

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. **IMPORTANT** :CANDIDATES TO NOTE THAT ADDITIONAL SHEETS WILL NOT BE SUPPLIED AND CANDIDATES TO WRITE THEIR ANSWERS JUDICIOUSLY. CANDIDATES TO WRITE THEIR REGISTRATION NUMBER IN SPECIFIED SPACE ON FRONT PAGE ONLY WRITING NUMBER OR NAME IN ANY OTHER PART OR MAKING SPECIFIC MARKS IS TREATED AS DELIBERATE ATTEMPT TO INFLUENCE EXAMINER AND WILL BE DEALT SERIOUSLY AS PER UNIVERSITY RULES(MALPRACTICE IN EXAMINATION).
2. Write on both sides. Do not write in the margin space.
3. Enter all details with Registration No., Programme, Semester etc. in the front page and do not write anything in any other space. Registration No. should be written legibly and shade the Corresponding circle in the OMR clearly with black/blue ball pen.
4. Candidates are required to put their signature and left hand thumb impression in the specified places.
5. No sheet shall be torn of from the answer-book provided, if any page is spoiled/damaged, put a line across it.
6. Do not leave any blank page between your answers. Answers written beyond blank pages may not be assessed, if by accident a page is left blank write on it "P.T.O" in bold letters.
7. At the end of the examination, answer-book whether written or blank, must be handed over to the Room Superintendent.
8. Nothing shall be written on the question paper or the blotting paper.
9. See that the answer-book supplied to you bear the signature of the Room Superintendent and date.
10. Write the question numbers (specifying the sub question, if any) in the margin and leave sufficient space after completion of answer to each question.
11. Exchange of writing materials, Communicating with other students, is strictly prohibited.
12. You will not be permitted to leave the examination hall until half an hour after the question papers are distributed.
13. During the last thirty minutes, you will not be allowed to leave the hall.
14. A Candidate is liable to be expelled from the examination hall and his/her case will be reported to the Registrar / Concerned officer of the University, if he / she
 - (i) Brings any book, notes, mobiles any electronic instruments etc., into the examination hall,
 - (ii) Speaks to or communicates in any other way with any other candidate while the examination is going on,
 - (iii) Or takes with him/her any answer-book written or blank or Question Papers, while leaving the examination hall during examination,
 - (iv) If found giving or receiving assistance, or copying from any paper book or notes or allowing any other candidates to copy from his/her answer book etc.
 - (v) Writes either on blotting paper or any other paper clues or points which might possibly be of help to any other candidates during the examination,
 - (vi) Uses or attempts to use in any other unfair means like smuggling in any other answer-book written outside or found guilty of impersonation,
 - (vii) Discloses his/her identity or makes peculiar marks in his/her answer-book,
 - (viii) Or uses abusive or obscene language or is guilty of any other misconduct of a serious nature.
15. A warning bell will be given ten minutes before the close of the examination. At the second bell, You must stop writing and be ready to hand over answer-book to the Room Superintendent. You must not leave your seat until all answer-books are collected by the Room Superintendent.
16. Candidates are forbidden to smoke or to take tea, coffee etc. In the Examination Hall, Drinking water will be supplied at the seat itself, if necessary.
17. Candidates who are not in their seats by the time notified, will not be admitted to the examination. The Chief Superintendent may however, at his discretion admit those who give him a satisfactory reason for the delay not exceeding 30 minutes after the commencement of examination.
18. A candidate who disobeys any instructions issued by the Chief Superintendent or Room Superintendent, or who is guilty of rude or disobedient behavior, is liable to be instantly expelled.
19. Use either blue or black ink pen or ballpoint pen. Do not change the color of ink in any condition. In case you are compelled to change the color do not forget to take the signature of Room Superintendent explaining him/her the situation.

PART- A

3) ಸಾಪಾಯಾಲ ಗುಬ್ಬರ ಖಂಡರ :- ನೈಸರ್ಗಿಕವಾಗಿ ಉಂಟು ಆದ್ದರಿಂದ
ಯಾತ್ರಿ ಕೈಬಿಟ್ಟುಬಿಟ್ಟು ಆಯಾಕೆದ ಗುಬ್ಬರ ಸಾಪಾಯಾಲ
ಗುಬ್ಬರ ಬನ್ನಿತ್ತೇವೆ.

*ಯಾತ್ರಿಕರ ಶಾಂತತಾಪ ಇರುವುದು

* ಬಂದ :- ಕುಬ್ಬರ ಗುಬ್ಬರ, ಮರಕುಳ ಗುಬ್ಬರ, ಹವೇರ ಗುಬ್ಬರ

d) ಯಶ್ವಿನಿ ಆಶ್ರಮ :- ಯಶ್ವಿನಿ ಆಶ್ರಮದ ಖಂಡರ ಯಶ್ವಿನಿ
ಆಶ್ರಮದವರು ಆಶ್ರಮಕ್ಕೆ ಬಂದು ಆಶ್ರಮದ ಯಶ್ವಿನಿ
ಖಂಡರ ಕೆರೆಯುತ್ತಾರೆ.

e) ಈ ಯಶ್ವಿನಿ ಅನ್ನಾ :- ಯಶ್ವಿನಿ ಅನ್ನಾ ಬಟ್ಟೆಯಾಗಿತ್ತು
ಆಶ್ರಮದವರು ಅನ್ನಾ - ಅನ್ನಾ ಕಾಲ - ಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೆರೆಯುವ ಯಶ್ವಿನಿ
ಯಶ್ವಿನಿ ಅನ್ನಾ ಬಟ್ಟೆಯಾಗಿತ್ತು ಆಶ್ರಮದವರು ಯಶ್ವಿನಿ ಅನ್ನಾ
ಖಂಡರ ಕೆರೆಯುತ್ತಾರೆ.

b) ಕುಬ್ಬರ ಕೆರ ಖಂಡರ :- ಕೆರೆಯನ್ನು ಬಟ್ಟೆಯ ಯಶ್ವಿನಿ
ಖಂಡರ ಈ ಕೆರ ನಂತರ ಅನ್ನಾ ಬಟ್ಟೆಯ ಕೆರೆಯಾಗಿದೆ
ಕುಬ್ಬರ ಕೆರ ಖಂಡರ ಕೆರೆಯುತ್ತಾರೆ.

e) ಯಶ್ವಿನಿ ಅನ್ನಾ ಬಟ್ಟೆಯ ಅನ್ನಾ :- ಯಶ್ವಿನಿ ಅನ್ನಾ
ಅನ್ನಾ ಬಟ್ಟೆಯಾಗಿತ್ತು ಅನ್ನಾ ಅನ್ನಾ ಬಟ್ಟೆಯ ಅನ್ನಾ
ಯಶ್ವಿನಿ ಅನ್ನಾ ಬಟ್ಟೆಯ ಅನ್ನಾ ಅನ್ನಾ ಅನ್ನಾ ಖಂಡರ ಖಂಡರ
ಕೆರೆಯುತ್ತಾರೆ.

PART - B

5) ಯಜ್ಞಿನ ನೂತನ ಶ್ರಾಯಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸತ್ಯ ಬೆಳಕುಗಳನ್ನು
ಕಂಡು ತಾತ್ಪರ್ಯ.

* ಯಜ್ಞಿನ ನೂತನ ಶ್ರಾಯಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಬ್ರಹ್ಮದ ಬೆಳಕು ಸತ್ಯ
ಗುಣ ಬೆಳಕುಗಳನ್ನು ಕಂಡು ತಾತ್ಪರ್ಯ. ಮಹತ್ವವಾಗಿದೆ.

* ನಾವು ಬೆಳಕು ಬೆಳಕುಗಳಿಂದ ಯಜ್ಞಿನಲ್ಲಿ ಆಲೋಚನೆ ಇರಬೇಕು
* ಯಜ್ಞಿನಲ್ಲಿ ನೂತನ ಇರುತ್ತದೆ.

* ಯಜ್ಞಿನಲ್ಲಿ ಆಲೋಚನೆ ಇರಬೇಕು. ಬೆಳಕು ಸತ್ಯ ಬೆಳಕುಗಳ
ಬೆಳಕು ಕಂಡು ತಾತ್ಪರ್ಯ.

* ನಾವು ಗುಣಗಳನ್ನು ಕಂಡುಬರಲು ಮತ್ತು ಬೆಳಕು ಗುಣಗಳ
ಗುಣಗಳನ್ನು ಯಜ್ಞಿನ ಹಿರಿಗಾಗಿ ಆಲೋಚನೆ ಇರಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ
ಕಂಡುಬರಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

* ಯಜ್ಞಿನ ಬೆಳಕುಗಳನ್ನು ನೂತನ ಕಂಡುಬರಲು ಬೇಕು
ಕಂಡು ಬೆಳಕು ಹೀಗೆ ಬೆಳಕುಗಳಿಂದ ಬಂದ ನಾವು.

ಆಲೋಚನೆ

* ಸತ್ಯ ಬೆಳಕುಗಳನ್ನು ನೂತನ ತಾತ್ಪರ್ಯ ಬೆಳಕು ಬೆಳಕುಗಳಿಂದ

* ಸತ್ಯ ಬೆಳಕುಗಳನ್ನು ಹಿರಿಗಾಗಿ ಹಿರಿ - ಹಿರಿಗಾಗಿ ನೂತನ
ಸತ್ಯಗಳಿಗೆ ಹಿರಿಗಾಗಿ.

* ಸತ್ಯಗಳಿಗೆ ಹಿರಿಗಾಗಿ ಹಿರಿಗಾಗಿ ನೂತನ ಹಿರಿಗಾಗಿ.
ಬಂದ ಆಲೋಚನೆಗಳಿಗಾಗಿ.

* ಸತ್ಯಗಳಿಗೆ ನೂತನ ಕಂಡುಬರಲು ಬೇಕು ಬೆಳಕು ಬೆಳಕುಗಳಿಂದ
ಕಂಡು ಬಂದ ಬೆಳಕುಗಳಿಂದ ಬೆಳಕುಗಳಿಂದ

* ಸತ್ಯಗಳಿಗೆ ನೂತನ ಹಿರಿಗಾಗಿ ಹಿರಿಗಾಗಿ ಹಿರಿಗಾಗಿ
ಕಂಡುಬರಲು ಬೇಕು ಇರಬೇಕು.

*

- 6) ಕೈಟಿಯಲ್ಲೂ, ಡ್ವೀಲಿಯೂ ಏಕೆ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ ರಸಗೊಬ್ಬರನ್ನು.
- * ಕೈಟಿಯಲ್ಲೂ, ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ ಏಕೆ ಯೋಜನೆಯಿರಬೇಕು.
- * ಕೈಟಿಯಲ್ಲೂ, ಡ್ವೀಲಿಯೂ ಶೋಷಣೆಯು NP 14 ನಂತರದ ಶೋಷಣೆಗೆ, ಕೆಲವು, ಇತ.
- * ಡ್ವೀಲಿಯೂ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೂಕ್ತ ಶೋಷಣೆಗೆ ಗುರುತಿಸಿ ಡ್ವೀಲಿಯೂ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ.
- * ಡ್ವೀಲಿಯೂ ಶೋಷಣೆಯು ಹೆಚ್ಚಿನ ಏಕೆ ಯೋಜನೆಯು.
- ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಏಕೆ.
- * ಕೈಟಿಯಲ್ಲೂ, (ಏಕೆ) ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ ನಂತರ ಕೆಲವು ಹೆಚ್ಚಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ ಡ್ವೀಲಿಯೂ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ ಬಳಸುತ್ತದೆ.
- * ಕೈಟಿಯಲ್ಲೂ, ಸೂಕ್ತ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ ರಸಗೊಬ್ಬರನ್ನು ಯೋಜನೆಯು.
- * ಕೈಟಿಯಲ್ಲೂ, ಸೂಕ್ತ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ ಕೆಲವು ಯೋಜನೆಯು ಬಳಸುತ್ತದೆ.
- * ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೂಕ್ತ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ ಕೆಲವು ಯೋಜನೆಯು ಹೆಚ್ಚಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ.
- * ಸೂಕ್ತ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ. ಸಹ, ಕೆಲವು, ಇತ.
- * ಕೈಟಿಯಲ್ಲೂ, ನಾವು ಬಳಸುತ್ತೇವೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ.
- (ಏಕೆ) ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ, ಡ್ವೀಲಿಯೂ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ. ಏಕೆ ಸೂಕ್ತ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ ರಸಗೊಬ್ಬರ ಏಕೆ ಯೋಜನೆಯು.
- ಏಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ.
- * ಕೈಟಿಯಲ್ಲೂ, ಡ್ವೀಲಿಯೂ ಏಕೆ ಸೂಕ್ತ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ ರಸಗೊಬ್ಬರನ್ನು ಕೆಲವು ಹೆಚ್ಚಿನ ಯೋಜನೆಯು ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಳಸುತ್ತದೆ. ಕೆಲವು ಯೋಜನೆಯು.
- * ಕೈಟಿಯಲ್ಲೂ, ಡ್ವೀಲಿಯೂ ಡ್ವೀಲಿಯೂ ಏಕೆ ಸೂಕ್ತ ಶೋಷಣೆಗಾಗಿ - ಗಾಗಿ ರಸಗೊಬ್ಬರನ್ನು ಬಳಸುತ್ತದೆ.

3. ಬಾಣ್ಣಿಗೆ ವೆಚ್ಚವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಎಂದೂ ಬೆಕ್ಕುಗಿಡು ಬಾಣ್ಣಿಗೆ
-ಯಾಳಿ ಬೆಕ್ಕು ಬೆಕ್ಕುಗಿಡು ಬಾಣ್ಣಿಗೆ.

* ಬುಕ್ಕಿನ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಿಡುಗಡೆ ಇತ್ತು
ಬದುಕು ಬಾಳುತ್ತಿದ್ದಾಗಲೇ ಒಂದು ಹೆಜ್ಜೆಯಾದ,

* యుద్ధాన రతనంయొక్క నాయకుడు బిక్రేగ్ బాబ్రి

ಆ ಬಾಲ್ಯದ ರಚನೆಯು, ಸಾಯುವ ಬೆಳ್ಳಗೆ ೨ ಬರ
 ೨ ಬಾಲ್ಯದ ಬರವೆಂಬ ಸಾಯುವ ಬೆಳ್ಳಗೆ ೨ ಬರ
 ಬಾಲ್ಯದ ರಚನೆಯು

* ಯಶಸ್ವಿನಿ ರಚನೆಯು ಶುಭವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ
ನೀತಿ ನಾಯಕರು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕೆಲವು
ಇದನ್ನು ಶುಭವು, ರಚನೆಯು ಯಶಸ್ವಿನಿ ರಚನೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆಯ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟ - ಸ್ಪಷ್ಟ ಬಾಣಿಯಿಂದ
ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಸಾರಿ ಯೋಜನೆಯ ಬಾಣಿಯನ್ನು ಆರೋಗ್ಯಕರ

പകർപ്പുകൾ:- ഇതു യാർദ്ദിന അംഗീകാരത്തിന് വന്നു
ഇറങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

പ്രത്യേകം:- ഇതു കൂടെ യാർദ്ദിന യാർദ്ദിന, യാർദ്ദിന
യാർദ്ദിനയ്ക്കു വിശദീകരിക്കുകയും ധാരാളം യാർദ്ദിന
യാർദ്ദിനയ്ക്കു.

* കർമ്മങ്ങൾക്കായി യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു ചെട്ടിയ്ക്കു
* വാർഷികം വേർ വെട്ടിയെടുത്തു യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു
യാർദ്ദിനയ്ക്കു ധാരാളം ചെട്ടിയ്ക്കു

* വേർ വെട്ടിയെടുത്തു യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു നവം
യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു

* യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു
യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു
യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു

* യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു
യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു

* വേർ വെട്ടിയെടുത്തു യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു
യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു യാർദ്ദിന വേർ വെട്ടിയെടുത്തു
-യാർദ്ദിനയ്ക്കു

11) ಬಹು ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಾಲಯಾಲ ಬಾಡಿಗೆ ಶಾಖಾಂಶ ಗುಬ್ಬರಗಿರಿ
 ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಬೃಹದಾಂತ ಗುಬ್ಬರ ಬಾಡಿಗೆ ಘಟಕವನ್ನು
 ಬೆಳೆಯಲು ಬಯಸುತ್ತಾರೆ. ರಸಗುಬ್ಬರ (ಕಾಂಚಿ) ಒಟ್ಟುಸಾಲ
 ಬಡ್ಡಿಯ ಸಮಗ್ರ ಪೂರೈಕೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 1000
 ಗುಬ್ಬರದ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಬೃಹದಾಂತ. ಒಟ್ಟುಸಾಲ
 ಪೂರೈಕೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 1000

* ಬಹು ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಾಲಯಾಲ & ಶಾಖಾಂಶ ಗುಬ್ಬರಗಿರಿ
 ಬೃಹದಾಂತ ಬೆಳೆ ಬೆಳೆಯುವುದು ಬಯಸುತ್ತಾರೆ

* ಬಹು ಕ್ಷೇತ್ರ ಒಟ್ಟು ಗುಬ್ಬರ & ಘಟಕವನ್ನು ಬೆಳೆಯುವುದು
 ಬಡ್ಡಿಯ ಸಾಲಯಾಲ ಗುಬ್ಬರವನ್ನು ಕೊಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

* ನಂತರ ಒಟ್ಟು ಬೆಳೆಯುವ ಗುಬ್ಬರ & ಘಟಕವನ್ನು ಶಾಖಾಂಶ
 ಗುಬ್ಬರವನ್ನು ಕೊಡಬೇಕು.

* ಮತ್ತೊಂದು ಸಾಲಯಾಲ ಗುಬ್ಬರವೂ ಬಡ್ಡಿಯ (ಕೊಡಬೇಕು)
 ಪೂರೈಕೆಯಲ್ಲಿ ಇದೆ. & ಒಟ್ಟು ಬೆಳೆಯುವುದು ಬಡ್ಡಿಯ (ಕೊಡಬೇಕು)
 ಬಡ್ಡಿಯ. ಒಟ್ಟುಸಾಲವು ನಂತರ ರಸಗುಬ್ಬರವನ್ನು ಕೊಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
 ವ. ಬಡ್ಡಿಯ (ಕೊಡಬೇಕು) ಪೂರೈಕೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯುವುದು ನಂತರ
 ಬಡ್ಡಿಯ ಒಟ್ಟು ಕೊಡು ನಂತರ ಇನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯ (ಕೊಡಬೇಕು)
 ರಸಗುಬ್ಬರವನ್ನು ಈ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಒಟ್ಟು ಕೊಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

* ಸಾಲಯಾಲ ಗುಬ್ಬರವೂ ಪೂರೈಕೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯುವುದು
 ನಂತರವಾಗಿ ನಂತರ. ಒಟ್ಟು ರಸಗುಬ್ಬರವನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯ
 ಬಡ್ಡಿಯ. ಒಟ್ಟು ಬೆಳೆಯುವುದು ಕೊಡಬೇಕು ಪೂರೈಕೆಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಬೇಕು
 - ಒಟ್ಟು.

* ರಸಗುಬ್ಬರಗಿರಿ ಸಾಲ ಯೋಜನೆ ಕೊಡಬೇಕು ಬಡ್ಡಿಯ
 ಬೆಳೆಯುವುದು. ಒಟ್ಟುಸಾಲ. ಒಟ್ಟು ಸಾಲಯಾಲ
 - ಗುಬ್ಬರ ರಾಜ್ಯ ಬಡ್ಡಿಯ ನಂತರವಾಗಿ ಬೆಳೆಯುವುದು

ಯರಿಯುತ್ತದೆ

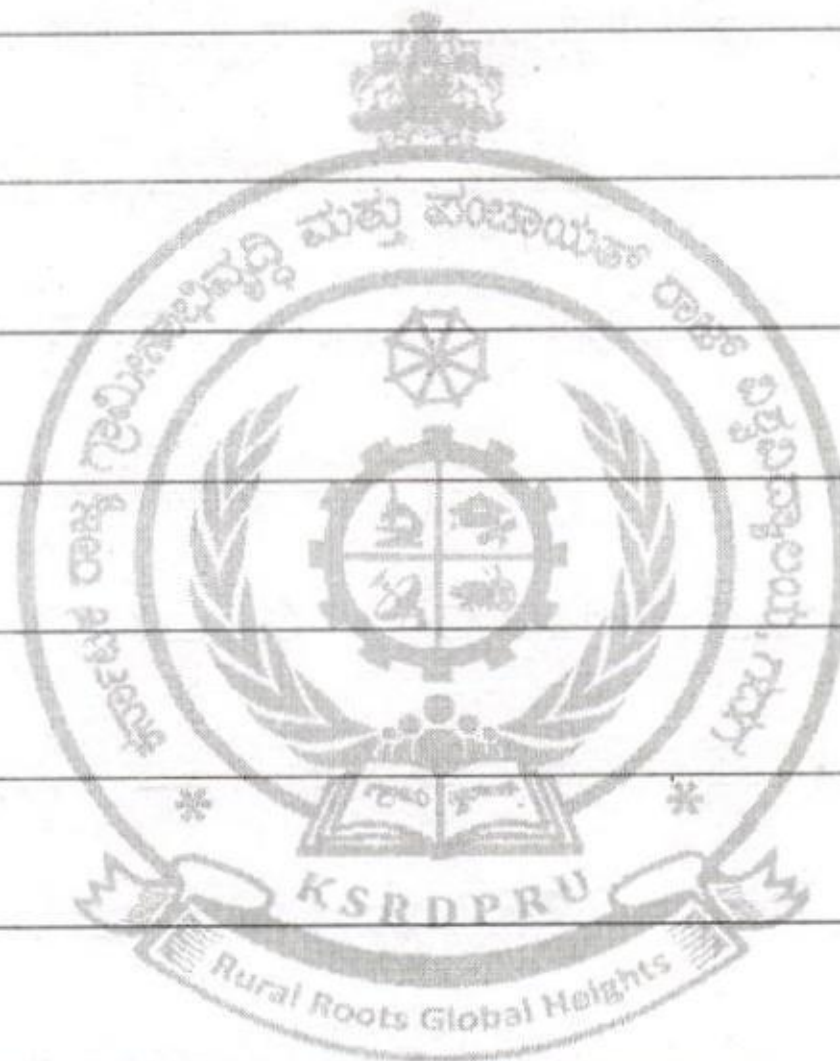
* ಅಯಿಯು ಬಾಲ್ಯ ಶಾಶ್ವತ ಗಾಬರನ್ನೂ
ಬೆಳಗಿನ ಜಾವದಿಂದ ಸುಮ್ಮನೆ ಬಿಟ್ಟುಕೊಂಡು
ನಬೇಡವೆಂದು ಬೋಧಿಸುತ್ತದೆ.

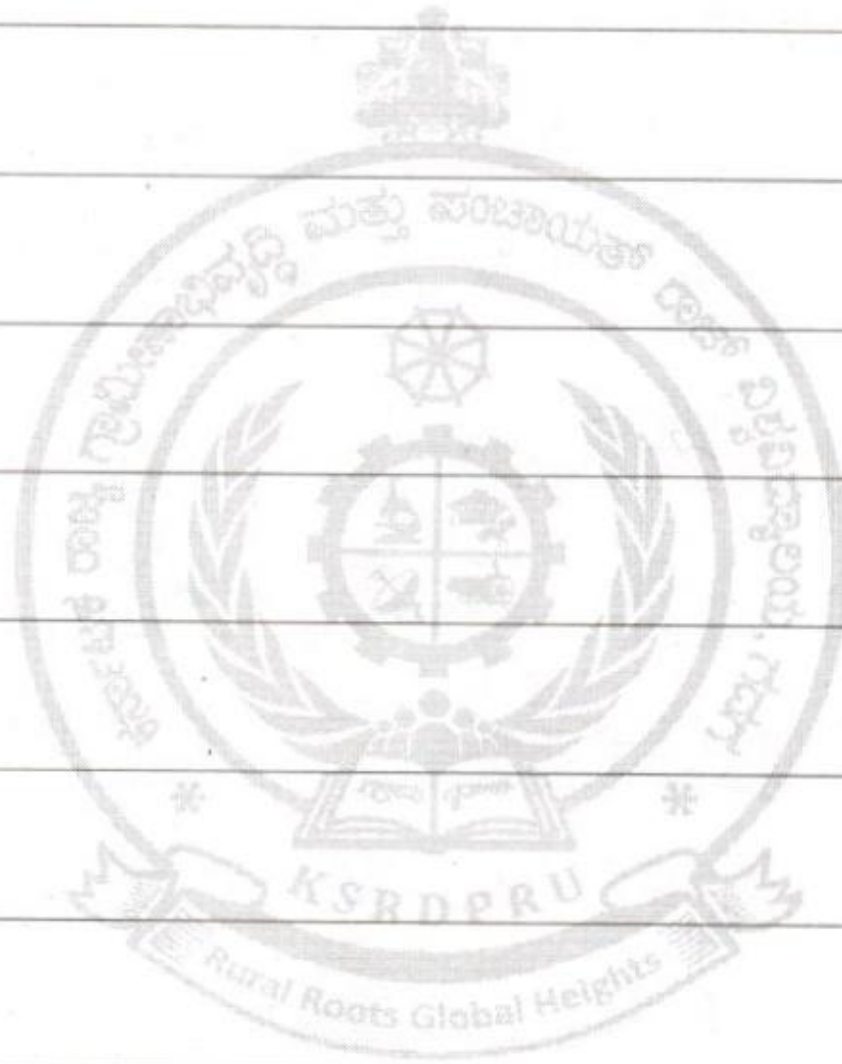
* ಇದರ ನಂತರ ಗುಣಮಟ್ಟದ ತರಬೇತರನ್ನೂ ಬಳಸಿ
ಗೊಂಡು.

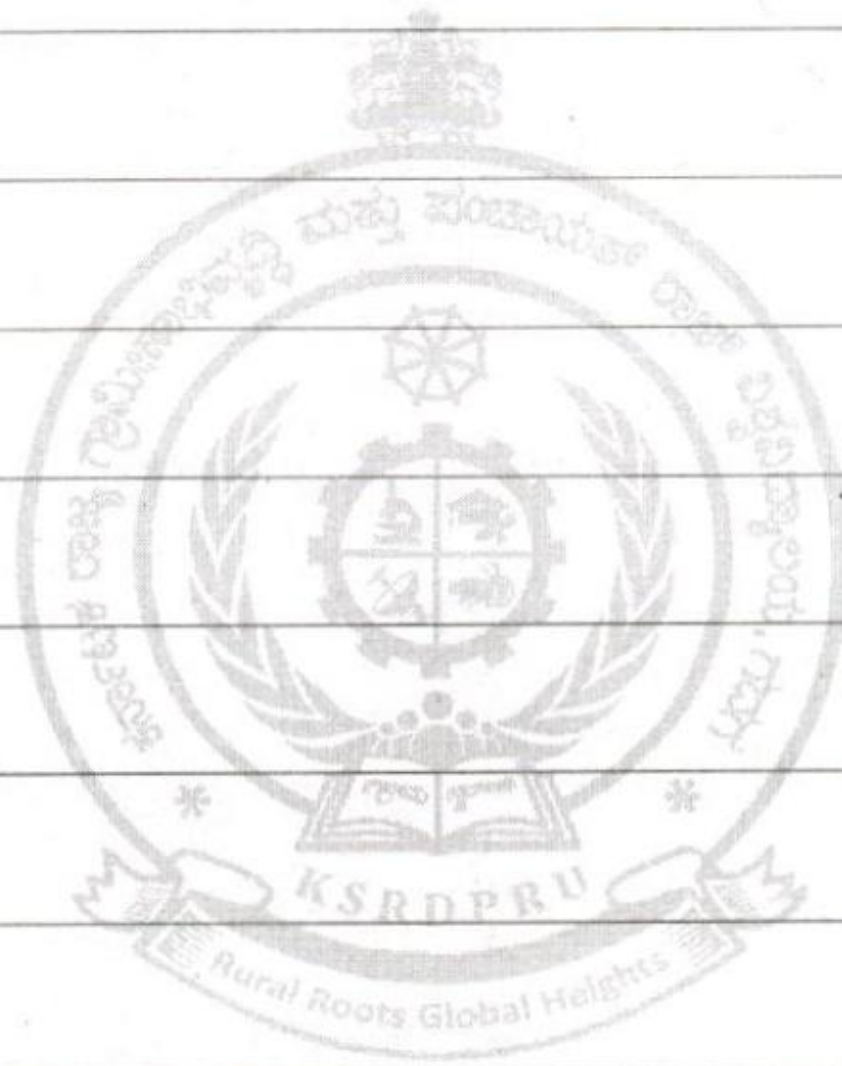
* ಇದರ ಅಯಿಯು ಗಾಬರನ್ನೂ ಬೆಳಗಿನ ಜಾವದಿಂದ
ತುಂಬಿಸುವುದು ಕೂಡುತ್ತದೆ. ಇದರ ಶಾಶ್ವತ
ಗಾಬರನ್ನು ಹಾಗೆ ಕೂಡಿಸಿ ಕೂಡಿಸುವುದು ಬಿಟ್ಟು
ಹೋಗುವ ಈ ಕೂಡಿಸುವುದು ಬಾಲ್ಯ
ಕಾಲದಿಂದಲೂ ಬೆಳಗಿನ ಜಾವದಿಂದ ಕೂಡಿಸುವುದು
ಕೂಡಿಸುವುದು.

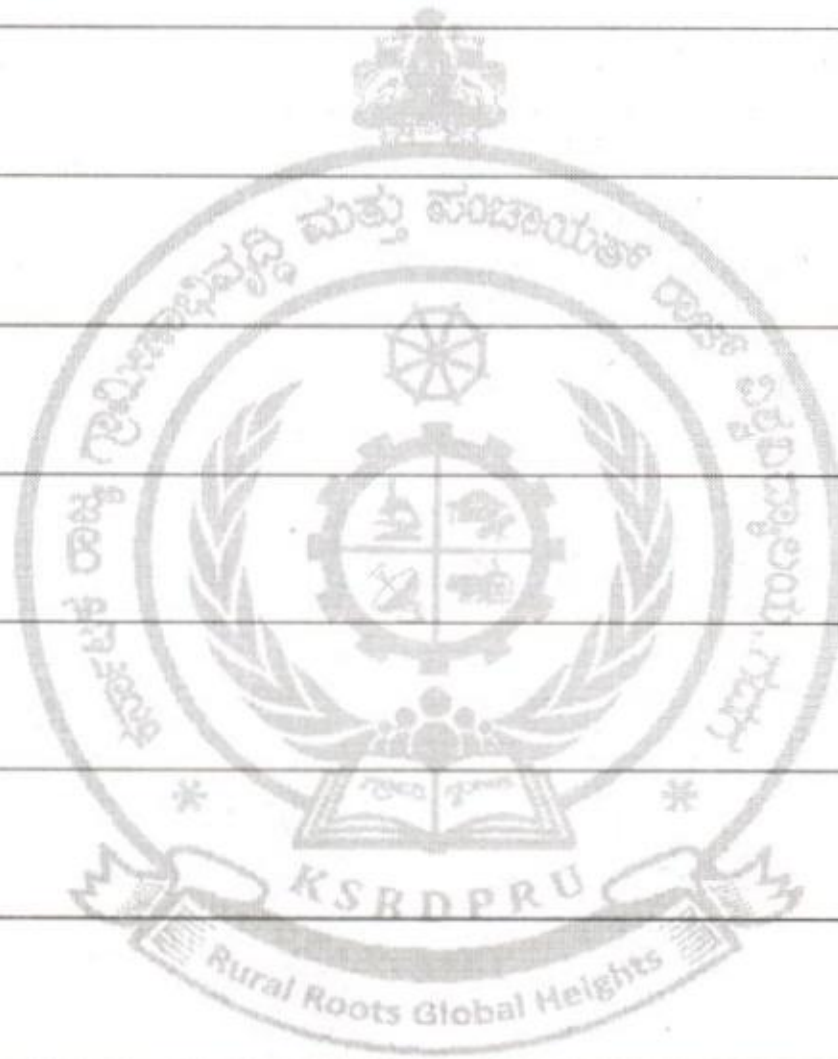
* ಬಹಳ ಕಡಿಮೆ ಅಯಿಯು ಬಾಲ್ಯ ಶಾಶ್ವತ ಗಾಬರನ್ನು
ಕೂಡಿಸುವುದು ಕೂಡಿಸುವುದು.

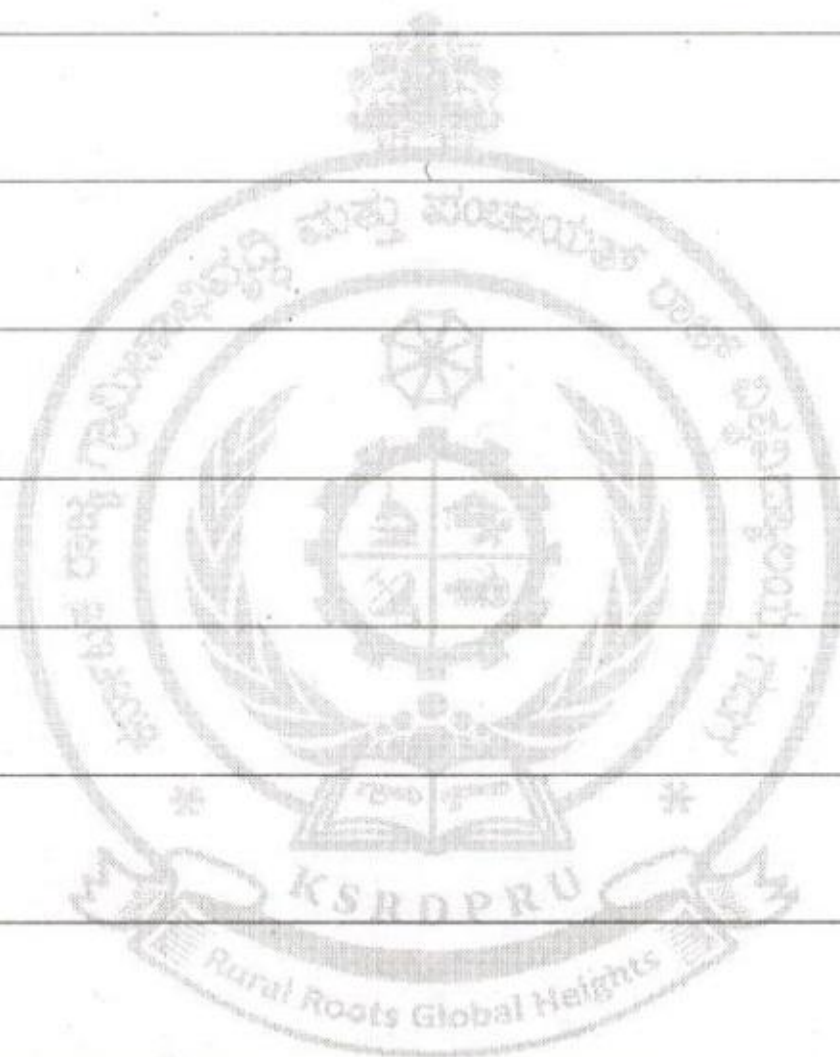
* ಗಾಬರನ್ನು ಬೆಳಗಿನ ಜಾವದಿಂದ

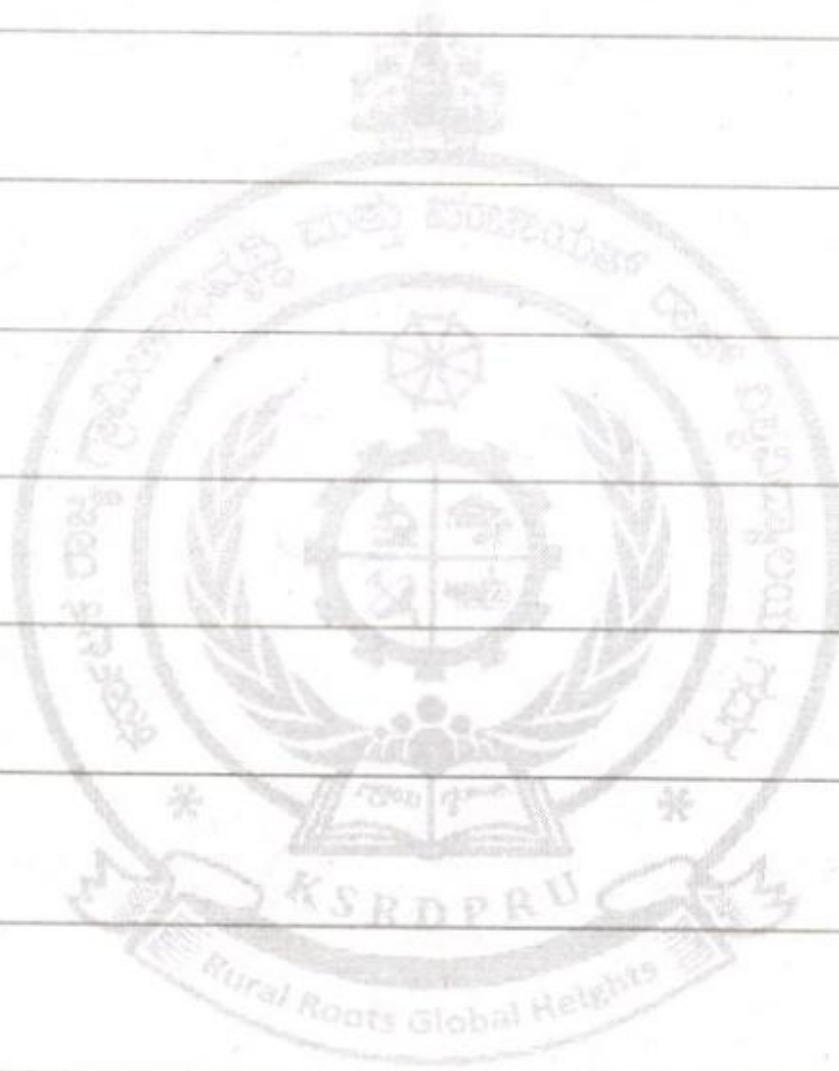


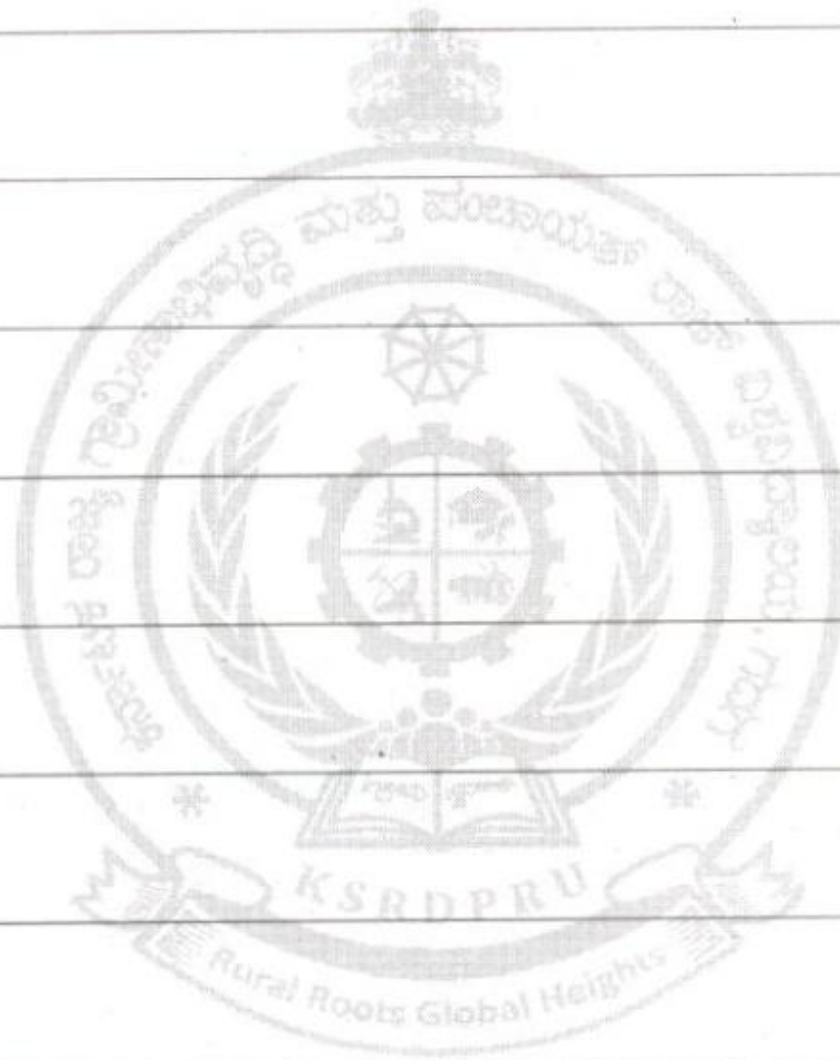




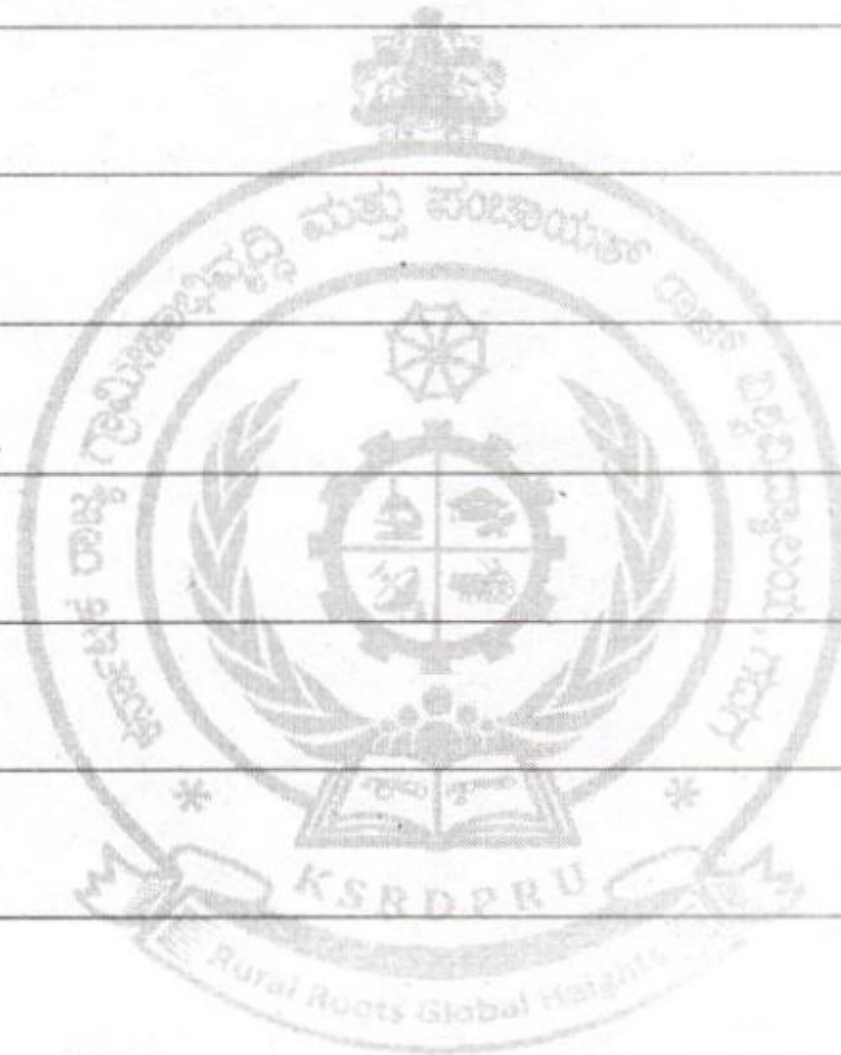


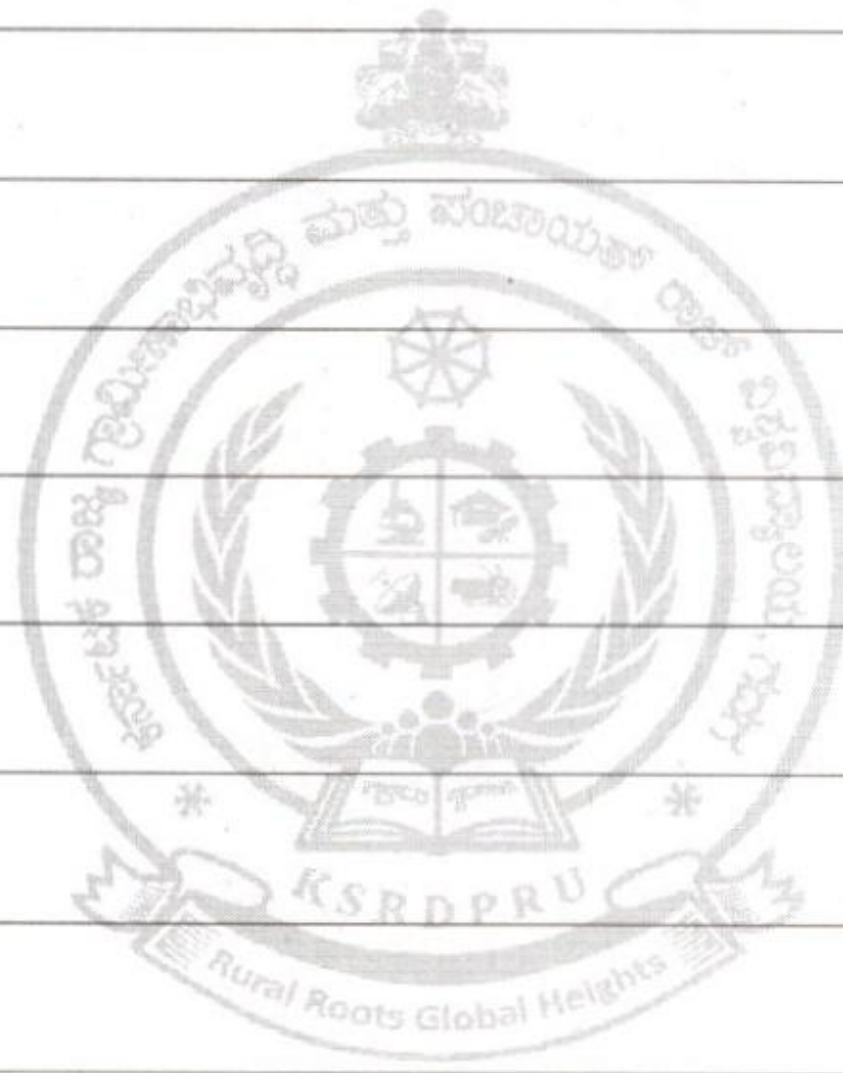


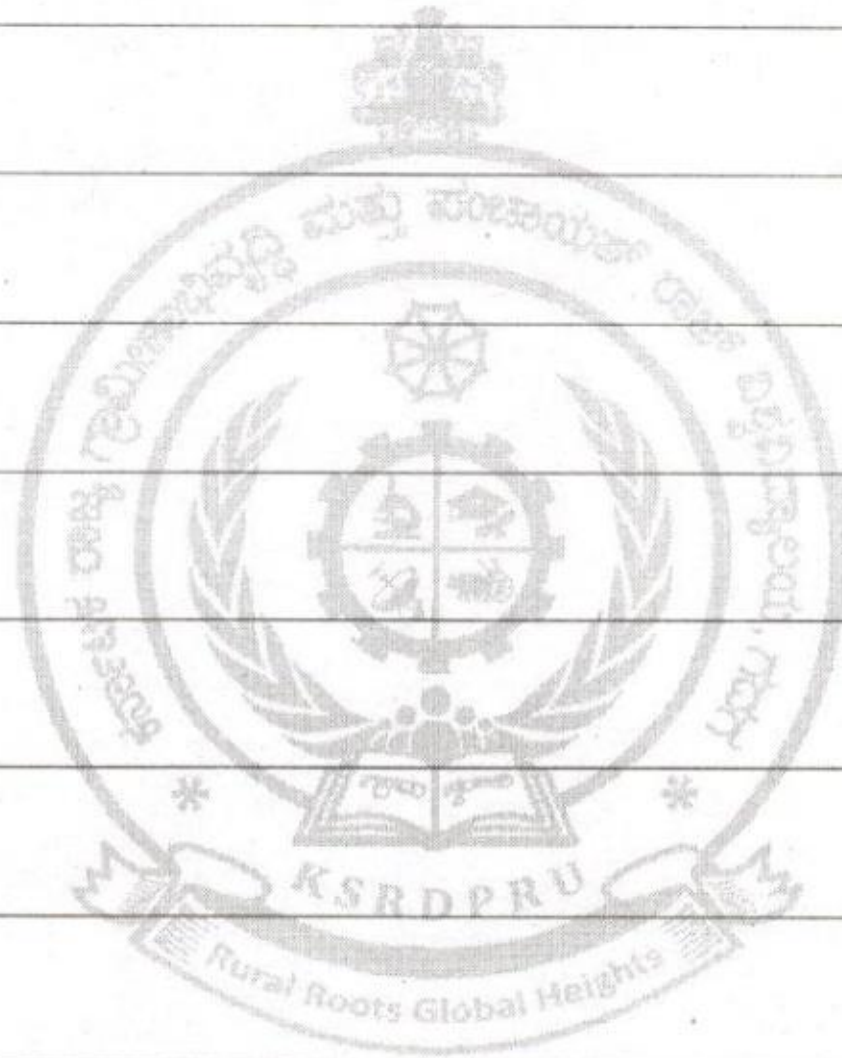


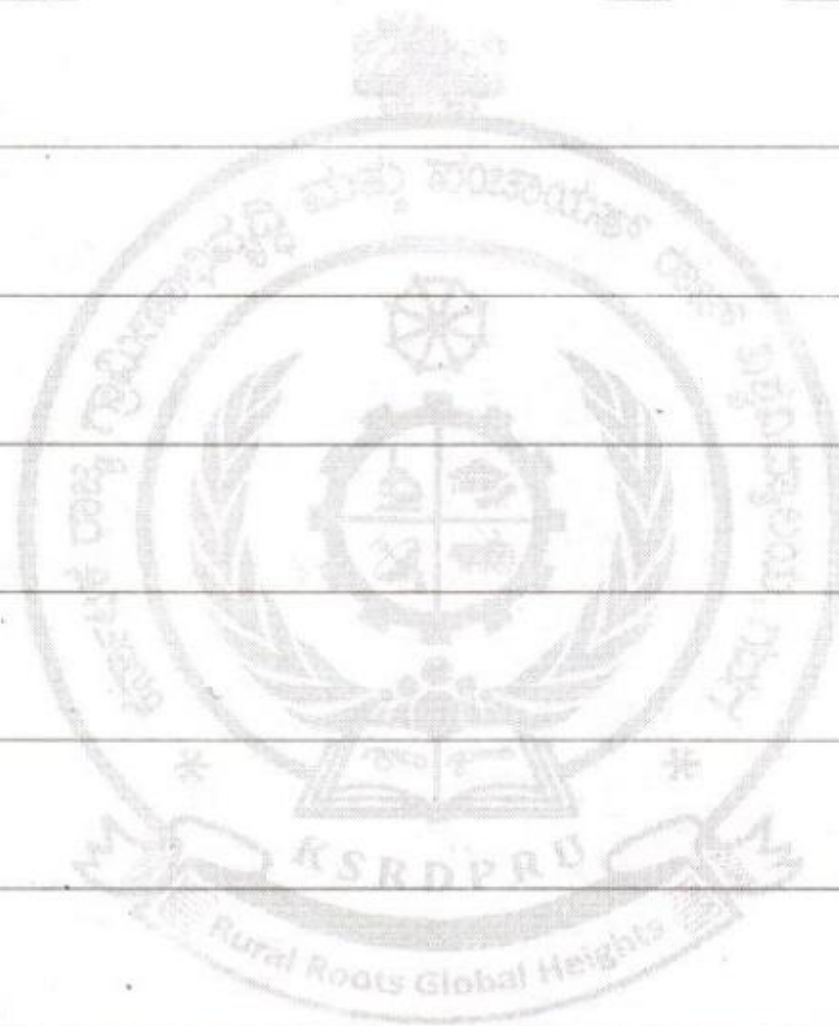




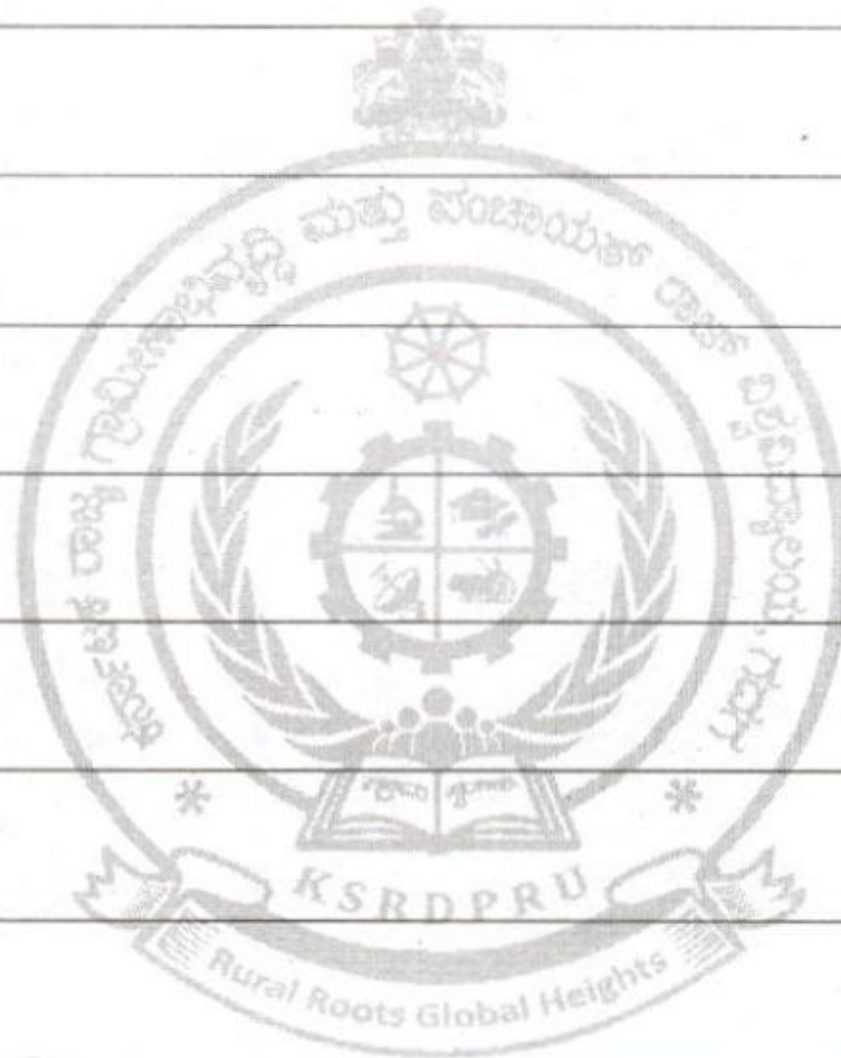


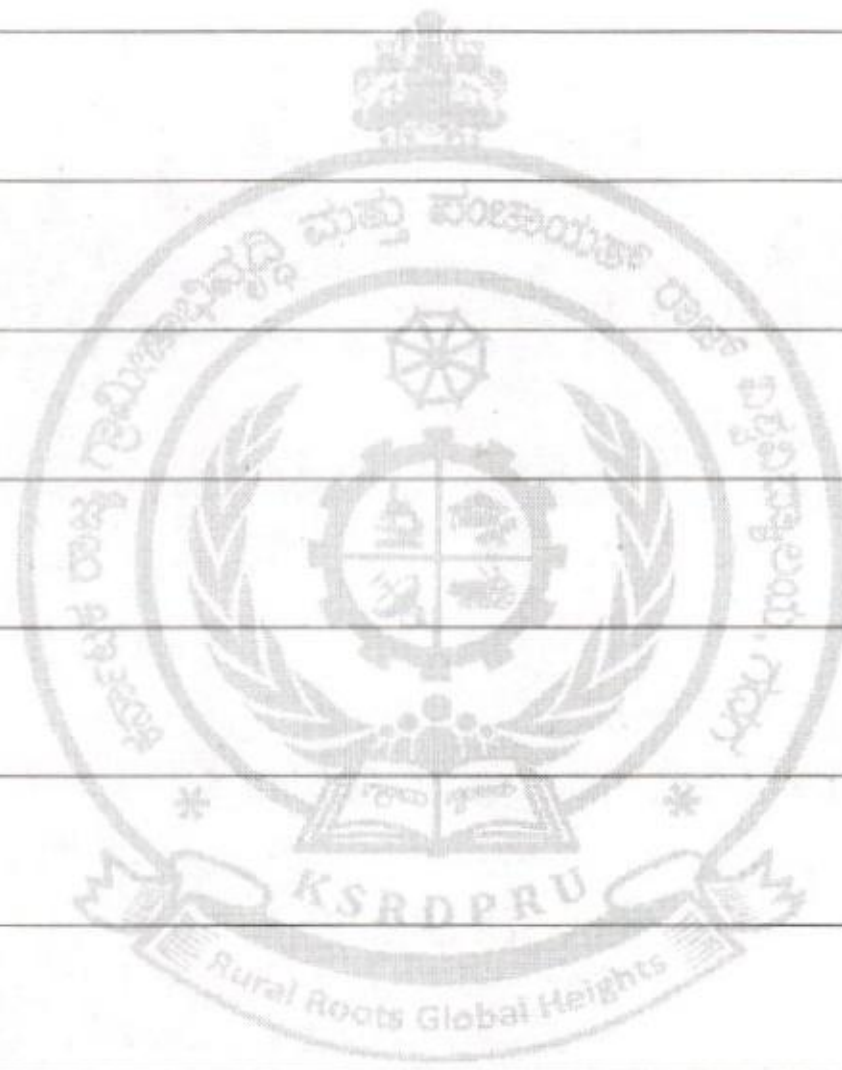


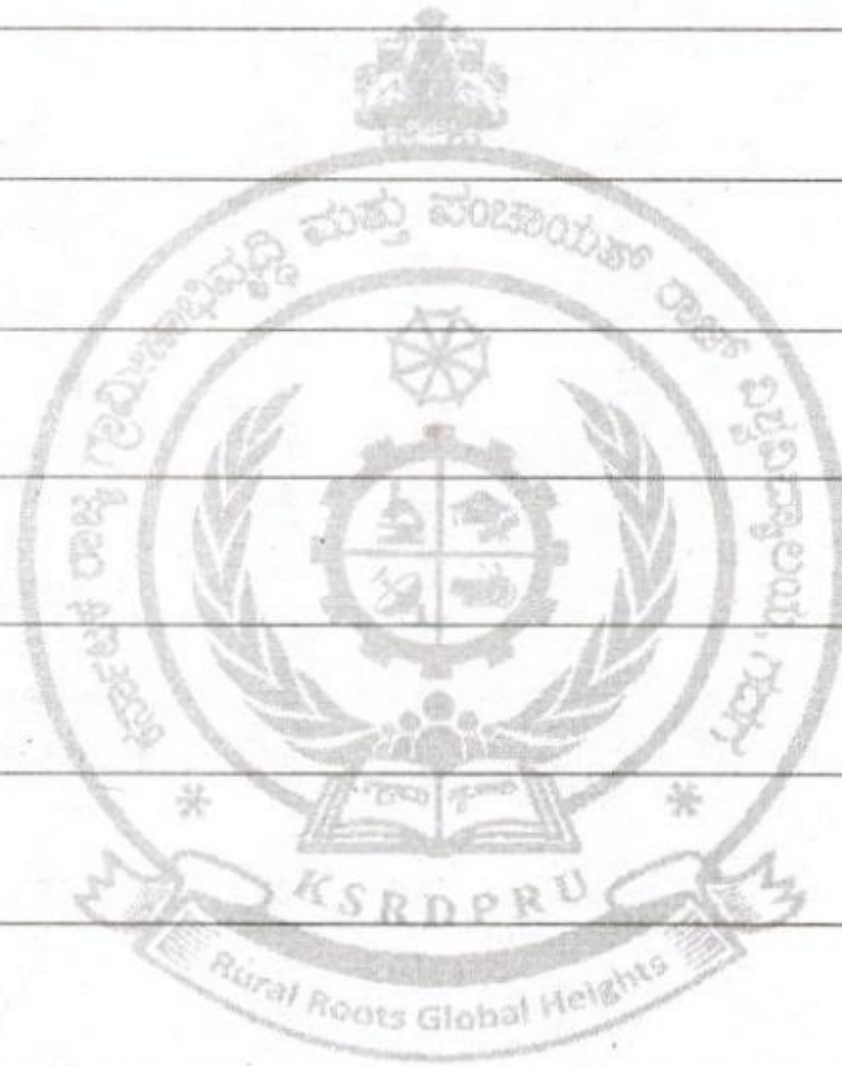








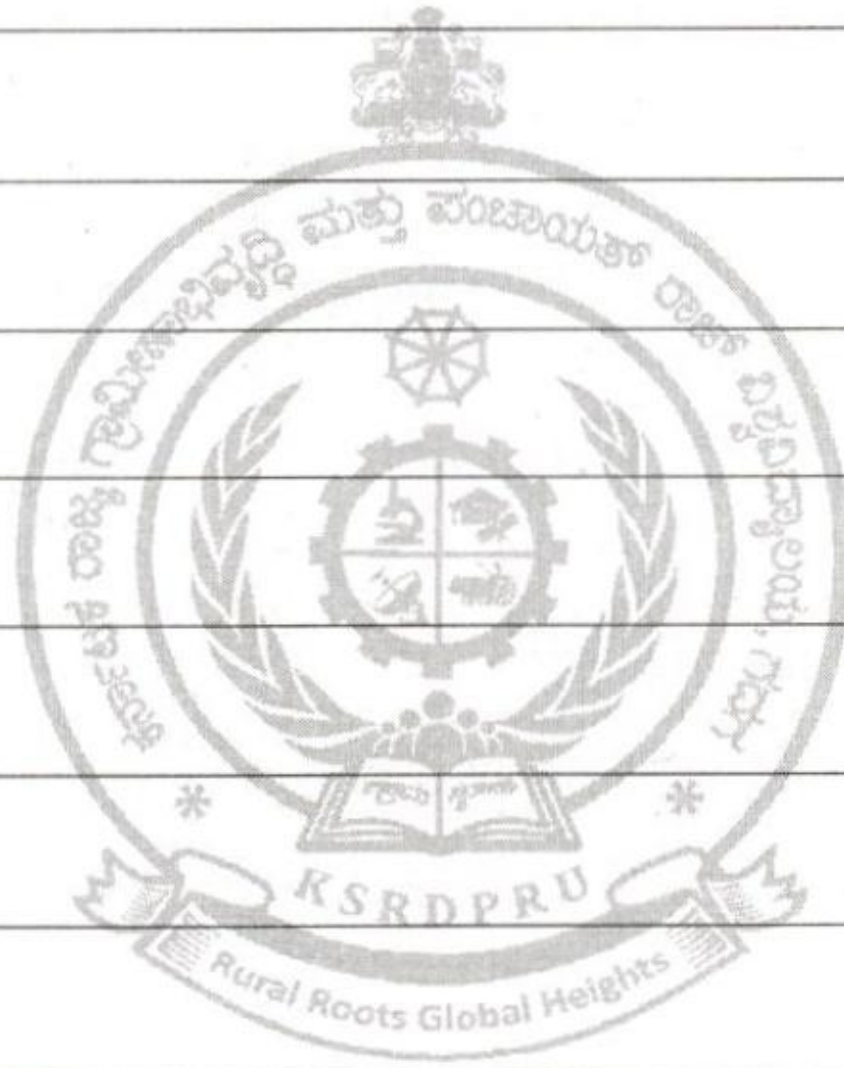


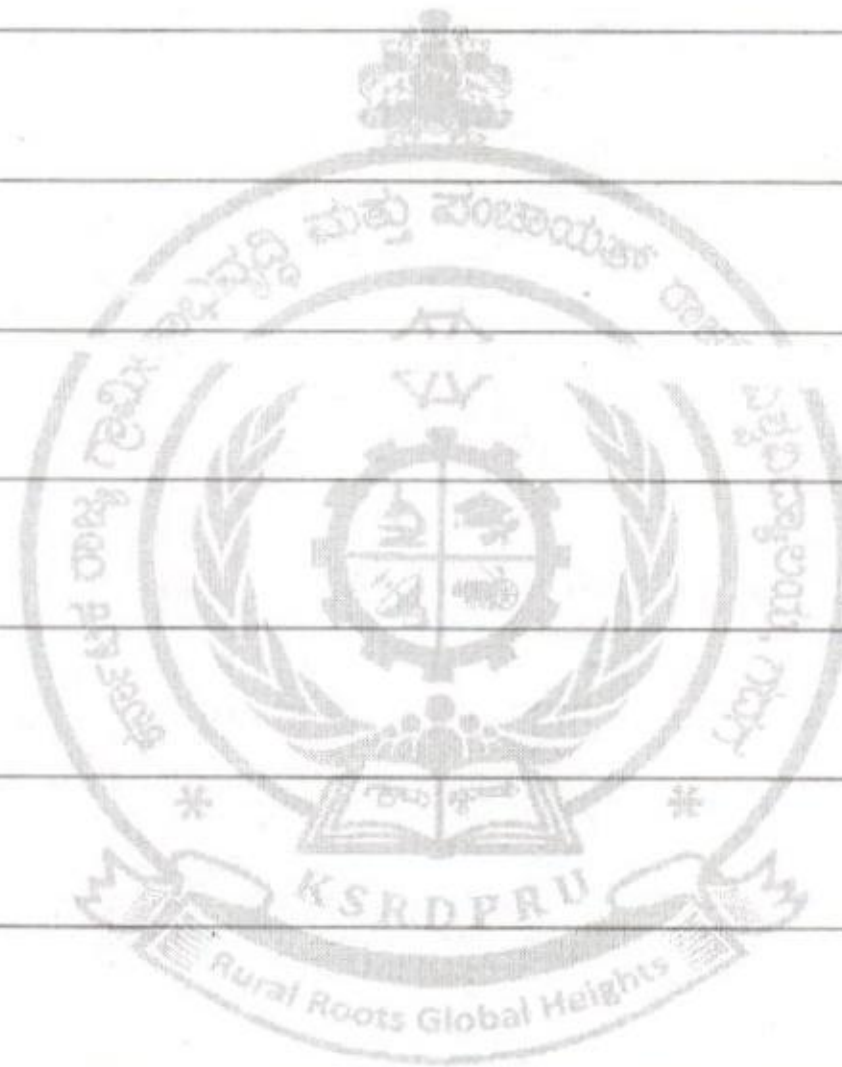


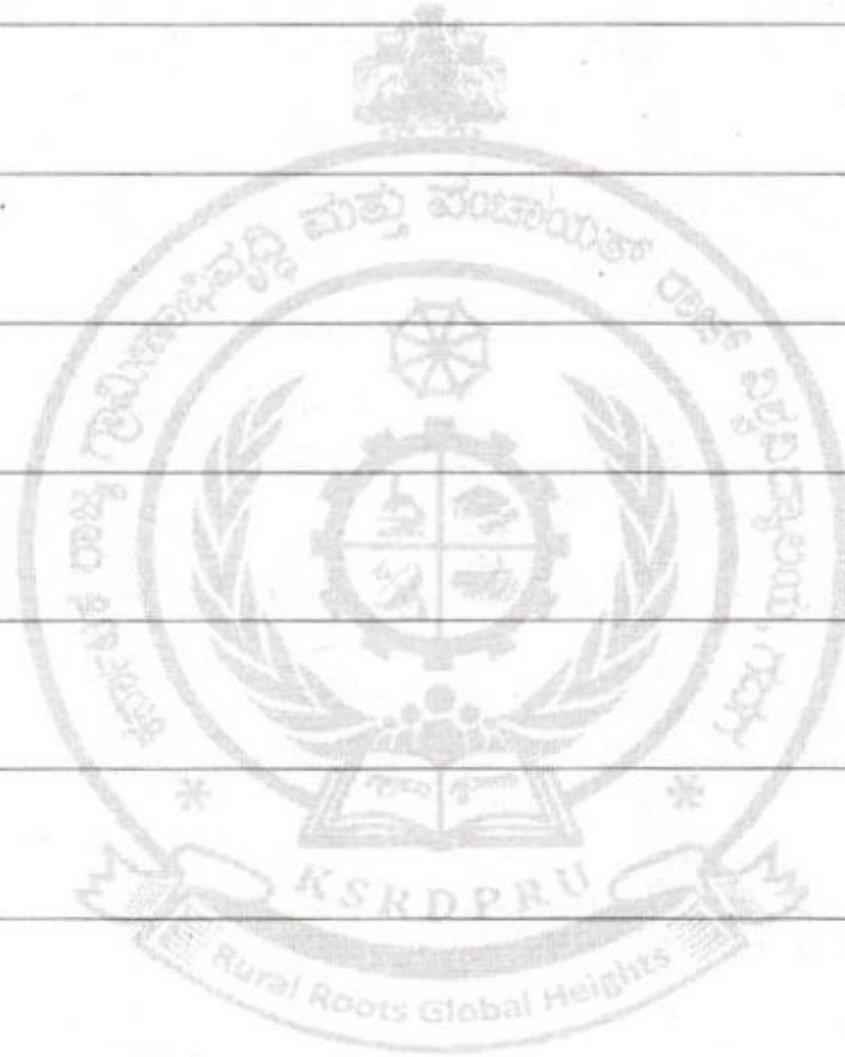


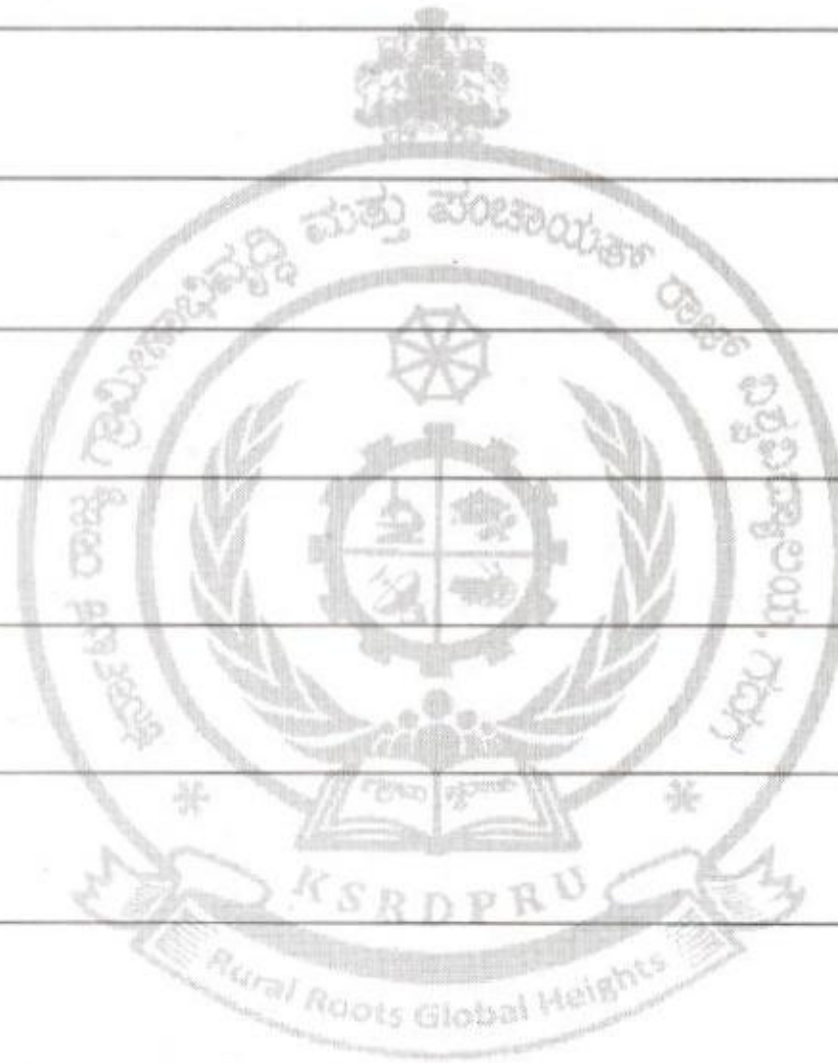




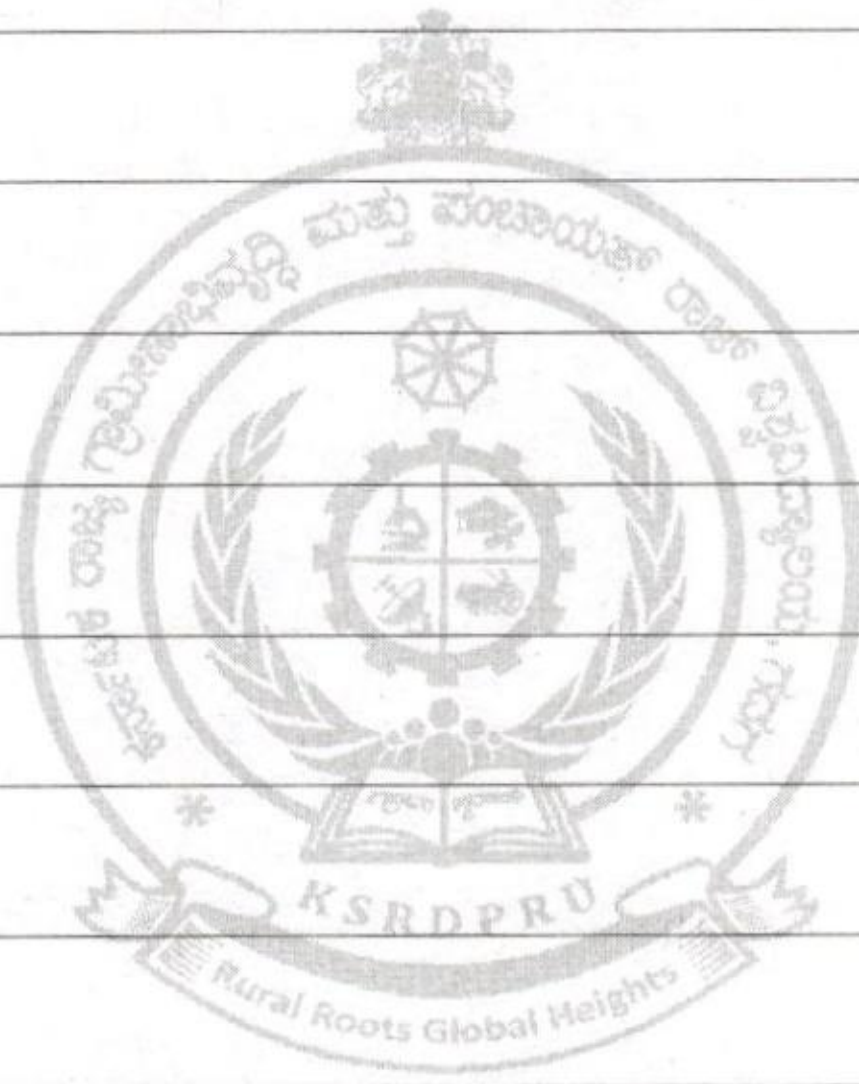


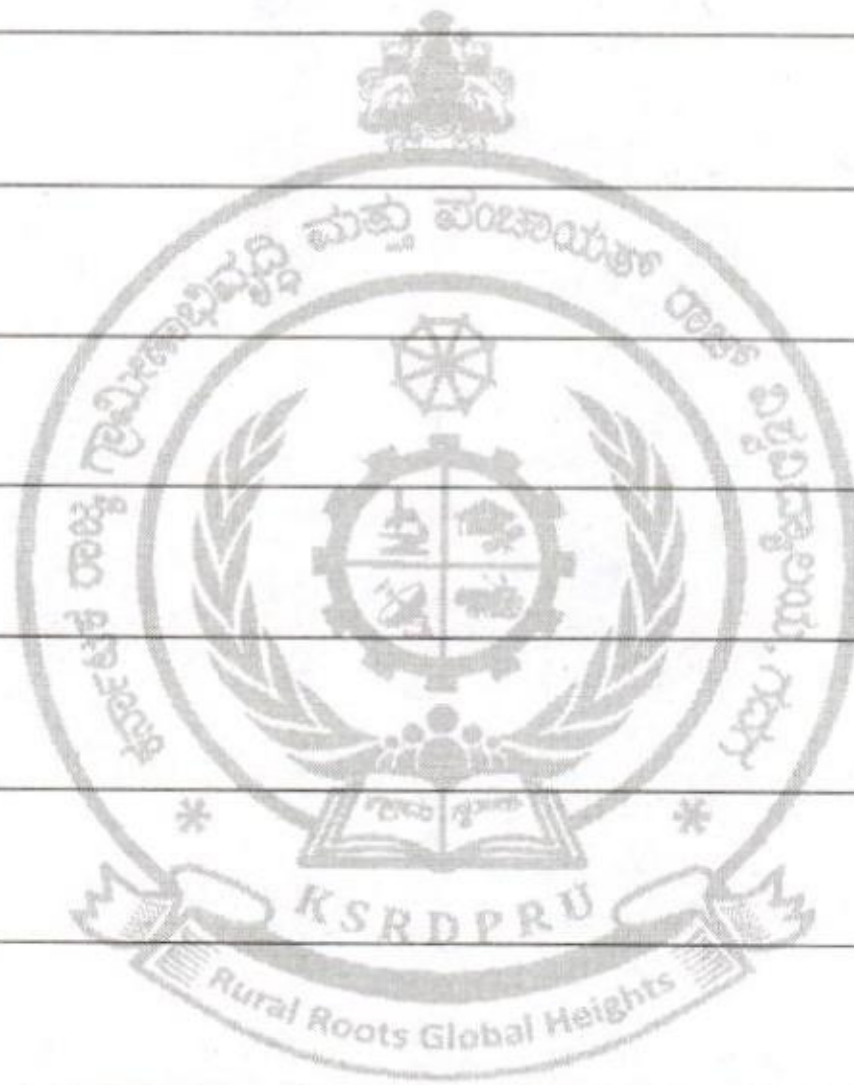












Work Sheet

ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು

1. ನಿಮಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಿಂತ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪುಟಗಳನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರ ಬರೆಯುವಾಗ ಪುಟಗಳ ಸದುಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಿಸಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಳಾಂಕವನ್ನು ಮೊದಲನೇ ಪುಟದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳಾಂಕವನ್ನಾಗಲೀ ಹೆಸರನ್ನಾಗಲೀ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಬರೆದರೆ, ಪರೀಕ್ಷಕರ ಸವಲತ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತೀರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾಯ್ದೆ (ಪರೀಕ್ಷೆ ಅವ್ಯವಹಾರ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ) ಯನುಸಾರ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಗುರಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.
2. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಎರಡೂ ಬದಿಗೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಮಾರ್ಜಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
3. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮೇಲಿನ ಪುಟದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಪರೀಕ್ಷಾ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಸೆಮಿಸ್ಟರ್, ಇತ್ಯಾದಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಬೇರೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಏನನ್ನೂ ಬರೆಯಬಾರದು. ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬರೆದು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಓ.ಎಂ.ಆರ್ ವೃತ್ತವನ್ನು ನೀಲಿ ಅಥವಾ ಕಪ್ಪು ಬಣ್ಣದ ಬಾಲ್ ಪೆನ್ನಿನಿಂದ ಗುರುತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಎಡಗೈ ಹೆಬ್ಬಟ್ಟಿನ ಗುರುತನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಕಬೇಕು.
5. ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಪುಟವನ್ನು ಹರಿಯಬಾರದು ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ಪುಟವು ಹಾಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಮೇಲೆ ಕತ್ತರಿಯ ಗುರುತು ಹಾಕಬೇಕು.
6. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿಯಾಗಿ ಪುಟಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಮುಂದಿನ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಕಣ್ ತಪ್ಪಿನಿಂದ ಸಂಭವಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಪುಟದ ಮೇಲೆ ಪುಟ ತಿರುವಿರಿ (ಪು.ತಿ.ನೋ) ಎಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
7. ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಮಯ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಖಾಲಿಯಾಗಿರಲಿ ಇಲ್ಲವೇ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆದಿರಲಿ ಅದನ್ನು ಕೋಣೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಥವಾ ಬ್ಲಾಟಿಂಗ್ ಪೇಪರ್ ಮೇಲೆ ಏನನ್ನೂ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
9. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ತಮ್ಮ ಹಸ್ತಾಕ್ಷರ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದರೆ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕು.
10. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮಾರ್ಜಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಉತ್ತರ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳ ಬಿಡುವುದು.
11. ಉತ್ತರ ಬರೆಯುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಒಬ್ಬರಿಗೊಬ್ಬರಿಗೆ ಬದಲಿಸುವುದನ್ನಾಗಲಿ ಹಾಗೂ ಮಾತನಾಡುವುದನ್ನಾಗಲಿ ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ.
12. ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಂತರ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ನೀಡಿದ ಅರ್ಧ ತಾಸಿನವರೆಗೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವಂತಿಲ್ಲ.
13. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಕೊನೆಯ ಮೂವತ್ತು ನಿಮಿಷಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವಂತಿಲ್ಲ.
14. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸಿದ ಯಾವುದಾದರೂ ಅಪರಾಧಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ಹಾಕಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಸಚಿವರು/ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
 - (i) ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಗೆ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳಾದ ಪುಸ್ತಕ, ನೋಟ್ಸ್, ಚೀಟಿ, ಮೊಬೈಲ್ ಅಥವಾ ಇಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ತಂದರೆ.
 - (ii) ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಮಾತನಾಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯ ತಿಳಿಸಿದರೆ.
 - (iii) ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆ ಅಥವಾ ಖಾಲಿ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆ ಅಥವಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನಾಗಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡುಹೋದರೆ.
 - (iv) ಪರೀಕ್ಷೆ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದಾಗಲಿ/ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಿಂದ ನಕಲು ಮಾಡಲು ಅನುವು ಮಾಡುವುದಾಗಲಿ ಮಾಡಿದರೆ.
 - (v) ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಬ್ಲಾಟಿಂಗ್ ಪೇಪರ್ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪೇಪರ್ ಮೇಲೆ ಸುಳಿವು ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬರೆದರೆ.
 - (vi) ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಅಥವಾ ಬೇರೆಯವರ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಕದ್ದು ತರುವುದನ್ನಾಗಲೀ, ಹೊರಗೆ ಒಯ್ಯುವುದನ್ನಾಗಲೀ ಮತ್ತು ಬೇರೆಯವರ ಪರವಾಗಿ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆ ಬರೆಯುವುದನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ.
 - (vii) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಗುರುತಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದರೆ ಅಥವಾ ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುರುತುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ.
 - (viii) ಅಥವಾ ನಿಂದಾತ್ಮಕ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಬಳಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅಶ್ಲೀಲ ಭಾಷೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಗುರುತರವಾದ ಅಪರಾಧಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ.
15. ಪರೀಕ್ಷೆ ಮುಗಿಯುವುದಕ್ಕೆ 10 ನಿಮಿಷ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮೊದಲ ಗಂಟೆ ಬಾರಿಸಲಾಗುವುದು. ಎರಡನೇ ಗಂಟೆ ಬಾರಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಿ ಕೊಠಡಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಿದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕು. ಎಲ್ಲರ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವವರೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
16. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ, ಚಹ/ಕಾಫಿ ಕುಡಿಯುವುದಾಗಲಿ, ಸಿಗರೇಟು ವ್ಯಕ್ತಿ ಸೇದುವುದಾಗಲಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅವಶ್ಯವಿದ್ದರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕುಡಿಯುವ ನೀರನ್ನು ಅವರಿದ್ದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಪೂರೈಸಲಾಗುವುದು.
17. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವೇಳೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅವರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿದ್ದರಿದ್ದರೆ ಅವರಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸರಿಯಾದ ಕಾರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮುಖ್ಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ವಿವೇಚನಾ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
18. ಮುಖ್ಯ ಅಥವಾ ಕೊಠಡಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ನೀಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಅವಿಧೇಯತೆ ತೋರುವ ಅಥವಾ ಒರಟಾಗಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ಅವಿಧೇಯತೆಯಿಂದ ವರ್ತಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಆ ಕೂಡಲೇ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರ ಕಳಿಸಲಾಗುವುದು.
19. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ನೀಲಿ/ಕಪ್ಪು ಶಾಹಿಯ (ಇಂಕ್) ಪೆನ್ನನ್ನು ಅಥವಾ ಬಾಲ್ ಪೆನ್ನನ್ನು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಹಿಯ ಬಣ್ಣವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಹಾಗಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅನಾನುಕೂಲತೆಯಿಂದಾಗಿ ಬಣ್ಣವನ್ನು ಬದಲಿಸುವುದಾದರೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ವಿಷಯವನ್ನು ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಅವರ ಸಹಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮರೆಯದಿರಿ.