer-books are collected by the Room Superintendent.
16. Candidates are forbidden to smoke or to take tea, coffee etc. In the Examination Hall, Drinking water will be supplied at the seat itself, if necessary.
17. Candidates who are not in their seats by the time notified, will not be admitted to the examination. The Chief Superintendent may however, at his discretion admit those who give him a satisfactory reason for the delay not exceeding 30 minutes after the commencement of examination.
18. A candidate who disobeys any instructions issued by the Chief Superintendent or Room Superintendent, or who is guilty of rude or disobedient behavior, is liable to be instantly expelled.
19. Use either blue or black ink pen or ballpoint pen. Do not change the color of ink in any condition. In case you are compelled to change the color do not forget to take the signature of Room Superintendent explaining him/her the situation.

## ವಿಭಾಗ - A

1

೧) ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತದ ಯೋಜನೆ ಇದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೂಲಕವಾಗಿ ನಡೆಸಿ, ಶಾಲೆಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಮೂಲ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಶಾಲೆಗಳು, ಸಮೀಪ, ನೆಲೆ, ಕೆಲ, ಬಾವಿ ಮತ್ತು ಲಿಫ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ ಇದು ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿ ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ (ಕೃಷಿಗಳು, ಸಸ್ಯಗಳು, ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು) ಬಳಸುವುದನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿದೆ. ಇದು ಜಿಲ್ಲಾ ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

೨) ರೂಪಾಂತರ ಶೀಲ ಯೋಜನೆ ಇದು ಅಗ್ರಿಕಲ್ ಮತ್ತು ನೆಡಮೆಂಟ್ ಶೀಲಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ರೂಪಾಂತರ ಶೀಲ ಯೋಜನೆ. ಇದು ಸಸ್ಯಗಳ ಬೆಳೆ ಮತ್ತು ನೆಲೆ ನೆಲೆ ನೆಲೆ ಕೆಲಸದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಬಗ್ಗೆಯೂ ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ. ಸಸ್ಯ, ಸಸ್ಯ, ಕೃಷಿಗಳು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಇವುಗಳಿಂದ ಮಣ್ಣು, ವಿಸ್ತಾರವಾಗಿ ರಚನೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

೩) ಮಣ್ಣಿನ ವಿಸ್ತಾರ : ಮಣ್ಣು ಅಗ್ರಿಕಲ್, ನೆಡಮೆಂಟ್ ಶೀಲ ೨ ರೂಪಾಂತರ ಶೀಲಗಳ ಮೂಲಕ ಜ್ಞಾನಾಂಶದಿಂದ ಕೂಡಿದ ಉತ್ತಮ ಗುಣದ ಗಟ್ಟಿಪಡಿಸಿದ ರೂಪಾಂತರಗೊಂಡು ಸಸ್ಯ, ಕೃಷಿಗಳು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಣ್ಣುಗುತ್ತದೆ. ಮಣ್ಣು, ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಉತ್ತಮ, ಗಟ್ಟಿ, ನೆಲೆಯಿಂದ ಕಟ್ಟಿದ ತುಂಡುಗಳು ಸಹಜವಾಗಿ ಸಸ್ಯ ತುಂಡುಗಳಾಗಿ ಮಣ್ಣಿನ ವಿಸ್ತಾರವು ರಚನೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

೨) ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರ:

ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರವು ಸಸ್ಯ ಮೇಲೆ, ಪ್ರಾಣಿಗಳ  
 ತೃಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಡುವುದು ತುಂಬಾ ಅಗತ್ಯವಾಗಿದೆ. ಇದು  
 ಮಿಶ್ರಣವಾಗಿ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಂಗ್ರಹಣೀಯವಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಕವಾಗಿದೆ.  
 ಮಿಶ್ರಣವು ಹೆಚ್ಚು ಮೃದ್ವಾಂಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಮಿಶ್ರಣವು ಮೇಲೆ  
 ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಬದುಕಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುತ್ತದೆ. ಸಸ್ಯ ಬೆಳೆವಣಿಗೆಗೆ ಪ್ರಭಾವವಾಗಿದೆ  
 ಉದಾ: ಕಾಳು, ಕಬ್ಬಿಣ ಗೊಬ್ಬರ



જાણકો - B

2] ಪ್ರತಿವರಣ : ಇದು ಭೂಮಿಯ ಮೇಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅನಿಲಗಳನ್ನು  
 ಒತ್ತಿಗೊಂಡಿದೆ. ಇದು ಹೀಲು, ಹಸ್ಯ, ತ್ರಿಣಿ ಗ್ರಹ ಅನಿಲವನ್ನು  
 ಆಮ್ಲಜನಕ, ಸಾರಜನಕ & ರಂಜಕದಂತಹ ಇತರ ಅನಿಲಗಳನ್ನು  
 ಒತ್ತಿಗೊಂಡಿದೆ. ವಾಯುಮಂಡಲ ಭೂಮಿಯ ಹತ್ತಿರ  
 ಗಾಳಿಗಿಂತಲೂ. ಇದರಲ್ಲಿ ನೈಟ್ರಜನ್ 71.054% ನಷ್ಟು  
 ಆರ್ ಮತ್ತೆ ಆಮ್ಲಜನಕವು 28.096% ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಇದರ  
 ಹೈಡ್ರೋಜನ್ 0.33% ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ & ಇನ್ನುಳಿದ ಅನಿಲಗಳೆಲ್ಲವೂ  
 ಇವು ಜೀವಸಂಕುಲಗಳೂ ಬದುಕುಪುಷ್ಕರಣ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣವಾಗಿವೆ.

ಜಲಗುಳ್ಳೆ: ಇದು ಭೂಮಿಯ ಮೇಲೆ ಎಲ್ಲ ಜಲ ಮೂಲಗಳನ್ನು  
 ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿದೆ. ಕಾಗರಿ, ಸರೋವರಗಳು, ನದಿ, ಕೆರೆ, ಬಾವಿ, ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ  
 ಕಳುಷ ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿದೆ. ಇದು ಭೂಮಿಯ ಜಲನಿರೀವ (ಪ್ರಾಣಿಗಳು,  
 ಸಸ್ಯಗಳು, ಜಲ ಸಂಕುಲಗಳು, ಜಲಚರ ಜೀವಿಗಳು ಬದುಕುಬಿಡಲು  
 ಮುಖ್ಯವಾಗಿದೆ. ಭೂಮಿಯ ಸುಮಾರು 71% ನೀರಿನ ಅಂಶವಿದೆ.  
 ಭೂಮಿಯ 3ರಷ್ಟು ಜಲಗುಳ್ಳೆಯಿದೆ ಅಂದರೆ, ಮತ್ತೆ ಜಲಚರ  
 ದಿಂದ ನೀರು ಉಂಟಾಗಿ, ಘನೀಕರಣ, ಮಳೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಅಥೊನ್ಸಿಯರ್ : ಅಥೊನ್ಸಿಯರ್ ಅಂದರೇನು ಭೂಮಿಯ ರೂಪವಾಸರದಲ್ಲ  
-ರುವ ಭೇದವಾಗುವುದು. ಇದು ಭೇದವಾದ ರೂಪವಾಸರ ಮತ್ತು ಮೇಲಿನ  
ಅನಿಂಬನಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಮತ್ತು ಇವರಲ್ಲಿ ಲೇಖನ, ಕವನ, ಗ್ರಂಥ,  
ಅಭಿಪ್ರಾಯ, ಬಹು ಮುಖ್ಯ, ಅಲೇಖನ, ಗಾಂಧಿ, ಗ್ರಾಂಥ, ಮುಖ್ಯ,  
ಕಲ್ಪದೈವಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಒಂದಾಗಿ, ವಕ್ತೃಗಳು ಜೀವ ಸಂಕುಲ  
-ಗಳು ಬದುಕುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಹದಿನೆಂಟು



5) ಮೊಗ್ಗಿನ ನಲಿವ (ಪ್ರಾಮಾಣ್ಯತೆ : ನಲಿವ ಮೊಗ್ಗಿನ ರಚನೆ, ಆಕಾರ, ವಿನ್ಯಾಸ  
 ಸ್ವಲ್ಪ ಬಹುಮುಖ್ಯವಾದ ಪ್ರಾಪ್ತವಹಿಸುತ್ತದೆ. ನಲಿವ ಮೊಗ್ಗಿನ  
 ರಚನೆಯನ್ನು ಮೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ಮೊಗ್ಗಿನಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ಷ್ಮನಿರ್ದೇಶಗಳ ಬಹುಮುಖ್ಯತೆ  
 -ವಿಕೆಗೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ. ಮತ್ತೆ ಹಲವಾರು ಬಂಡೆಗಳು ಕರೆಗಿ ಮೊಗ್ಗಿನ  
 ರೂಪವನ್ನು ತಾಳಲು ಸಹಾಯಮಾಡುತ್ತದೆ. ಮೊಗ್ಗಿನ ಬೇರೂರಿನ ಮೇಲ್ಮೈಯಲ್ಲಿ  
 ಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ವರ್ಗೀಕರಣಗಳೇಡ (ಪ್ರಮುಖ ಪ್ರಾಪ್ತವಹಿಸುತ್ತದೆ.  
 ಮೊಗ್ಗು ಫಲಪತ್ರವೆತ್ತುತ್ತದೆ. ಅದರ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ.  
 ಮೊಗ್ಗಿನ ಬೇರೂರಿನ, ಹೆಚ್ಚಿನ, ಅವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಮುಂತಾದ ಅನಿಲಗಳನ್ನು  
 ಬಿಡುಗಡೆಮಾಡುತ್ತದೆ. ಮೊಗ್ಗನ್ನು ಮೃದುವಾಗಿ ಹರಗಿಸುತ್ತದೆ.  
 ಒಣಗಿಸುತ್ತದೆ. ಮೊಗ್ಗನ್ನು ಮೃದುವಾಗಿ ಹರಗಿಸುತ್ತದೆ.  
 ಒಣಗಿಸುತ್ತದೆ. ಮೊಗ್ಗನ್ನು ಮೃದುವಾಗಿ ಹರಗಿಸುತ್ತದೆ.

ನಲಿವ ಸಸ್ಯ ಬೆಳೆವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ  
 ಪ್ರಾಪ್ತವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಸಸ್ಯಗಳು ಬದುಕಿ, ಬೆಳೆಯಲು, ಬೆಳೆವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ  
 ನಲಿವ ಮುಖ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಸ್ಯಗಳು ತಮ್ಮ ಆಹಾರವನ್ನು ತಾವೇ ತಯಾರಿಸಿ  
 ರಸವನ್ನು (ಪ್ರೋಟೀನ್) ಉತ್ಪಾದಿಸುತ್ತದೆ.  
 ಸಸ್ಯಗಳು ಮೃದುವಾದ ನಲಿವ (ಪ್ರಮುಖವಾಗಿರುತ್ತದೆ) ಅನಿಲಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ  
 ಬೆಳೆವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ನಲಿವ  
 ಸಸ್ಯಗಳು ಬೇರೂರಿನ ಮೇಲ್ಮೈಯಲ್ಲಿ ವಹಿಸಿ ಅಂಗಾಂಗಗಳನ್ನು  
 ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಮತ್ತೆ ಸಸ್ಯಗಳು ಬೇರೂರಿನ ಆವೃತವಾಗಿ,  
 ರಂಜಿತ, ಮೃದುವ, ಉತ್ಪಾದಿಸುತ್ತದೆ. ಮತ್ತೆ ಸಸ್ಯಗಳು ಬೇರೂರಿನ ಮೇಲ್ಮೈಯಲ್ಲಿ  
 ಸಸ್ಯಗಳು ಪ್ರೋಟೀನ್ ಉತ್ಪಾದಿಸುತ್ತದೆ. ಆಹಾರ ತಯಾರಿಕೆ ಸಸ್ಯ  
 ಸಸ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಅಲ್ಲದೆ ವಿವಿಧ ಬೆಳೆಸುವಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೃದುವಾದ ತಯಾರಿಕೆ  
 -ಸಸ್ಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ನಲಿವದಿಂದ ಮೃದುವಾದ ಸಸ್ಯಗಳು  
 ಬಹುಮುಖ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತೆ ಮೃದುವಾದ ಸಸ್ಯಗಳು.

4

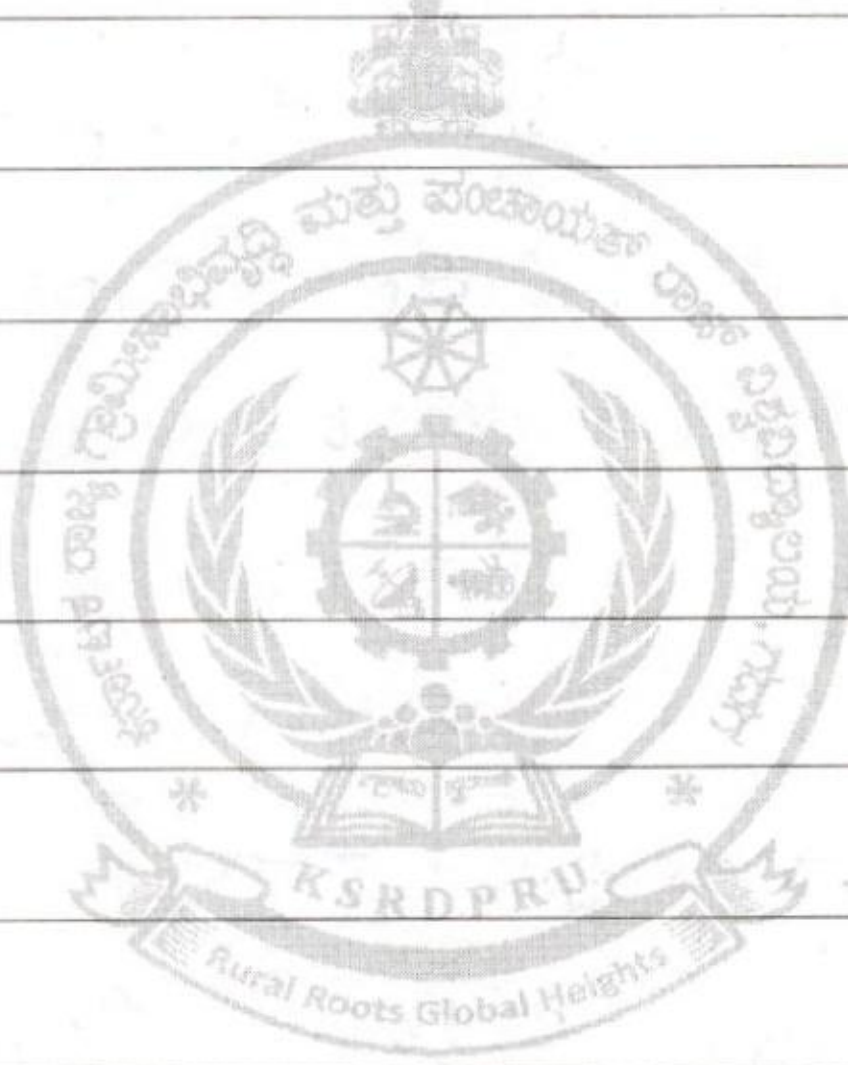
ವಿಭಾಗ-೮

೫) ಚೌಹದ್ರಾಮಾನ ಪರಿಣಿತಗಳನ್ನು ಎದಿಧ ರೀತಿಯ ದವಾಮಾನ  
ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಮೂಲಕ ರಚನೆಗೆ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡುತ್ತೇವೆ.

ಭೌತಿಕ ದವಾಮಾನ: ವಾತಾವರಣದ ಉಷ್ಣತೆ, ತೇವಾಂಶ, ಕಂಪನದಿಂದ ಮೂಲಕ ಕಣಗಳ ರಚನೆಯ ರೂಪುಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.  
ಭೂಮಿಯ ಭೌತಿಕ ದವಾಮಾನದಿಂದ ಬಂಡೆಗಳು ಒಡೆದು  
ಉಂಟಾಗುವ ಸ್ಥಳ ಸ್ಥಳ ಕಣಗಳಾಗಿ ರೂಪುಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ. ಇದು  
ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರಕಾರದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ. ಬಂಡೆಗಳನ್ನು ಒಡೆದು ಸುಮಾರು  
ವರ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ ತೊಲೆಯಿಂದ ಮಣ್ಣಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿ  
ಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಇದು ಮಣ್ಣಿನ ರಚನೆ, ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ  
ಗುಣಗಳ ರಚನೆ, ವೈದ್ಯಕೀಕರಣ.

ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ದವಾಮಾನ: ಇದು ನದಿ, ಕೊಳೆ, ಜಲ  
ಮೂಲಗಳಿಂದ ನಿರ್ಮಿತವಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತೆ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ  
ನೀರಿನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಬಂಡೆಗಳು ಒಡೆದು ಬಣ್ಣ ಬಣ್ಣಾಗಿ  
ನಿರ್ಮಿತವಾದ ಕಣಗಳ ರೂಪದಿಂದ ಮಣ್ಣು ಉಂಟಾಗುತ್ತದೆ.  
ಬಂಡೆಗಳು ನೀರಿನಿಂದ ನಿರ್ಮಿತವಾದ ಕ್ರಿಯೆಗೆ ಒಳಗಾಗಿ  
ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಒಡೆದು ಮಣ್ಣಿನ ರೂಪಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುತ್ತದೆ.  
ಮತ್ತೆ ನೀರಿನ, ಬಣ್ಣ, ರೂಪದಿಂದ ರೂಪದಿಂದ  
ಮಣ್ಣಿನಿಂದ ಬಂಡೆಗಳು ಕೂಡಲೆ ಮತ್ತೆ ಒಡೆದು ಬಣ್ಣದ  
ಇವು ನಿರ್ಮಿತವಾಗಿ ಸುಲಭವಾಗಿ ಬಣ್ಣದ ಕಣಗಳಾಗಿ  
ಮಣ್ಣಿನ ರೂಪವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಜೈವಿಕ ಕವಾಯತ : ಜೈವಿಕ ಕವಾಯತವು ಸಸ್ಯಗಳ ಬೆಳೆಗಳನ್ನು  
ಮತ್ತು ಮತ್ತು ಸೂಕ್ಷ್ಮಜೀವಿಗಳ ವಿಘಟನೆಗೆ ಒತ್ತಾಯಿಸುವ ಜೈವಿಕ  
ಸಂಸ್ಕರಣೆಯು ನೈಸರ್ಗಿಕವಾಗಿ ಬಂಡೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸಸ್ಯಗಳನ್ನು ಮಳೆ  
ಯಾದರೂ ಅವುಗಳ ಬೆಳೆಗಳಿಂದ ನಿಧಾನವಾಗಿ ಬಂಡೆಗಳನ್ನು ತುಂಬು  
ನಗ್ಗಾಗಿ ಮಣ್ಣಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಸೂಕ್ಷ್ಮ  
ಜೀವಿಗಳು ಮಣ್ಣಿನ ಬಂಡೆಗಳು ೪ ತುಂಬುಗಳೊಂದಿಗೆ ಸರಂತರ  
ತೀಯುವುದು ಸಣ್ಣ ಸಣ್ಣ ಕಣಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಮಣ್ಣನ್ನು  
ರಚಿಸುತ್ತವೆ.

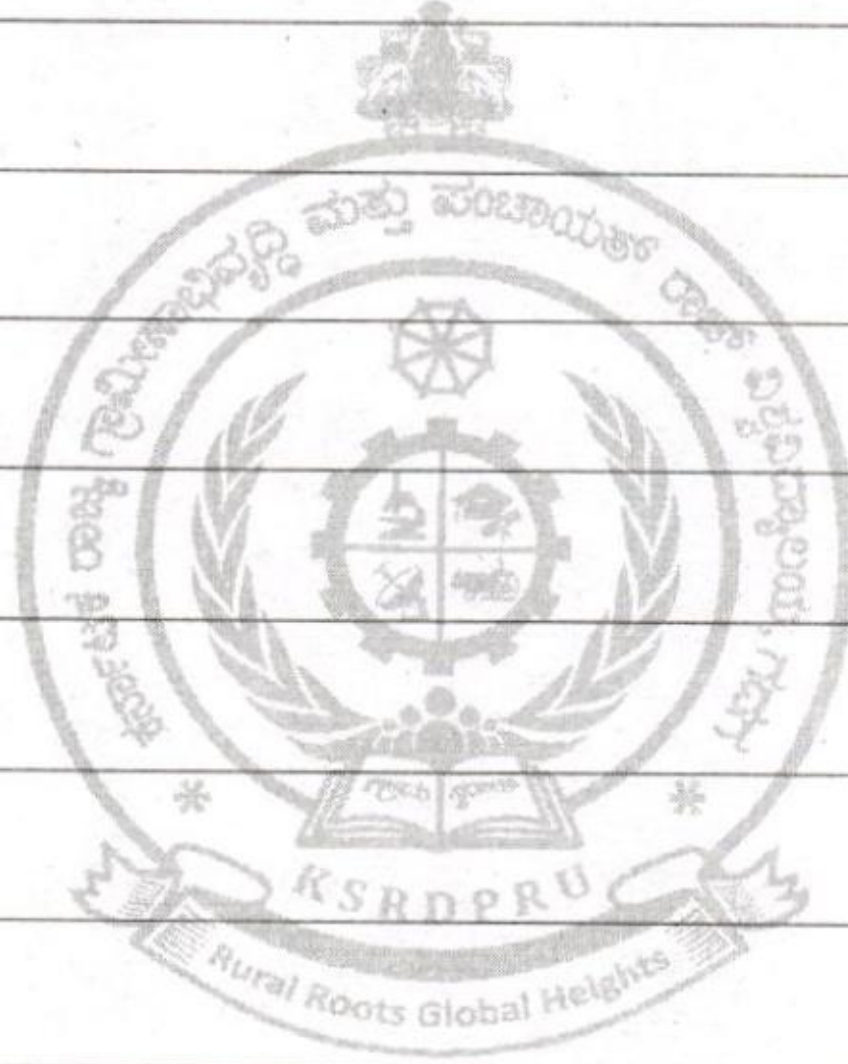


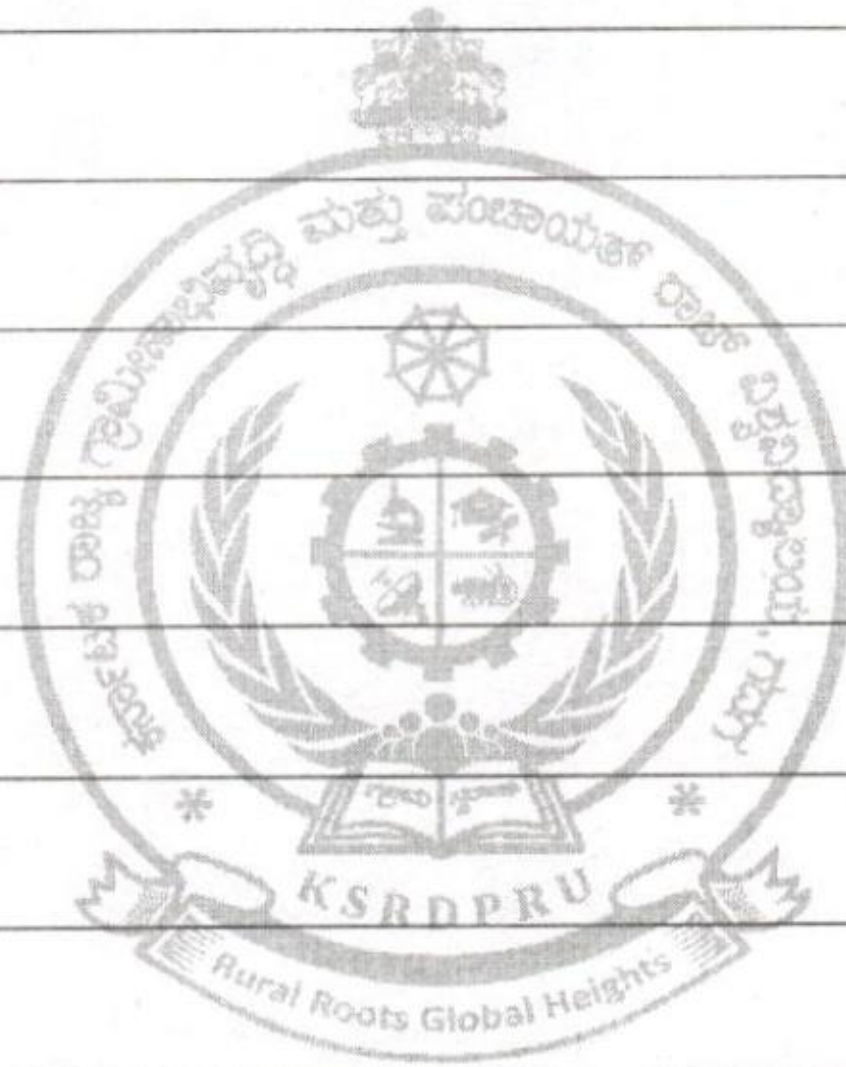
- 11) ಒಬ್ಬ ಕೂತ ಸಾವಯವ ಮತ್ತೆ ರಾಸಾಯನಿಕ ಗೊಬ್ಬರಗಳು ಸಂಯೋಜನೆಯಿಂದ ಗೋಧಿ ಮತ್ತು ಭತ್ತವನ್ನು ಬೆಳೆಯಲು ಬಯಸುತ್ತಾನೆ. ಕೂತನ್ನು ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿ ಗೋಧಿ ಮತ್ತು ಭತ್ತವನ್ನು ಬೆತ್ತವೆ ಮಾಡಲು ಮಣ್ಣನ್ನು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉಳುವ ಮತ್ತೆ ಡಿಫೋಸುಫೋಸು ಯನ್ನು ಮಾಡಿ ಬತ್ತನೆಗೆ ನೆಡ್ಡೆ ಪಡಿಸ ಬೇಕು. ನಂತರ ಭೂಮಿಗೆ ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರಗಳಾದ ರಾಮೋಸ್ಟ್, ಪನಿರಲ ಗೊಬ್ಬರ. ತ್ರಿ ಪ್ರಾಣಿ ಸಸ್ಯಗಳ ತೃಪ್ತಿಗಳನ್ನು ಭೂಮಿಗೆ ದಾಕಬೇಕು ಎಕೆಂದರೆ ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರಗಳು ಮಣ್ಣಿಗೆ ಹವ್ಯಮಸನ್ನು ಬೀಸಿ, ನೀರನ್ನು ಉಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತವೆ. ಮತ್ತೆ ಉತ್ತಮ ವಾದ ಮೊಳಕೆಬಿಡಲು ಮಂತೆ ಮಾಡುತ್ತವೆ. ನಂತರ ಬೀಜಗಳು ಮೊಳಕೆಬಿಡಲು ಸಸ್ಯಗಳು ನೀರಿನ ಸಹಾಯದಿಂದ ಮತ್ತೆ ಸೂರ್ಯನ ಬೆಳಕು, ಉಷ್ಣದಿಂದ ಬೆಳೆಯಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುತ್ತವೆ.

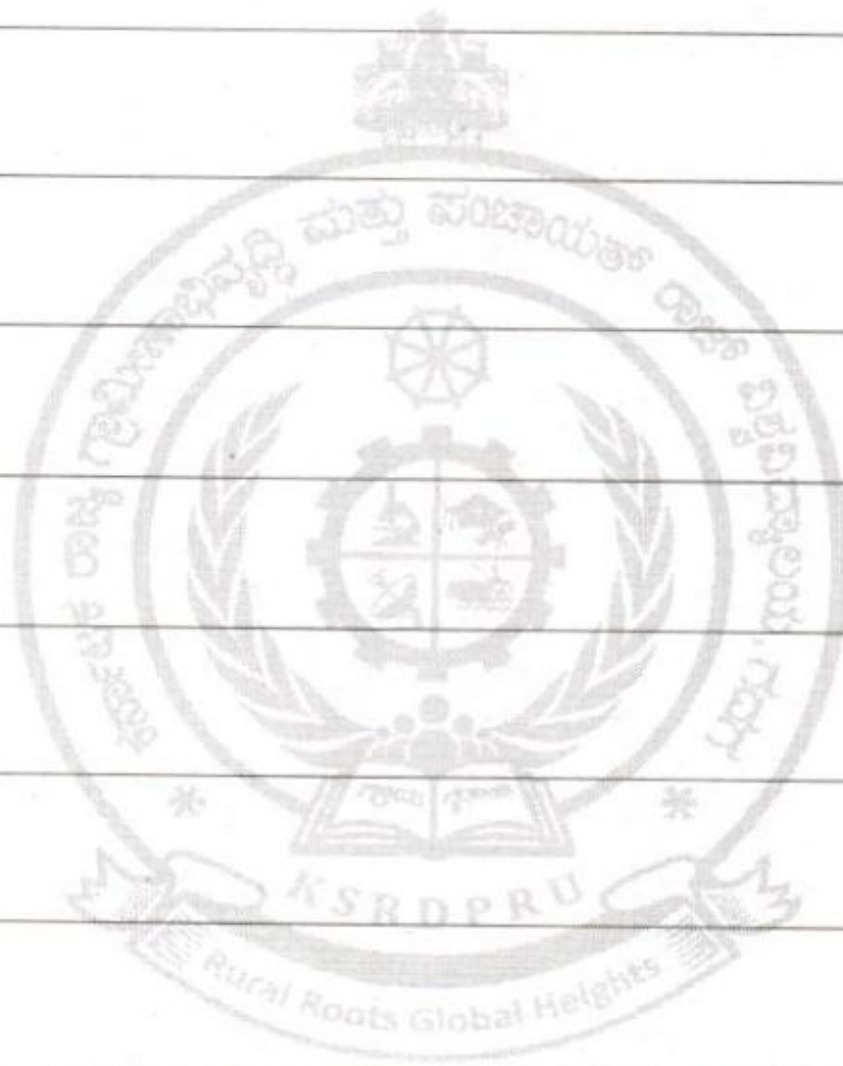
ನಂತರ ಪ್ರಾಣವಾಗಿ ರಾಸಾಯನಿಕ ಗೊಬ್ಬರ ಗಳಾದ, ಯೂರಿಯಾ, ಪೊಸ್ಫೋರಸ್ ಸಲ್ಫೇಟ್, ಡಿ.ಎ.ಪಿಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದರಿಂದ ಸಸ್ಯಗಳು ಬೆಳೆಯಲು ಬೆತ್ತಾದ ನೈಟ್ರುಜೆನ್, ರಂಬಕೆ, ಪೊಸ್ಫೋರಸ್ ಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಸಸ್ಯ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಳೆಯುತ್ತದೆ ಮತ್ತೆ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸ. ಈಗಾಗಲೇ ಬಂದಂತೆ ರಾಸಾಯನಿಕ ಗೊಬ್ಬರಗಳನ್ನು ನೆರವುಪಡಿಸುವುದರಿಂದ ಕಾಪಾಡುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ನೋಡಿ ಬೆಳೆಯಲು ಉತ್ತಮ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯುತ್ತದೆ. ಸಸ್ಯಗಳು ತಮಗೆ ಬೇಕಾದ ಹೆಚ್ಚಿಕಾಂತಗಳು ಮೂರೂಕೆಯನ್ನು ಬಲ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಉತ್ತಮ ಗೋಧಿ ದ್ರವ್ಯ ಗಳು ಉತ್ಪಾದಿಸಿ ಬೆಳೆಯುತ್ತವೆ.

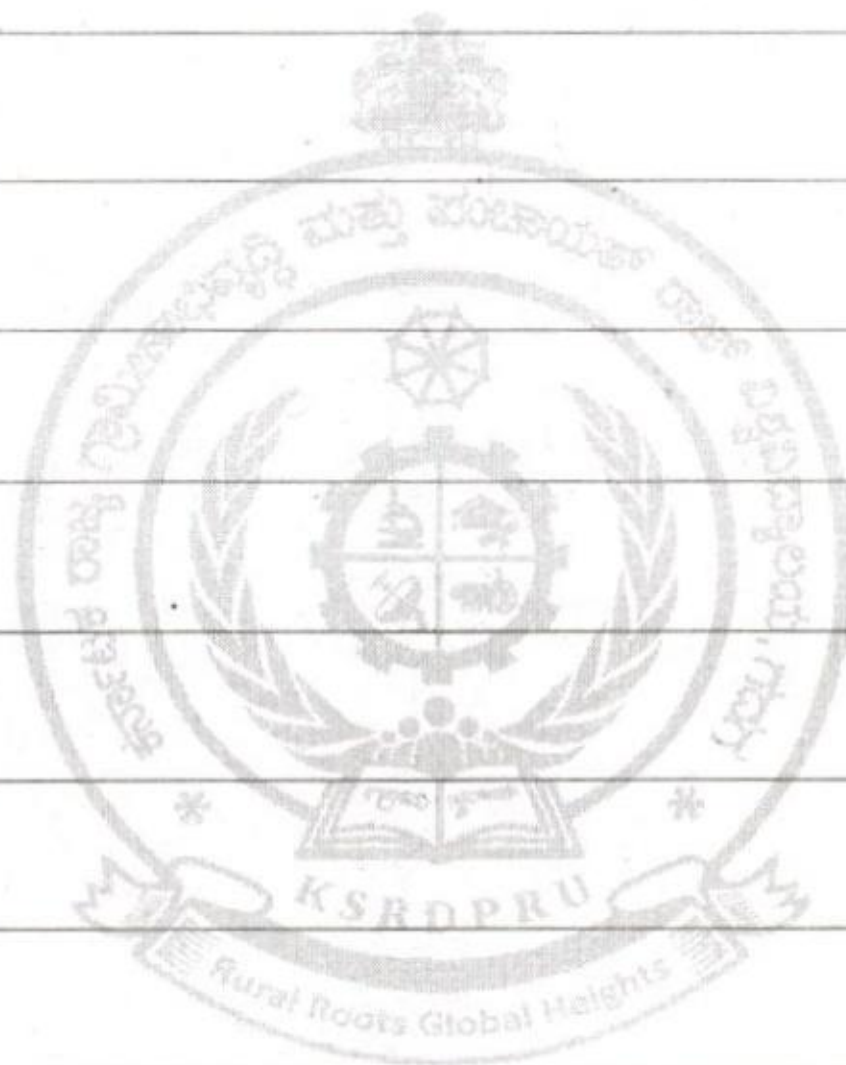
ಗೋಧಿ ಬೆಳೆಗೆ ಕಡಮೆ ನೀಡಿದ (ಪ್ರಯೋಗ) ವಿಧಾನ  
 ಉತ್ತಮವಾದ ಬೆಳೆಯಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು, ಭತ್ತವು ನೀರನ್ನು ಬದಲಿ  
 (ಪ್ರಯೋಗದಲ್ಲಿ) ಬೆಳೆಸಿಕೊಂಡು ಬೆಳೆಯುತ್ತದೆ. ಮುಖ್ಯ ಉತ್ತಮ  
 ಪುಷ್ಕಿಲಾಂತಗೃಹ ಸರಿಯಾದ ಫಲವತ್ತೇತೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.

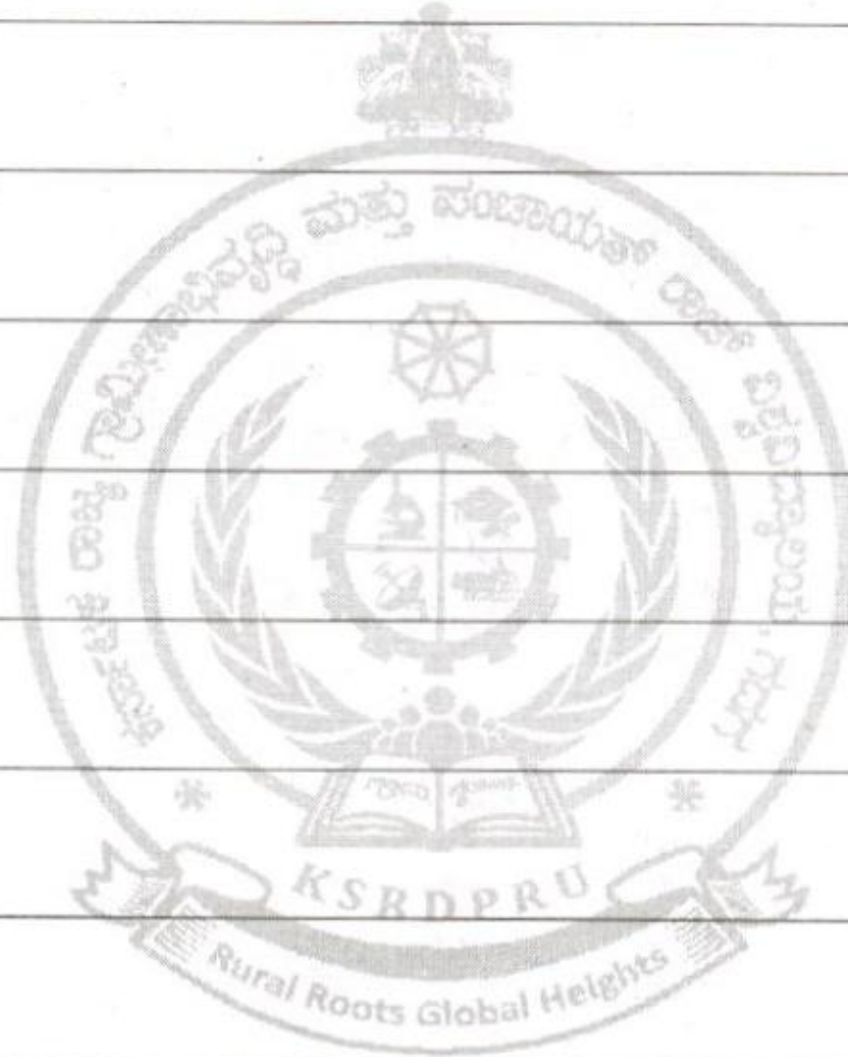


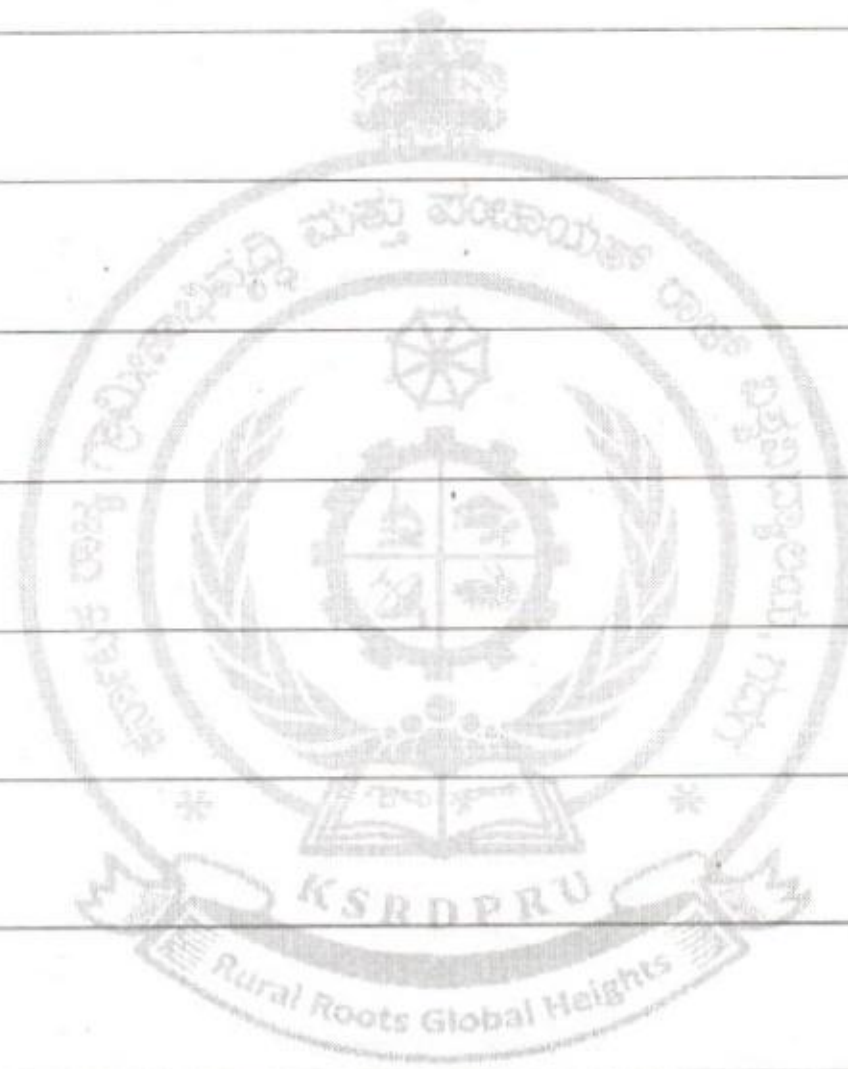




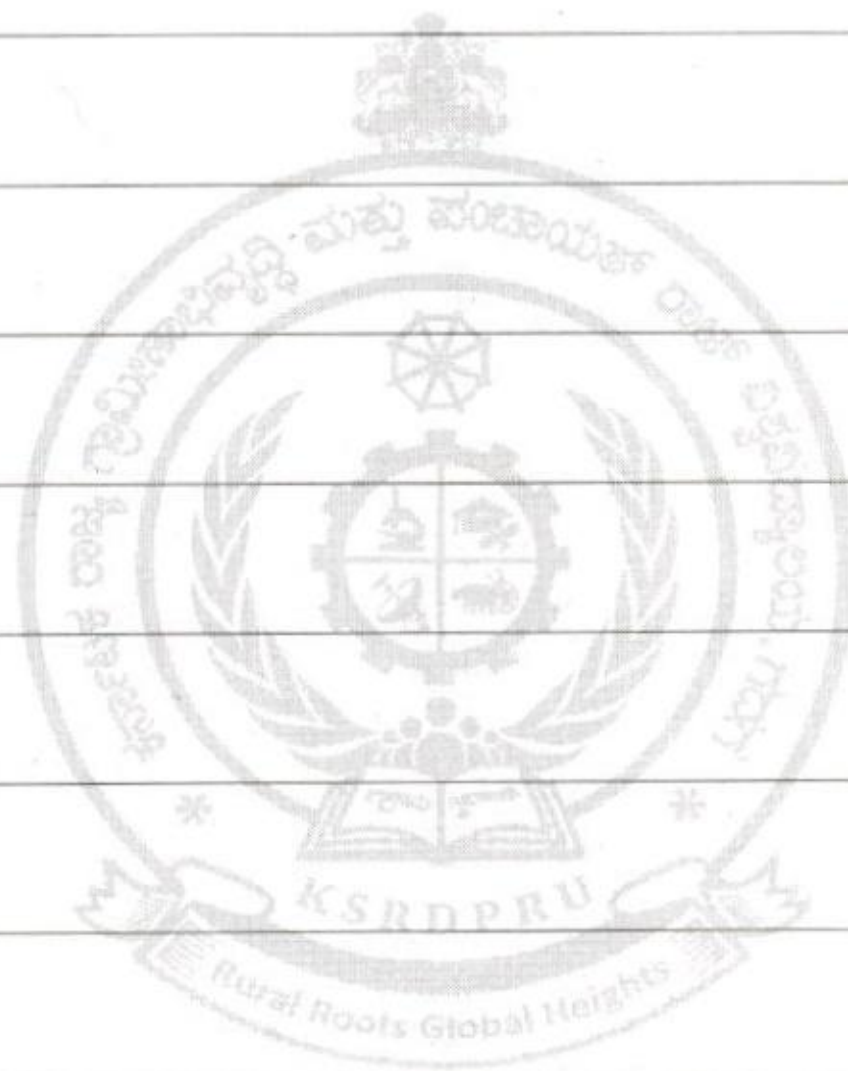




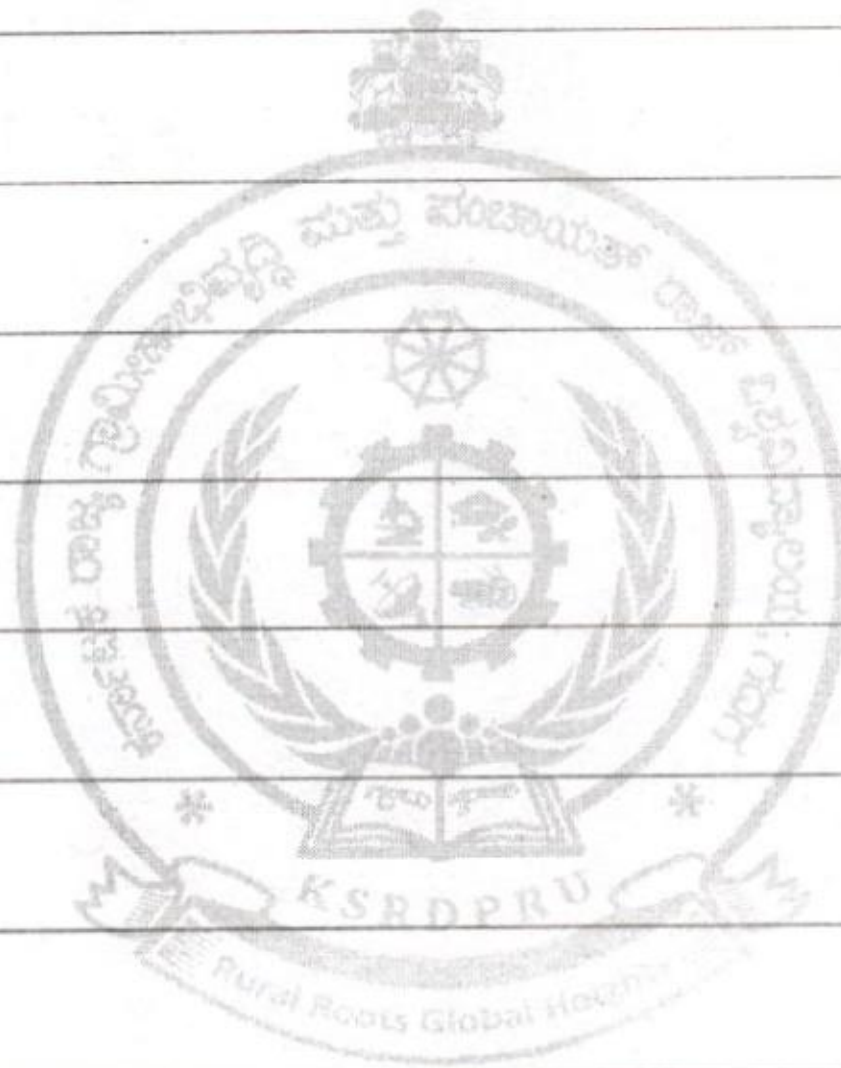


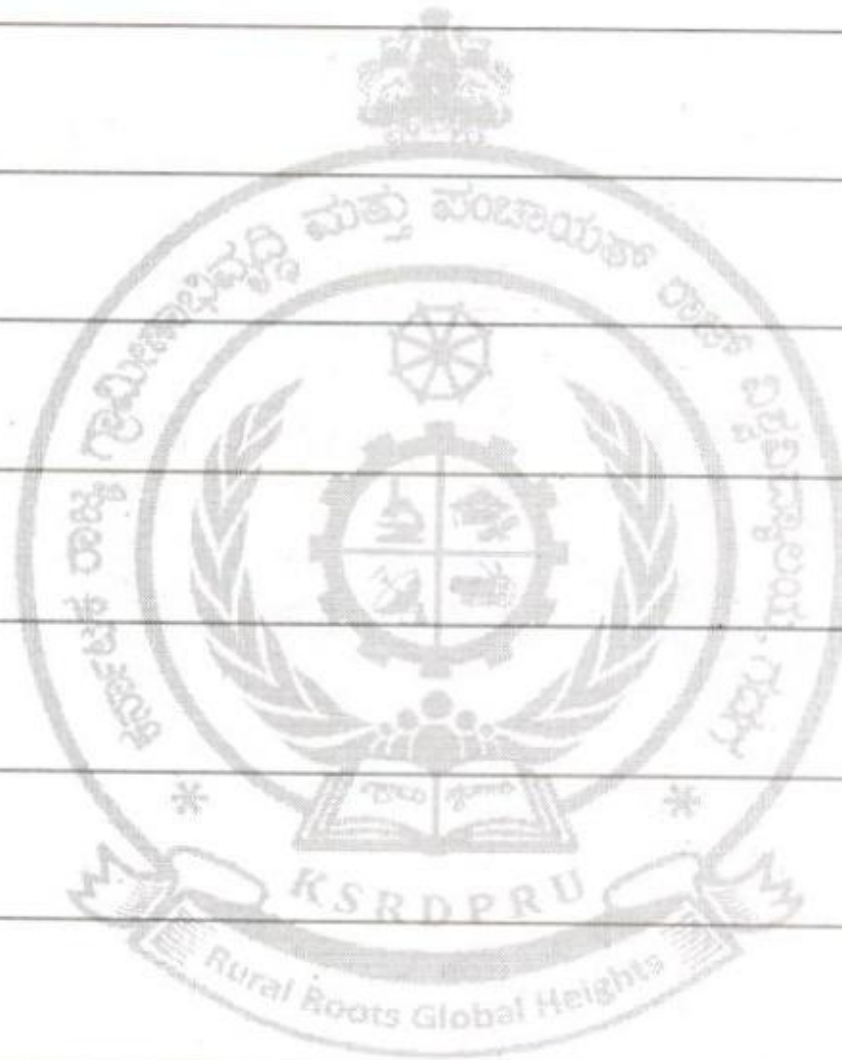


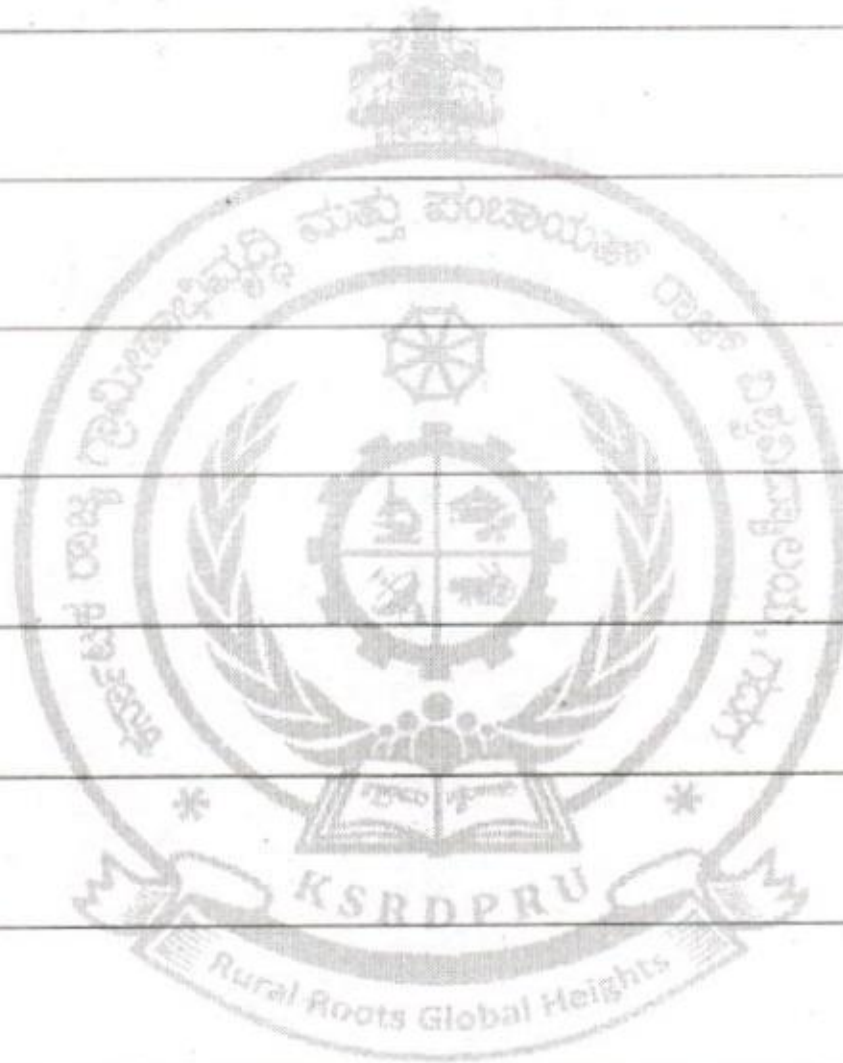




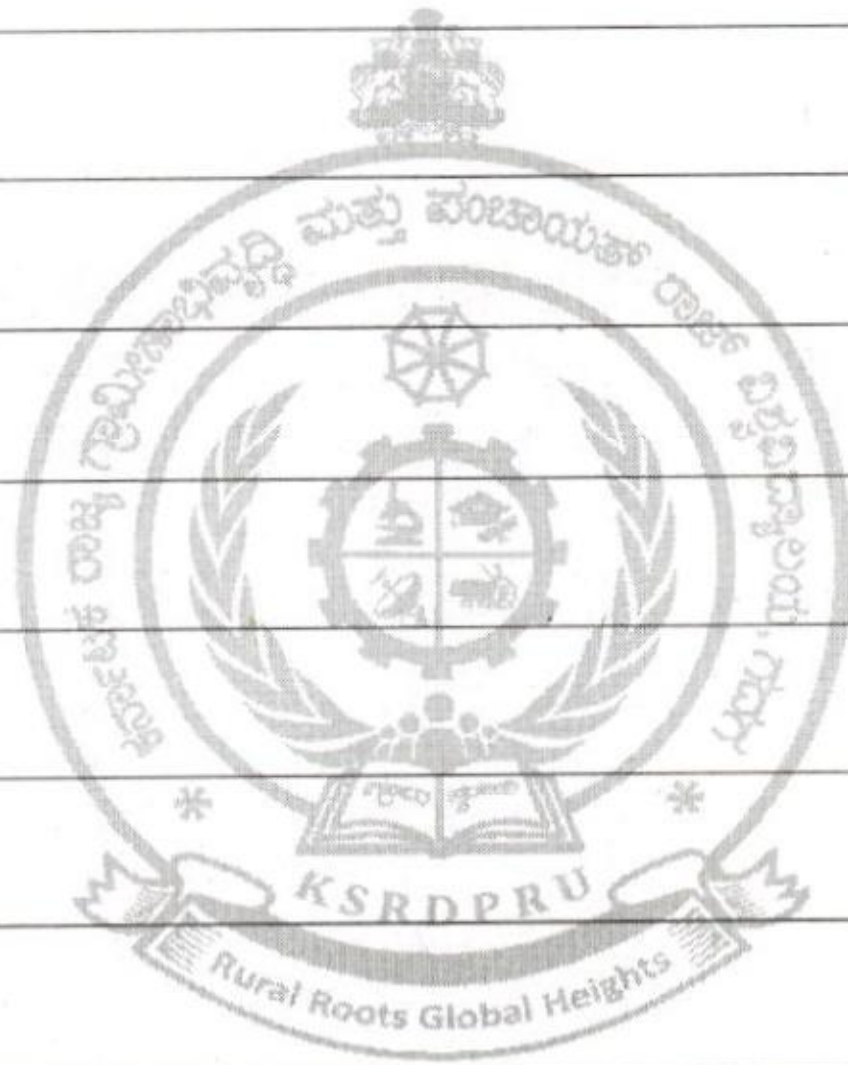


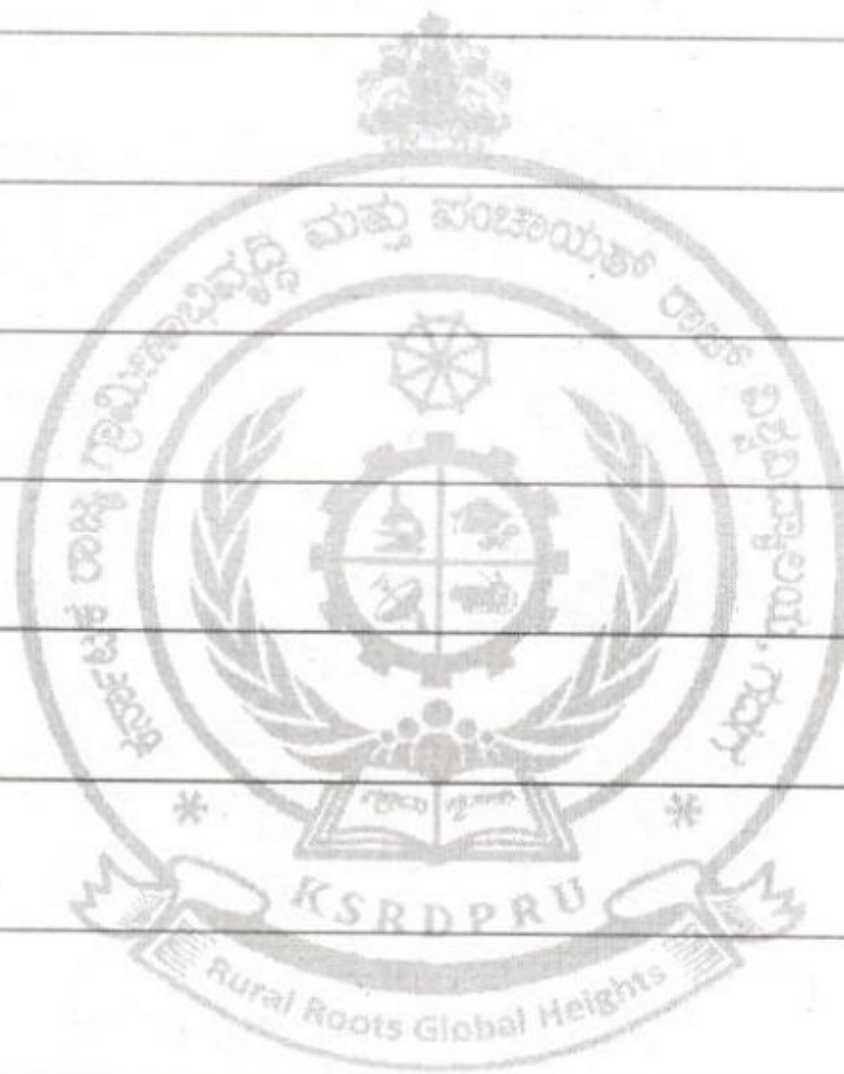


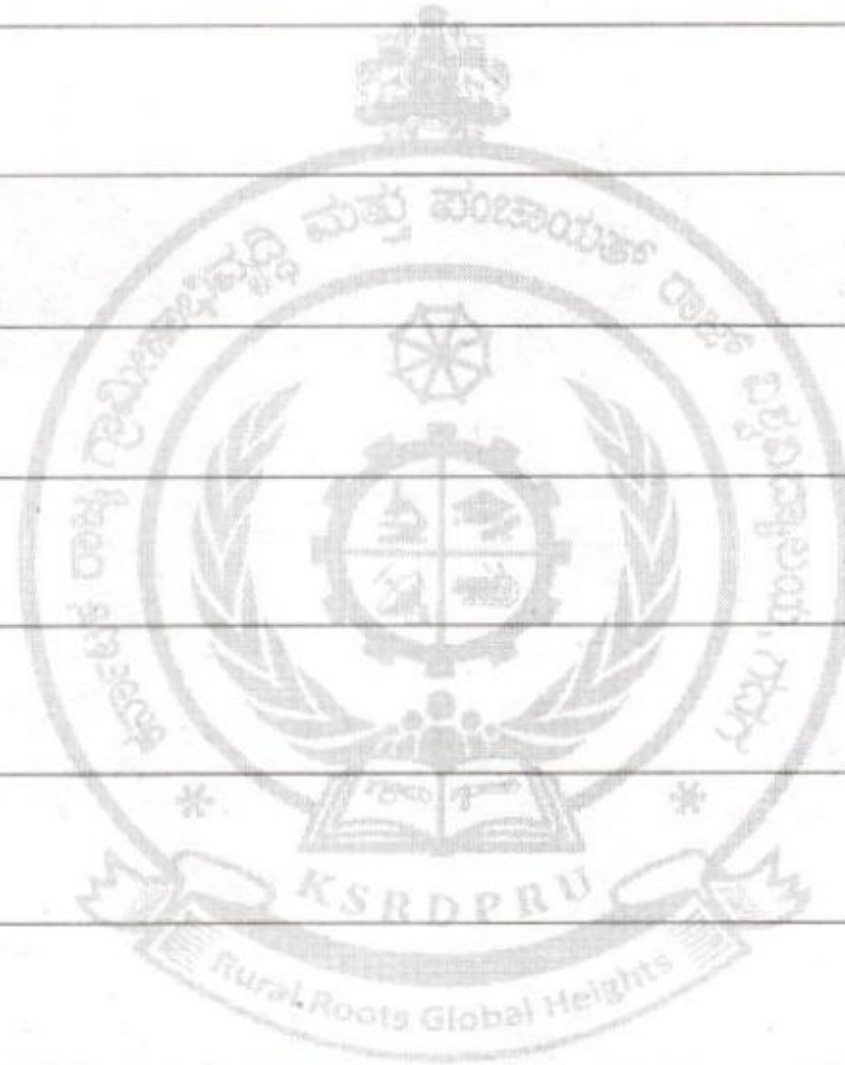




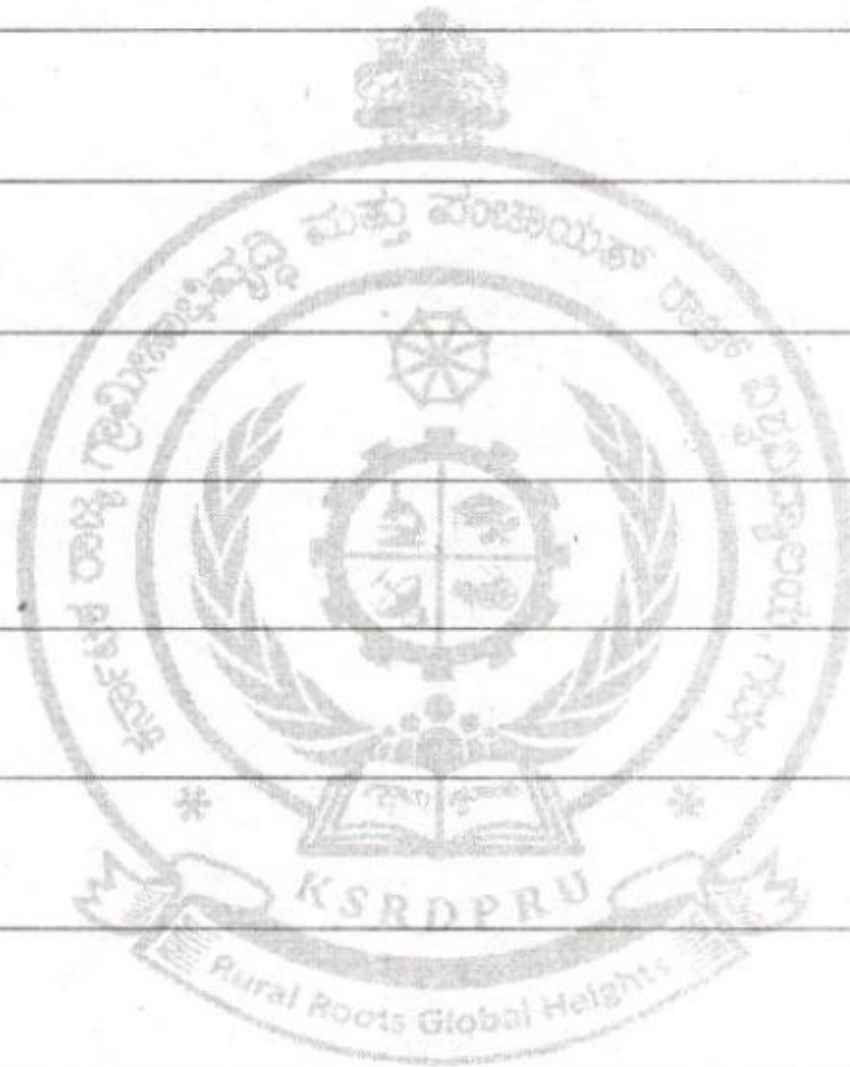


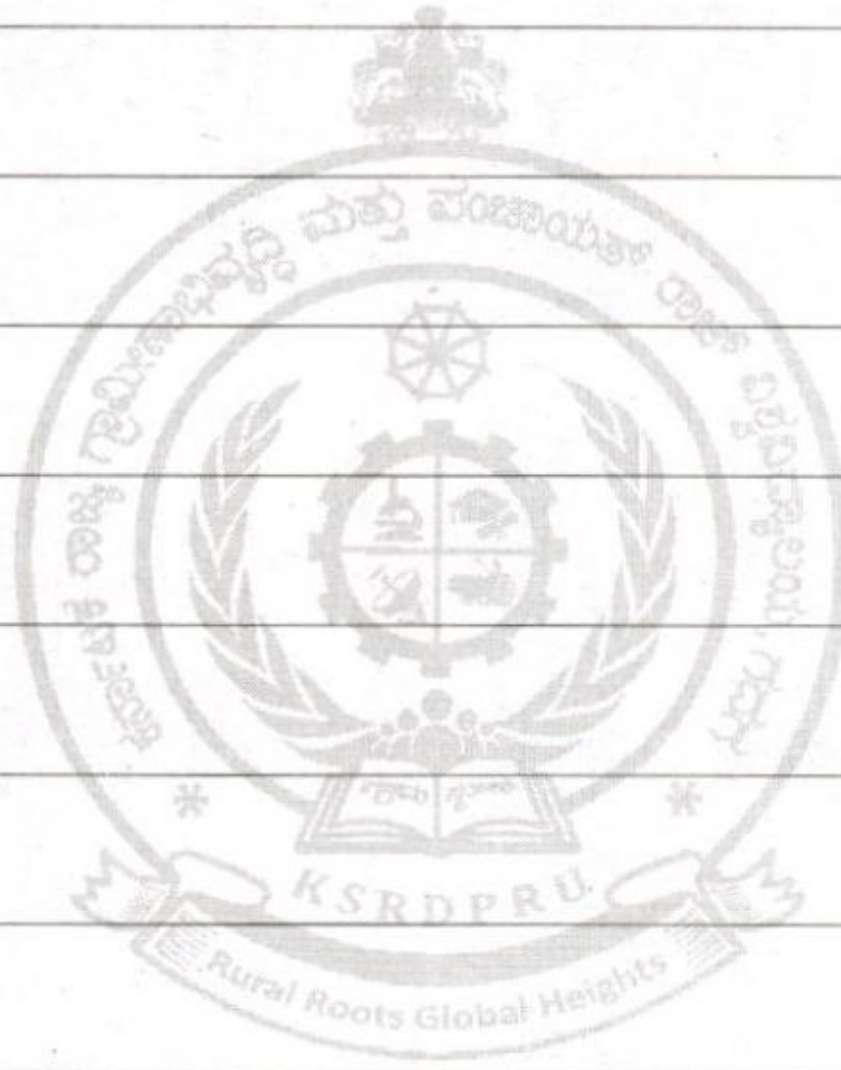


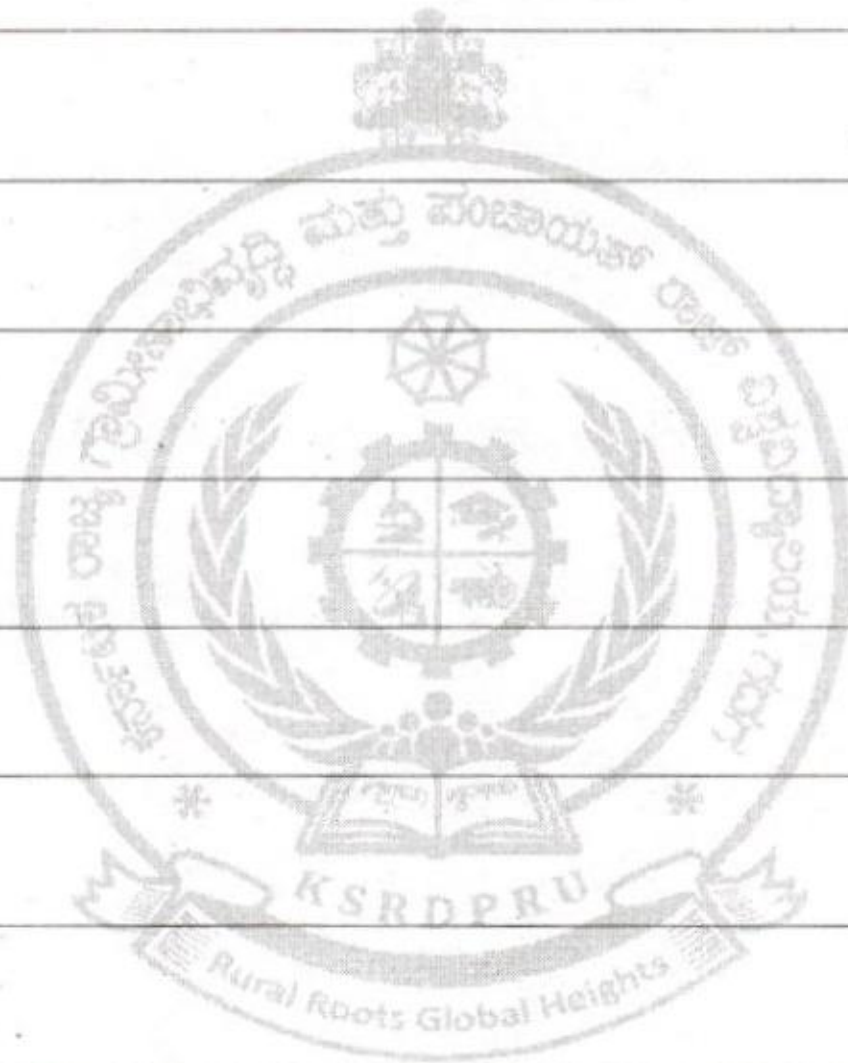


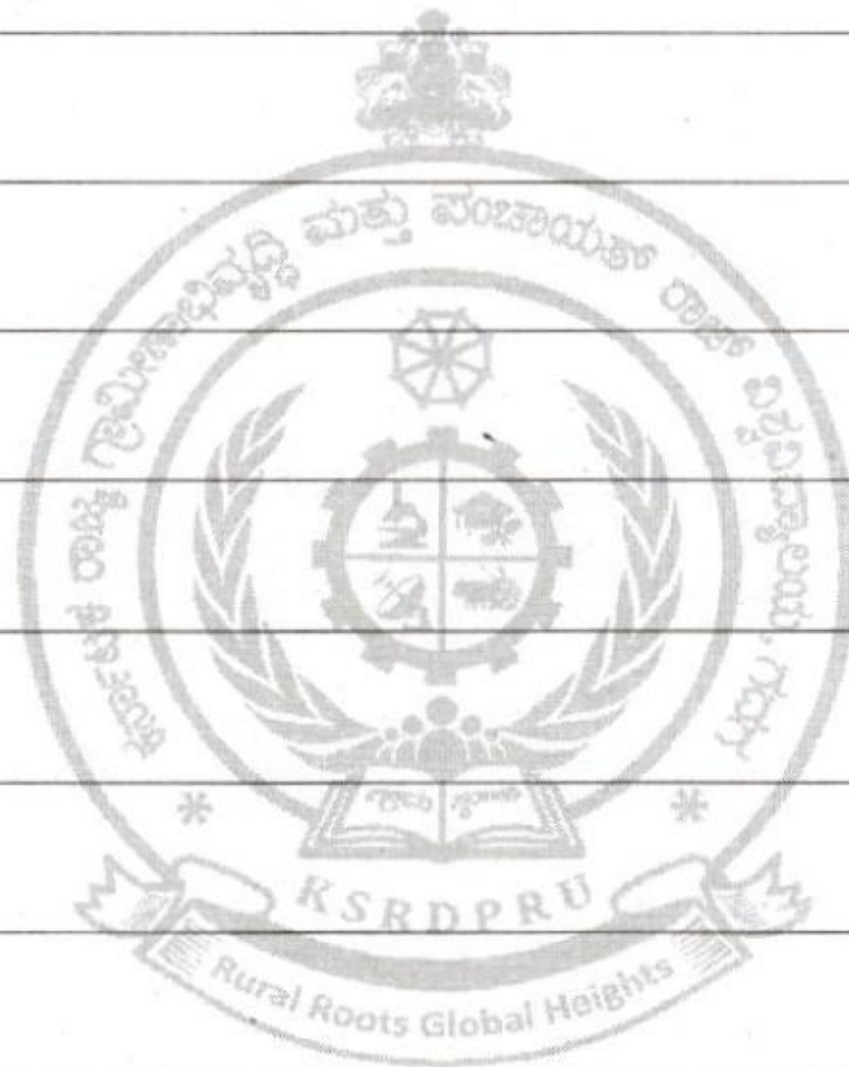


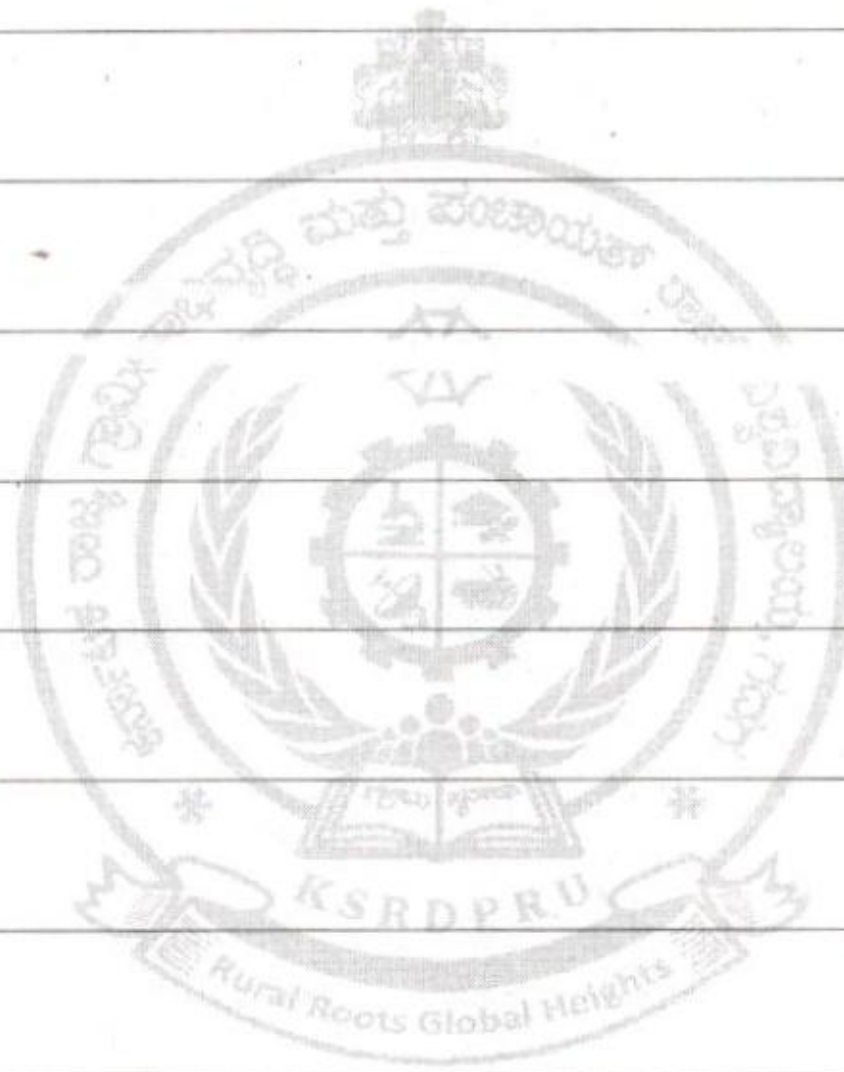








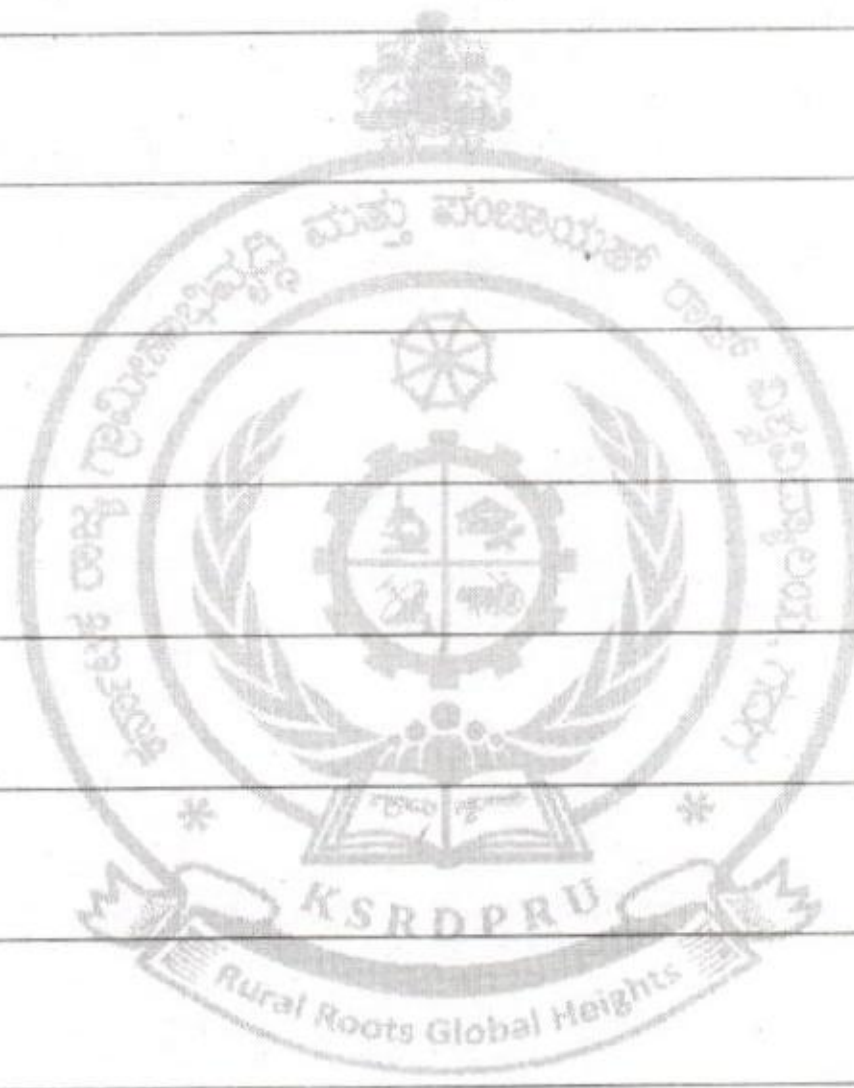


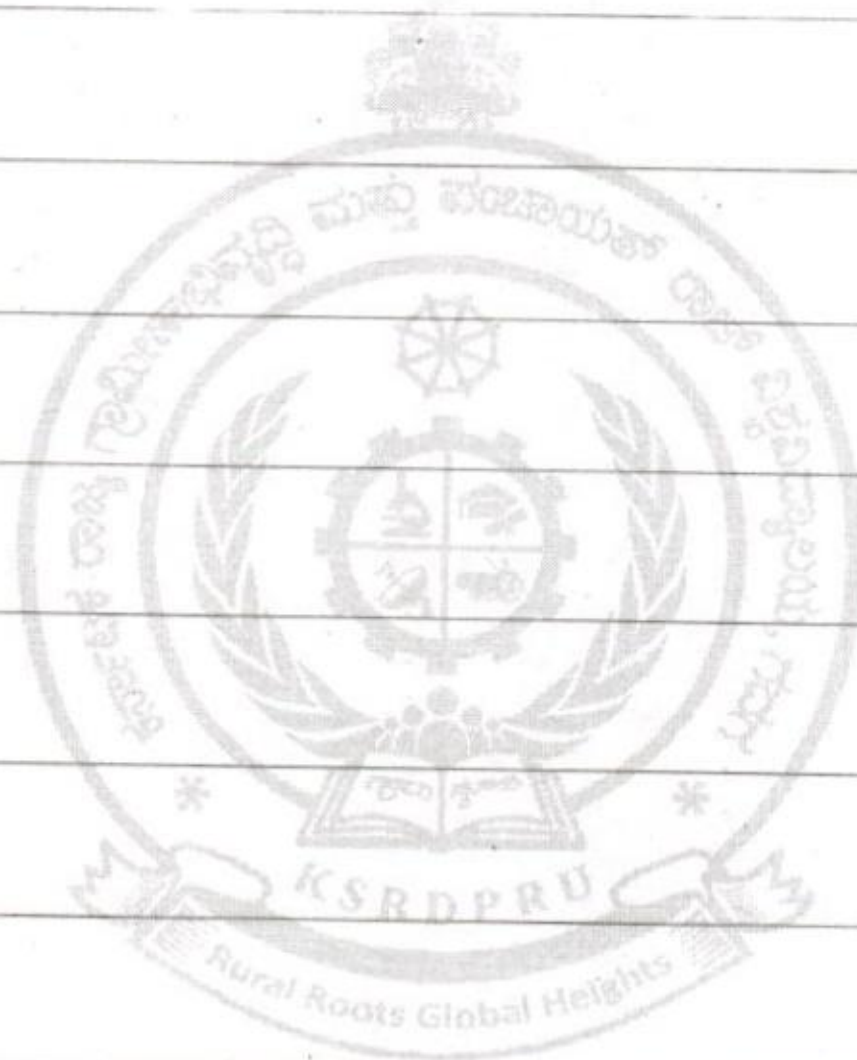












## Work Sheet

---

## ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು

1. ನಿಮಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಿಂತ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪುಟಗಳನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರ ಬರೆಯುವಾಗ ಪುಟಗಳ ಸದುಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಿಸಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಳಾಂಕವನ್ನು ಮೊದಲನೇ ಪುಟದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳಾಂಕವನ್ನಾಗಲೀ ಹೆಸರನ್ನಾಗಲೀ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಬರೆದರೆ, ಪರೀಕ್ಷಕರ ಸವಲತ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತೀರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾಯ್ದೆ (ಪರೀಕ್ಷೆ ಅವ್ಯವಹಾರ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ) ಯನುಸಾರ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಗುರಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.
2. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಎರಡೂ ಬದಿಗೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಮಾರ್ಜಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
3. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮೇಲಿನ ಪುಟದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಪರೀಕ್ಷಾ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಸೆಮಿಸ್ಟರ್, ಇತ್ಯಾದಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಬೇರೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಏನನ್ನೂ ಬರೆಯಬಾರದು. ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬರೆದು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಓ.ಎಂ.ಆರ್ ವೃತ್ತವನ್ನು ನೀಲಿ ಅಥವಾ ಕಪ್ಪು ಬಣ್ಣದ ಬಾಲ್ ಪೆನ್ನಿನಿಂದ ಗುರುತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಎಡಗೈ ಹೆಚ್ಚಟ್ಟಿನ ಗುರುತನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಕಬೇಕು.
5. ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಪುಟವನ್ನು ಹರಿಯಬಾರದು ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ಪುಟವು ಹಾಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಮೇಲೆ ಕತ್ತರಿಯ ಗುರುತು ಹಾಕಬೇಕು.
6. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿಯಾಗಿ ಪುಟಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಮುಂದಿನ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಕಣ್ ತಪ್ಪಿನಿಂದ ಸಂಭವಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಪುಟದ ಮೇಲೆ ಪುಟ ತಿರುವಿರಿ (ಪು.ತಿ.ನೋ) ಎಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
7. ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಮಯ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಖಾಲಿಯಾಗಿರಲಿ ಇಲ್ಲವೇ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆದಿರಲಿ ಅದನ್ನು ಕೋಣೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಥವಾ ಬ್ಲಾಟಿಂಗ್ ಪೇಪರ್ ಮೇಲೆ ಏನನ್ನೂ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
9. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ತಮ್ಮ ಹಸ್ತಾಕ್ಷರ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದರೆ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕು.
10. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮಾರ್ಜಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಉತ್ತರ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳ ಬಿಡುವುದು.
11. ಉತ್ತರ ಬರೆಯುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಒಬ್ಬರಿಗೊಬ್ಬರಿಗೆ ಬದಲಿಸುವುದನ್ನಾಗಲಿ ಹಾಗೂ ಮಾತನಾಡುವುದನ್ನಾಗಲಿ ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ.
12. ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಂತರ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ನೀಡಿದ ಅರ್ಧ ತಾಸಿನವರೆಗೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವಂತಿಲ್ಲ.
13. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಕೊನೆಯ ಮೂವತ್ತು ನಿಮಿಷಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವಂತಿಲ್ಲ.
14. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸಿದ ಯಾವುದಾದರೂ ಅಪರಾಧಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ಹಾಕಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಸಚಿವರು/ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
  - (i) ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಗೆ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳಾದ ಪುಸ್ತಕ, ನೋಟ್ಸ್, ಚೀಟಿ, ಮೊಬೈಲ್ ಅಥವಾ ಇಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ತಂದರೆ.
  - (ii) ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಮಾತನಾಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯ ತಿಳಿಸಿದರೆ.
  - (iii) ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆ ಅಥವಾ ಖಾಲಿ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆ ಅಥವಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನಾಗಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡುಹೋದರೆ.
  - (iv) ಪರೀಕ್ಷೆ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದಾಗಲಿ/ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಿಂದ ನಕಲು ಮಾಡಲು ಅನುವು ಮಾಡುವುದಾಗಲಿ ಮಾಡಿದರೆ.
  - (v) ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಬ್ಲಾಟಿಂಗ್ ಪೇಪರ್ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪೇಪರ್ ಮೇಲೆ ಸುಳಿವು ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬರೆದರೆ.
  - (vi) ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಅಥವಾ ಬೇರೆಯವರ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಕದ್ದು ತರುವುದನ್ನಾಗಲೀ, ಹೊರಗೆ ಒಯ್ಯುವುದನ್ನಾಗಲೀ ಮತ್ತು ಬೇರೆಯವರ ಪರವಾಗಿ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆ ಬರೆಯುವುದನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ.
  - (vii) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಗುರುತಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದರೆ ಅಥವಾ ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುರುತುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ.
  - (viii) ಅಥವಾ ನಿಂದಾತ್ಮಕ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಬಳಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅಶ್ಲೀಲ ಭಾಷೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಗುರುತರವಾದ ಅಪರಾಧಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ.
15. ಪರೀಕ್ಷೆ ಮುಗಿಯುವುದಕ್ಕೆ 10 ನಿಮಿಷ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮೊದಲ ಗಂಟೆ ಬಾರಿಸಲಾಗುವುದು. ಎರಡನೇ ಗಂಟೆ ಬಾರಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಿ ಕೊಠಡಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಿದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕು. ಎಲ್ಲರ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವವರೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
16. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ, ಚಹ/ಕಾಫಿ ಕುಡಿಯುವುದಾಗಲಿ, ಸಿಗರೇಟು ವಗೈರೆ ಸೇರುವುದಾಗಲಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅವಶ್ಯವಿದ್ದರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕುಡಿಯುವ ನೀರನ್ನು ಅವರದ್ದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಪೂರೈಸಲಾಗುವುದು.
17. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವೇಳೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅವರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರದಿದ್ದರೆ ಅವರಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸರಿಯಾದ ಕಾರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮುಖ್ಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ವಿವೇಚನಾ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
18. ಮುಖ್ಯ ಅಥವಾ ಕೊಠಡಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ನೀಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಅವಿಧೇಯತೆ ತೋರುವ ಅಥವಾ ಒರಟಾಗಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ಅವಿಧೇಯತೆಯಿಂದ ವರ್ತಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಆ ಕೂಡಲೇ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರ ಕಳಿಸಲಾಗುವುದು.
19. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ನೀಲಿ/ಕಪ್ಪು ಶಾಹಿಯ (ಇಂಕ್) ಪೆನ್ನನ್ನು ಅಥವಾ ಬಾಲ್ ಪೆನ್ನನ್ನು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಹಿಯ ಬಣ್ಣವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಹಾಗಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅನಾನುಕೂಲತೆಯಿಂದಾಗಿ ಬಣ್ಣವನ್ನು ಬದಲಿಸುವುದಾದರೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ವಿಷಯವನ್ನು ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಅವರ ಸಹಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮರೆಯದಿರಿ.