

## INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. **IMPORTANT** : CANDIDATES TO NOTE THAT ADDITIONAL SHEETS WILL NOT BE SUPPLIED AND CANDIDATES TO WRITE THEIR ANSWERS JUDICIOUSLY. CANDIDATES TO WRITE THEIR REGISTRATION NUMBER IN SPECIFIED SPACE ON FRONT PAGE ONLY. WRITING NUMBER OR NAME IN ANY OTHER PART OR MAKING SPECIFIC MARKS IS TREATED AS DELIBERATE ATTEMPT TO INFLUENCE EXAMINER AND WILL BE DEALT SERIOUSLY AS PER UNIVERSITY RULES(MALPRACTICE IN EXAMINATION).
2. Write on both sides. Do not write in the margin space.
3. Enter all details with Registration No., Programme, Semester etc. in the front page and do not write anything in any other space. Registration No. should be written legibly and shade the Corresponding circle in the OMR clearly with black/blue ball pen.
4. Candidates are required to put their signature and left hand thumb impression in the specified places.
5. No sheet shall be torn of from the answer-book provided, if any page is spoiled/damaged, put a line across it.
6. Do not leave any blank page between your answers. Answers written beyond blank pages may not be assessed, if by accident a page is left blank write on it "P.T.O" in bold letters.
7. At the end of the examination, answer-book whether written or blank, must be handed over to the Room Superintendent.
8. Nothing shall be written on the question paper or the blotting paper.
9. See that the answer-book supplied to you bear the signature of the Room Superintendent and date.
10. Write the question numbers (specifying the sub question, if any) in the margin and leave sufficient space after completion of answer to each question.
11. Exchange of writing materials, Communicating with other students, is strictly prohibited.
12. You will not be permitted to leave the examination hall until half an hour after the question papers are distributed.
13. During the last thirty minutes, you will not be allowed to leave the hall.
14. A Candidate is liable to be expelled from the examination hall and his/her case will be reported to the Registrar / Concerned officer of the University, if he / she
  - (i) Brings any book, notes, mobiles any electronic instruments etc., into the examination hall,
  - (ii) Speaks to or communicates in any other way with any other candidate while the examination is going on,
  - (iii) Or takes with him/her any answer-book written or blank or Question Papers, while leaving the examination hall during examination,
  - (iv) If found giving or receiving assistance, or copying from any paper book or notes or allowing any other candidates to copy from his/her answer book etc.
  - (v) Writes either on blotting paper or any other paper clues or points which might possibly be of help to any other candidates during the examination,
  - (vi) Uses or attempts to use in any other unfair means like smuggling in any other answer-book written outside or found guilty of impersonation,
  - (vii) Discloses his/her identity or makes peculiar marks in his/her answer-book,
  - (viii) Or uses abusive or obscene language or is guilty of any other misconduct of a serious nature.
15. A warning bell will be given ten minutes before the close of the examination. At the second bell, You must stop writing and be ready to hand over answer-book to the Room Superintendent. You must not leave your seat until all answer-books are collected by the Room Superintendent.
16. Candidates are forbidden to smoke or to take tea, coffee etc. In the Examination Hall, Drinking water will be supplied at the seat itself, if necessary.
17. Candidates who are not in their seats by the time notified, will not be admitted to the examination. The Chief Superintendent may however, at his discretion admit those who give him a satisfactory reason for the delay not exceeding 30 minutes after the commencement of examination.
18. A candidate who disobeys any instructions issued by the Chief Superintendent or Room Superintendent, or who is guilty of rude or disobedient behavior, is liable to be instantly expelled.
19. Use either blue or black ink pen or ballpoint pen. Do not change the color of ink in any condition. In case you are compelled to change the color do not forget to take the signature of Room Superintendent explaining him/her the situation.

എഴുത്തുകാരന് - A

1]೧) ಯಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ಕಿರು ಹೊಡೆತಗಳಿಗೆ ಒಳಗಾಗುವಂತಹ ಗುಣಗಳು:-

- ಹೊಸದ ಗೌರವಾನ್ವಿತವಾಗಿ ನೋಡಬೇಕು.
- ಹೊಸ ಉಪಕರಣ ಉಪಯೋಗವಾಗಿ ನೋಡಬೇಕು.
- ಹೊಸದ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯ ವಿಧಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು.
- ಹೊಸದನ್ನು ಸಿದ್ಧ ಹೊಂದಿಸಿಕೊಂಡು ಸುಯೋಜಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.
- ಹೊಸದನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು.
- ಹೊಸದನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು.

6] ಹೊಸಗಿರಿ ಲಕ್ಷ್ಮೀನಗರ

- ಕಿರುದೊಡ್ಡದ ಸುರಕ್ಷಿತತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಲು
- ಜೀವವೈವಿಧ್ಯವನ್ನು ನಾಶಿಸಲು
- ಪರಿಸರಶಾಸ್ತ್ರಗಳನ್ನು ಅರಿತುಕೊಳ್ಳಲು
- ಹೆಚ್ಚುಬೇಕಾದ ಹಿಂಸೆಗಳನ್ನು ಅರಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಬೇಕು
- ರಕ್ತ ಮತ್ತು ಹಲವಾರು ಬೇಕಾದ ಉಪಯೋಗಗಳನ್ನು ಅರಿತುಕೊಳ್ಳಲು
- ಬೆಳೆಸುವಿಕೆಯಾಗಲು
- ಹಲವಾರು ಹಿನ್ನೆಲೆಯವರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬೇಕುಗಳಿವೆ.
- ಪರಿಸರಶಾಸ್ತ್ರ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.
- ಬೇಕಾದ ಕೆಲಸ ನಡೆಯುವಂತೆ ಕಿರುದೊಡ್ಡದ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು
- ಪರಿಸರಶಾಸ್ತ್ರದ ಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಉಪಯೋಗಗಳಿಗೆ

e) ಕಿಡಾರ ಸಂಸ್ಕರಣೆ:-

ಕಿಡಾರ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯು ಕಬ್ಬಿಳಿಪತ್ರಿಗಳನ್ನು ಹೊಡೆದು  
ಹುನುಚ್ಚಿರಿಗೆ ಟ್ರಾಕ್ಟರ್‌ಗಳಿಂದ ಚಲಿಸುವ ರಿಫ್ಲಿ  
ಪರಿಸರವನ್ನು ಹೊಡೆದು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿದೆ.

\* ಪ್ರಾಯೋಜ್ಯತೆ:-

- ಕಿಡಾರದ ಸುರಕ್ಷತೆ & ಪರಿಣತಿ
- ಸುರಕ್ಷತೆ
- ಸುರಕ್ಷತೆ ಉತ್ಪಾದನಾ
- ಕಿಡಾರದ ಸಂಸ್ಕರಣೆ

c] ಸ್ವಾಭಾವಿಕ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಹುಳಿ ಹೊಡೆದು ಬೇರೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ

- ಕಿಡಾರದ ಸುರಕ್ಷತೆ
- ಕಿಡಾರದ ಪರಿಣತಿ
- ಸುರಕ್ಷತೆ
- ಸುರಕ್ಷತೆ ಕಡೆಗೆ
- ಸುರಕ್ಷತೆ
- ಕಿಡಾರದ ಪರಿಣತಿ
- ಕಿಡಾರದ ಪರಿಣತಿ
- ಕಿಡಾರದ ಪರಿಣತಿ





6] ಇನ್ಯೂ ಡೊಗೊಯನ್ಯಾ ಎಬೆರಹಾನಿ ಆಶಿಸಿಲಾ ಹಲಬಾರು ಹಂಚಣ್ಣಿ  
 ಹೊದಲನೆಯಾಕಾಗಿ ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ಹಲಬಾರು ರೀತಿಯಲ್ಲಾ ಹಂಗಡಿಸ್ತೀರ  
 ನಂತರ ಡೊಗೊಯನ್ಯಾ ಮಾಡ್ತೀರ

\* ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ :- ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ಹೊದಲಾ ಶೇಖರಣೆಯಾದಿಹಾಗೆ ನಂತರ  
 ಡೊಗೊಯನ್ಯಾ ಹೊದಲಾ ಬೇಕಾದ ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆ  
 ಲಡಾಹರಣೆಗೆ, ಕಡಲೆಕೊಳ್ಳಾ, ಪಾದಿಕೆ, ಹೆಸರುಹಿಡ್ತಾ ಇಲ್ಲಾದಿ ಹಾಗೆ  
 ಹಲಬಾರು ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ನೋಡಬಹುದು

\* ಅಥೆಟಾ ಎಥಾನ :- ಹೊದಲಾ ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ಶೇಖರಣೆಯಾದಿ  
 ನಂತರ ನೀರಿನಿಂದ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ನೆಹುಗೆಬೇಕಾದ  
 ಅಂಸಕ್ಕೆ ನೀರನ್ನು ತೊಡುಕೊಂಡು ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ನೆಹುಗಿಬ  
 ಬೇಕು. ಏಕೆಂದರೆ ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ನೆಹುಗಿಬಹುದರಿಂದ ಹೆದರ  
 ಹೊಲ್ಲ್ಡ್ ಹಿಂಚೆ ಬಂಗಾಗುತ್ತದೆ

\* ದ್ವೀಕೊಯಾ ಎಥಾನ :- ನೆಹುಗಿಕೊಂಡೆತುಂಡ ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ತ್ರಿಸು ತೊಳ್ಳೆಡು  
 ಖಾದಿ ಬಟ್ಟೆಯಲ್ಲಾ ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ಕಾಣಬೇಕು ಬಟ್ಟೆಯನ್ನು ಕೈ  
 10 ನಿಯುಟ್ಟಿಗ್ಲ ಕಾಣ ಆಡೆದು ನಂತರ ಹೊಳ್ಳಿಕೊಯನ್ಯಾ  
 ನೊಡಬಹುದು ಹಿಡರಿಂದ ಹೊಲ್ಲ್ಡ್ ಹಿಂಚೆ ಬಾನ್ರಿ ಬಂಗಾಗುತ್ತದೆ  
 ಫಿಡರಿಂದ ಹೆದ್ದೆ ಲತ್ತೆಯಾದಿ ಹೊಣಕೊಣಗ್ಲನ್ಯಾ ಹಿಡೆಯು ಬ  
 ನೆಹುಗಿಯಾಗುತ್ತದೆ ಏತು ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ಹಿಂಚಗ್ಲನ್ಯಾ  
 ಹುತ್ತು ಇನ್ಯೂಗ್ಲನ್ಯಾ ಹಿಂಚಗ್ಲನ್ಯಾ ಕಾಣಬಹುದು

\* ಕೊನೆಯ ಮಧಾನ :- ಇನ್ನೊಂದಿಗೂ ನಮಗೆ ಬೇಕಾದ ಅಹಾರವನ್ನು ಆಹಾರ  
 ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಬೆಂಗಳೂರಿನಿಂದ ಇನ್ನೊಂದನ್ನು ಕೊಡಿಸಿ  
 ನಂತರ ನರಸೀಪುರಕ್ಕೆ ಬರುತ್ತೇವೆ. ಬನಿಹೊಳೆ ಕುಡಿಸಿದ  
 ನಂತರ ನೇಪಾಳವನ್ನು ಹೊಡೆದರೆ ಹೀಗೆ ಇನ್ನು  
 ಹಲವಾರು ಇನ್ನೊಂದಿಗೂ ಕೊಡಿಸಬಹುದು. ಮಧಾನವನ್ನು  
 ಮಾಡಬಹುದು.

പ്രശ്നം - ൧

7] ಕಾಲ ಸಂಸ್ಕರಣ.

കാലസ്കാരിയുടെയും  
പ്രസിദ്ധതയുടെയും

\* ಕಾಲನ ಶೇಖರಣೆ :- ಒಳದಲಾ ಕಾಲನ್ನು ಶೇಖರಣೆಯಾಡಿ ಕೊಡ್ತೆ  
ನಂತರ ಬೇಕಾದ ಕಾಲನ್ನು ದಿನಗಳ, ವರ್ಷ, ವರ್ಷ, ವರ್ಷ  
- ಇನ್ನು ಗುಟ್ಟುಗುಟ್ಟು ನಡೆಸಬೇಕೆ

\* ಪಾಠ್ಯಕ್ರಮ :- ಕಾಲನಲ್ಲರೂ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕಿಲ್ಲದವರಾದ  
ಕಾಲನು ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು

\* ನೀಲಯಗಡುಪ್ರದಾಂ:- ಕಾಲನು ಬೇರಾದ ಶೈನಗೃಹಕ್ಕೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ  
ಶೈನ್ ಬಾಂಕುಂಟನು ಯುಚ್ಛಿ ಕೆತ್ತಿ ಕೆತ್ತಿಂಟನಿ ಇಡುಪುದು  
ಹೆಣ್ಣಾ ನೀಗೃಹನು ಕಾಡುಪುದು

\* ಬೆಳೆಬಾಡುಪ್ರದ :- ಕಾಲನ್ಯ ರಸಂತ್ರೇಲ್ಯ ಯಾಲಕ ಒಥೆಲಾ ಬೆಕೆಂಚು  
ಶಾಖದ ಯಾಲಕ ಕಾಲನ್ಯ ಕುಡಿಪ್ರದ ನಂತರ  
ನೆಯಗ ಬೇಕಾದ ಕಾಗ ಬಳಸಬಹುದು

\* ಆಣ್ಣುಗನಿಸುಪ್ರದ :- ಬೆಳೆಬಾಡಿದ ಕಾಲನ್ಯ ~~ಯಾಲಕ~~ ಬಾಳೆಬಾಡಿದಲ್ಲ  
ಇಲ್ಲಾ ಬಾಳೆಬಾಡಿದಕ್ಕೆ ಆಣ್ಣುಗನಿದ ನಂತರ ಬಾಳೆಬ  
ಯಾಂಚಾ ಆಣ್ಣುಗ ಬಾಡುಪ್ರದ

\* ಸ್ವರೂಪ :- ನಂತರ ಆಣ್ಣುಗ ದಿಡುನಂತರ ಕಾಲನ್ಯ ಇಲ್ಲಾ  
ಅಗಲದ ಬೇಲೆ ಇಲ್ಲಾಕೆಲ್ಲಾ ಬಾಳೆಬಾಡಿದಕ್ಕೆ  
-ಬೇಕು. ಸ್ವರೂಪ ಬಾಡುಪ್ರದ

ಕಾಲನ ಲತ್ತೆನ್ಯಗಲ್ಲ :-

\* ಬೇಕು, ಬೇಕು, ಬೇಕು :- ಕಾಲನ್ಯ ಬೇಕಾದ ಲತ್ತೆನ್ಯಗಲ್ಲ ಕಾಂಚಿರಿಕೆಲ್ಲ  
-ಬಹುದು

\* ಬೇಕು, ಬೇಕು-ಲೇಯ :- ಹೆಣ್ಣಿಂಚಾಲ್ಲ ಬಳಸಲಾ ಕಾಗ ಆಣ್ಣುಗನಿಸು  
ಬಾಡಬಹುದು

\* ಬಾಳೆಬಾಡಿದ :- ಲೆನ್ಯ, ಬಾಳೆಬಾಡ ಬಾಳೆ, ಬಾಳೆ ಬಾಳೆ ಬಾಳೆ ಬಾಳೆ ಬಾಳೆ  
-ನ್ಯ ಆಣ್ಣುಗನಿಸಬಹುದು

ಇನ್ಯ ಹಲಬಾಡು ಬೇಕಾದ ಆಣ್ಣುಗನಿಸು ಕಾಲನ  
ಆಣ್ಣುಗನಿಸಬಹುದು ಕಾಗ ಬಳಸಬಹುದು ಇದರಿಂದ ಬಾಳೆಬಾಡ  
ಬಾಳೆಬಾಡ ಬಾಳೆಬಾಡ ಬಾಳೆಬಾಡ



- \* ಯಾಕಾಳೊಂದ ರಾಚಿಂಗದ ಹೊಗೆ ಮಾಡಬಹುದು
- \* ನಾಳಿಗೆ ~~ಉಪ~~ ರಾಚಿಂಗದ ಕಡೆಯನ್ನು ಕೊಡುತ್ತೇವೆ

→ பெயர் பெற்ற வழி வழி வழி

- \* ನಿಡುಬಾಳಕೆಗ್ಲಂತ ಕಿರೀಗ್ಗೊಳನ್ನು ಕಾಡಾಡಿಶುಲ್ಕಬಡುಡು
- \* ದೇವದಳ್ಳಿನ ಸೆಪಾಸ್ತೊಗ್ಗಲಿಗೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನಿಡಬಡುಡು
- \* ನೂಪುಗ್ಗಾದ ದೇವತ್ಯೆ ಮನೆಯ ಜೀರ್ಣೋಪಾರಾನ್ನು ಆಯಾಕೊಡಬಡುಡು
- \* ಜೀರ್ಣೋಪಾರಾನ್ನು ಸಂಯೋಗಿ ಮಾಡಲು ಸಂಪಾದನಾಗುತ್ತದೆ
- \* ಬಳ್ಳಿಮರಗಳೆಂದು ಸಂಪಾದನನ್ನು ಮಾಡಬಡುಡು. ಪುತ್ರ ಪ್ಲು  
 ಕೀರ್ತನಗ್ಲ ನಿವಾರಣೆಯೊಡುತ್ತದೆ
- \* ಬಳ್ಳಿಗಿನ ಸಂಪಾದನು ಅರಿವು ಕುಡಿಸಿಕೊಡು ಕುಡಿಯಬಡುಡು  
 ದೀಪದಳ್ಳು ಪುತ್ರ ಕಿರೀಗ್ಗೊಳು ಪುತ್ರಯಾಗಿ ಬರಲು ಸಂಪಾದನು  
 -ಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತದೆ

10) ಬೀಜಗಳು ಛಾತ್ರ ಎಣ್ಣೆ ಶಾಖಾಗಳು ಸಂವಹನ.

we know :-

ಬೀಜಗ್ರಂಥವು ಈಗಿದ್ದು ಜೈ. ಕಲಾನ್ ಪಾಡಿದನಂತರ ಶಿಕ್ಷೆಯಾದಿ  
ಬೀಜಗ್ರಂಥವು ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ನಂತರ ಬೀಜಗ್ರಂಥವು  
ನಿರ್ಮಿತವಾಯಿತು.

→ ಸಂಚರಣನಗ್ನುಳ್ಳ ಬೆಲ್ಲೆಯಾಲಾ ಬೆಡೆ ಬಜೆಯನ್ಯ ಬಲ್ಲಾತ್ತೇಲೆ  
 ಬೆಡೆಯಾಲಾ ಬಜೆಯನ್ಯ ಯಾಳೆ ಖಡತ್ರೆಯಾನ್ಯ  
 ಬಲ್ಲಾತ್ತೇಲೆ

ಉದಾ i - ಶೇಂಗಾವೀಡು, ಹೆಣ್ಣು, ಆನೆಗಿಡವೀಡು ಬೀಜಗಳು.

\* ಬಣ್ಣರೀತುಗಳಿಗಲ್ಲ:- ಬಣ್ಣರೀತುಗಳನ್ನು ಬ್ರಹ್ಮಸುಪ್ರದರಿಂದ ದೊಡ್ಡದಲ್ಲ  
ಕೊಬ್ಬನ-ಹಿಂತನು ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಬಹುದು. ಬಣ್ಣರೀತುಗಳಿಂದ  
ತಾಣದಲ್ಲ ಬಣ್ಣ ಬಣ್ಣಿಯನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿಸಿ ನುಲೆರ ಹಿಡು  
ಹಿಡುಗೊಯ್ದು ಬ್ರಹ್ಮಸುಪ್ರದ

ಒದ್ದಾ:- ಶಿಲಾ, ಸುಂಪುರಲಿಂ ಆ. ಕುಶಲ, ಬ್ರಹ್ಮಾದಿ.

# ಸಂಸ್ಕರಣೆ:-

\* ಬೀಜಗಲ್ಲ:-

ಬೀಜಗಲ್ಲ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯಿಂದ ಕರೋಗ್ಯದಲ್ಲ ಕೆಲಸನ್ನು  
ಕೊಡಬಹುದು ಯಾತ್ರಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕೊಡಕೊಡಗಲ್ಲನ್ನು ಅಡೆಯಬಹುದು  
ಬೀಜಗಲ್ಲನ್ನು ಬಲೆನೆಯೊಡೆಯದರಿಂದ ಯಾಂದಿನ ದಿನಯೊಡೆಯ  
ಪ್ರತೀ ದಿನಯೊಡೆಯ

→ ಹಿಡುಗೊಡಲಾ ಕೂಡ ಬ್ರಹ್ಮಸುಪ್ರದ ಬೀಜಗಲ್ಲದ ಹಲವಾರು  
ಅದಾಳಗಲ್ಲ - ಮಾಡಬಹುದು ಯಾತ್ರಾ ಹಲವಾರು ಬೀಜ  
- ಬಹುದು

→ ಹಲವಾರು ಅಡೆಯನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು

→ ಹಲವಾರು ಬೀಜಗಲ್ಲನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿಸಬಹುದು

→ ಅದಾಳಗಲ್ಲನ್ನು ಅಡೆಯಬಹುದು

ಹಲವಾರು ಅಡೆಯ ಬೀಜಗಲ್ಲನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿಸಬಹುದು ಹೆಚ್ಚಿನ  
ಕೊಡಕೊಡಲಾ ಕೊಡಕೊಡಲಾ ಕೊಡಕೊಡಲಾ  
ಯಾಂದಿನ ದಿನಯೊಡೆಯ ಪ್ರತೀ ದಿನಯೊಡೆಯ ಅದಾಳಗಲ್ಲ  
ಕೊಡಕೊಡಲಾ ಕೊಡಕೊಡಲಾ ಕೊಡಕೊಡಲಾ

\* ಎಣ್ಣೆ ರಿಟ್ರಾಗಳು:-

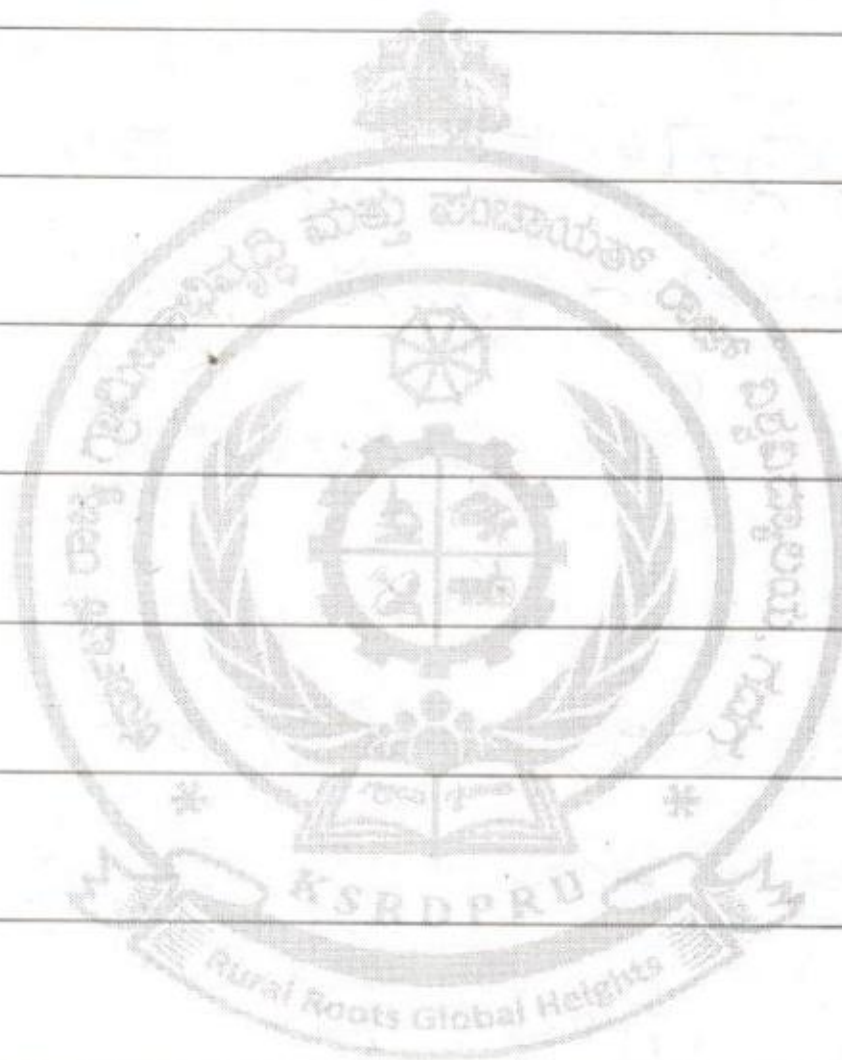
ಎಣ್ಣೆ ರಿಟ್ರಾಗಳಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನವುಗಳನ್ನು ಗಣಿಸಿ  
ಆಗುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಹೊರಿಸುವುದು ಎಣ್ಣೆಯನ್ನು  
ಬಳಸುವುದು. ಎಣ್ಣೆ ಬಳಸುವುದು ಕಲಬುರಗಿ ಸರ್ಕಾರದ  
ಕಾರ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಬಹಳ ದೂರದಿಂದ ಎಣ್ಣೆಯ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ  
-ಯನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ದಿವ್ಯದ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ  
ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ

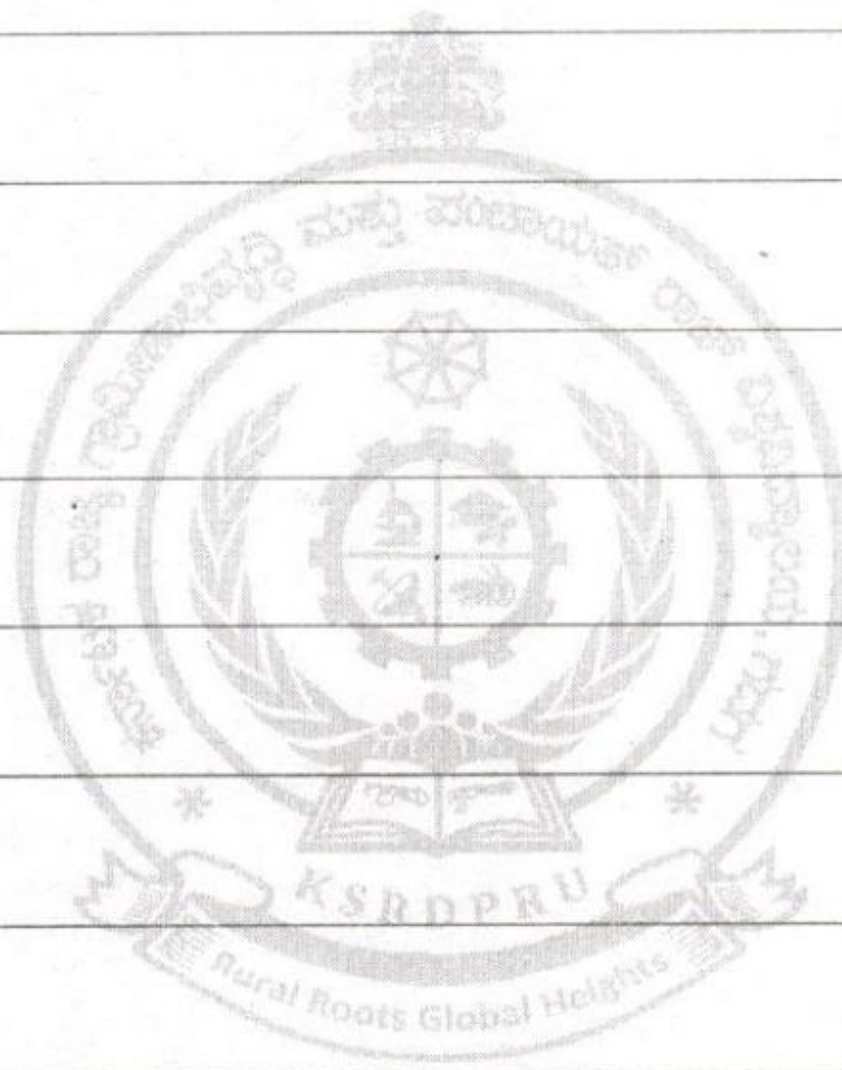
→ ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಎಣ್ಣೆ ರಿಟ್ರಾಗಳನ್ನು ಈ ಆಯ್ಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ  
ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಎಣ್ಣೆ ರಿಟ್ರಾಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ದೇಶದ ಬಗ್ಗೆ  
ಆಯ್ಕೆಯ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ

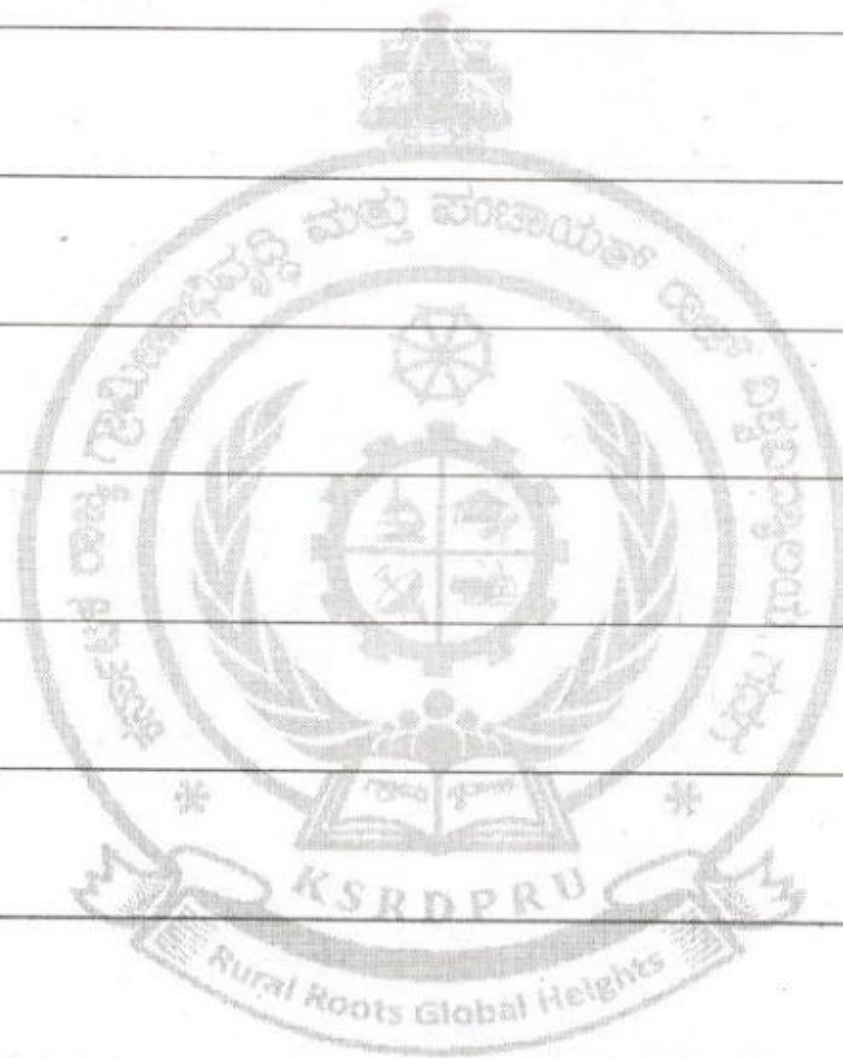
→ ಎಣ್ಣೆ ರಿಟ್ರಾಗಳನ್ನು ಕಲಬುರಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ  
ಕಲಬುರಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಕಲಬುರಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ  
ಕಲಬುರಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಕಲಬುರಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ

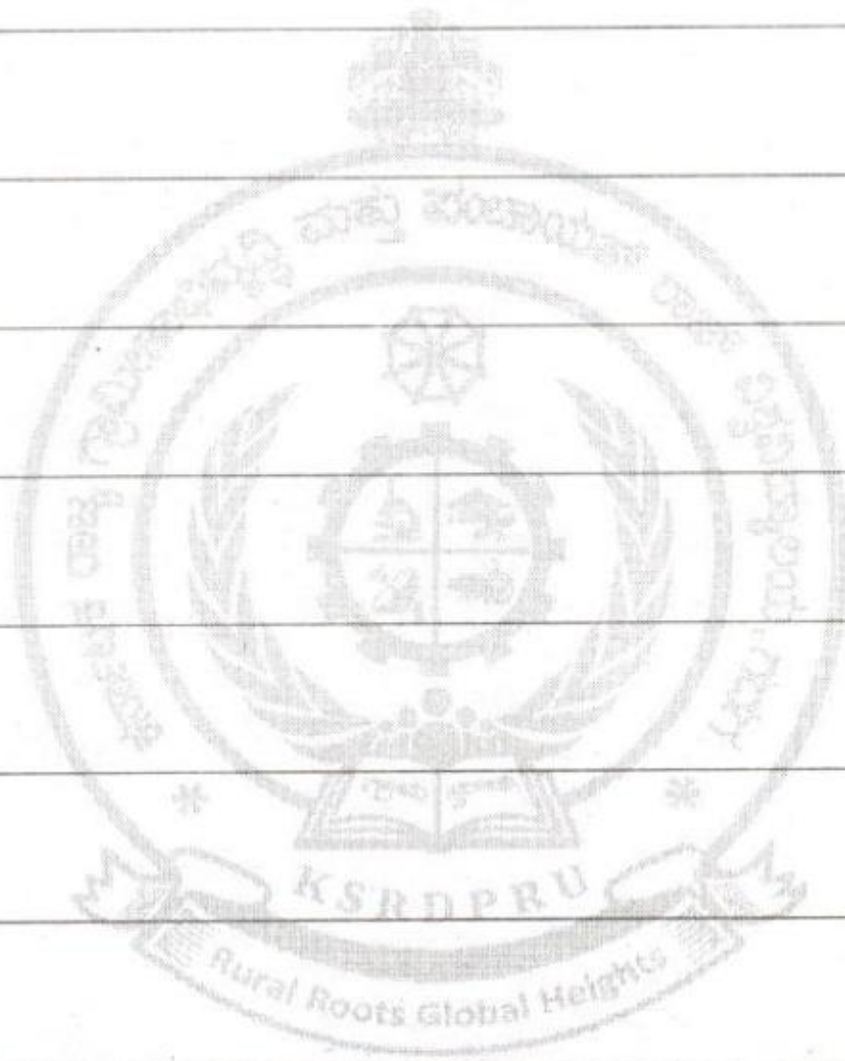
→ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ  
ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ  
ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ

ಇವು ಕಲಬುರಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ

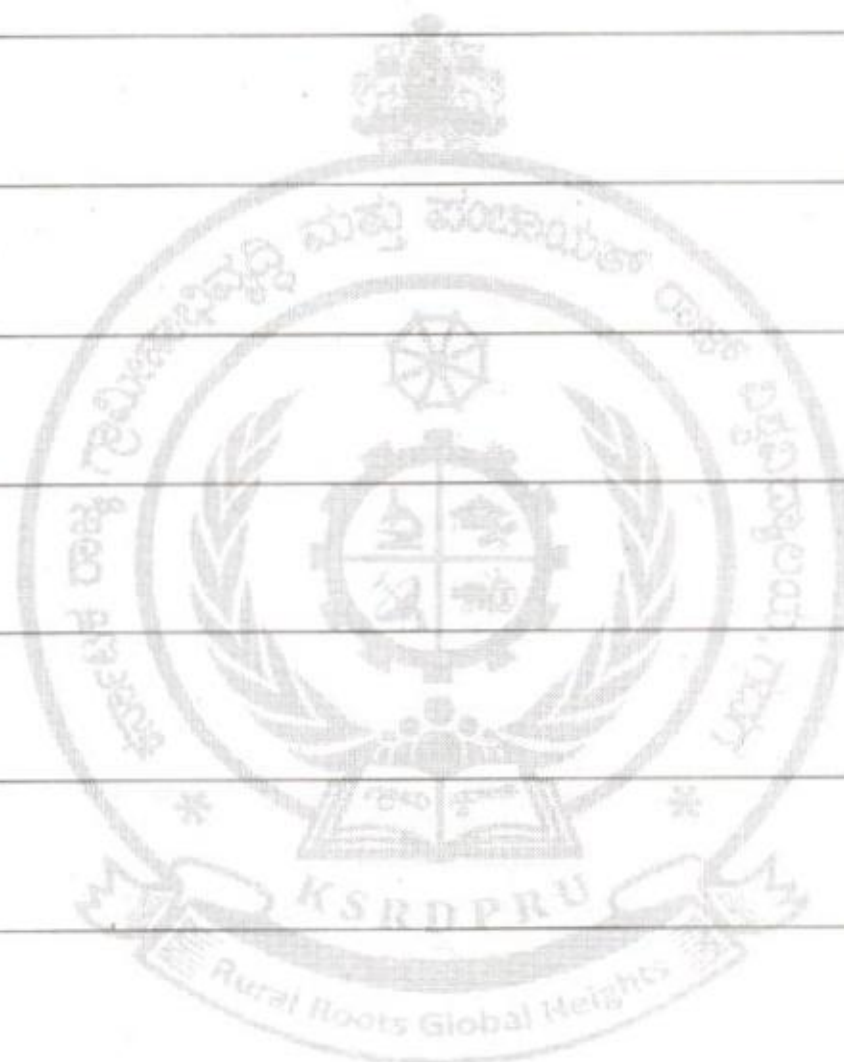


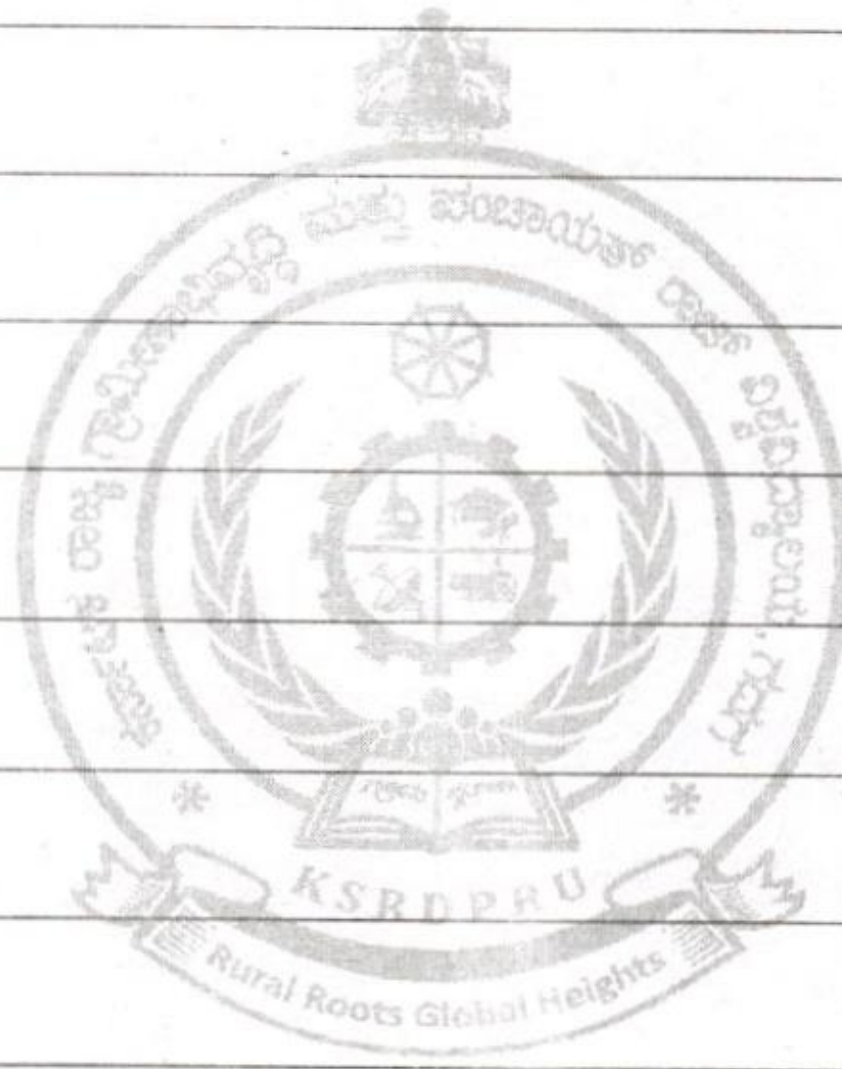


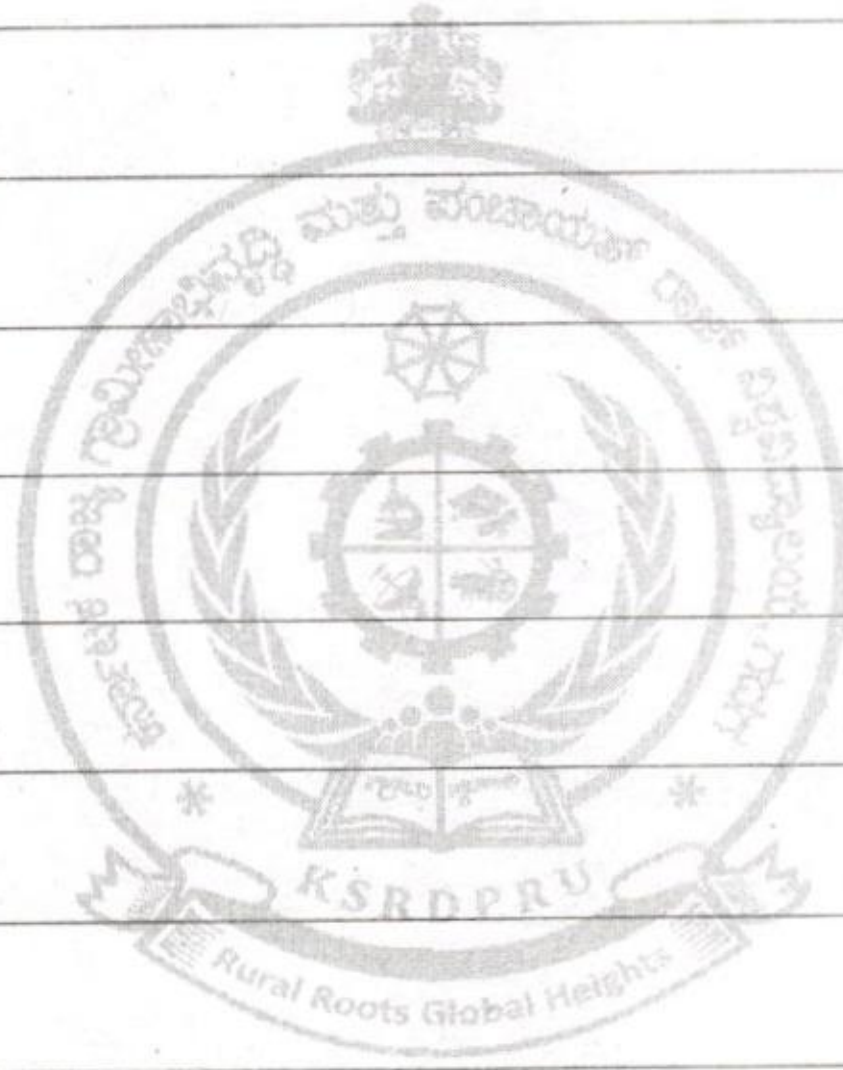


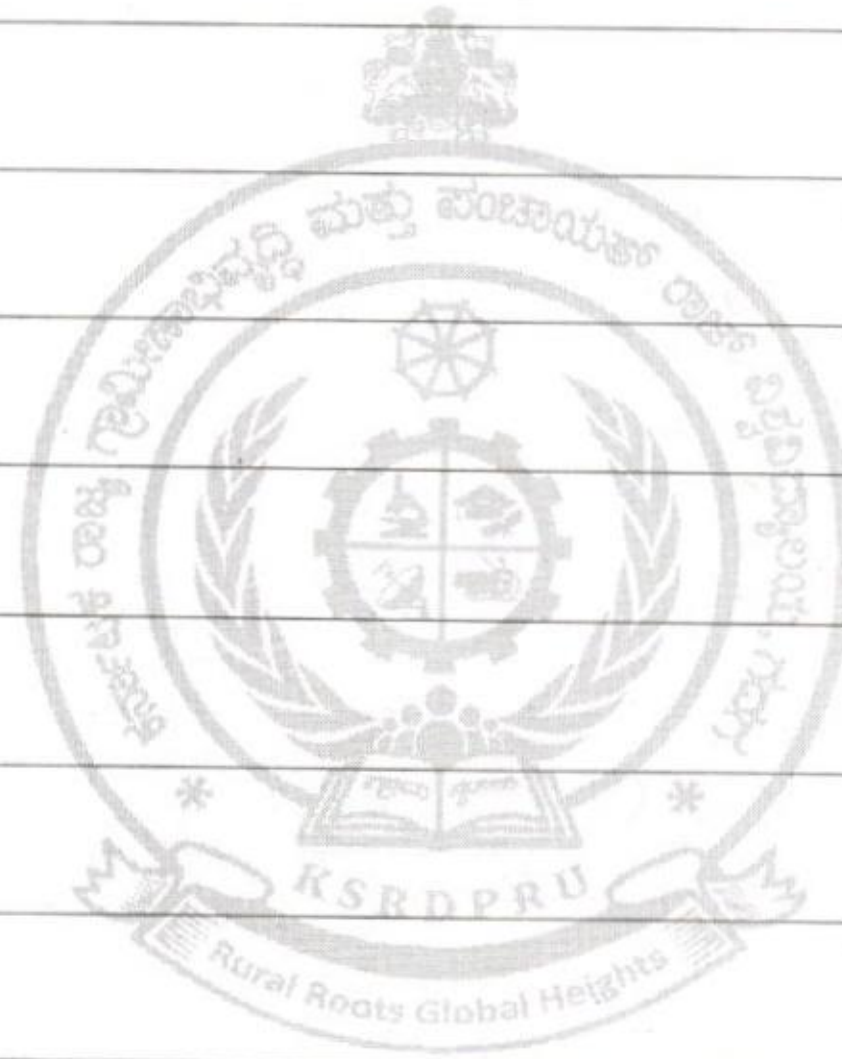


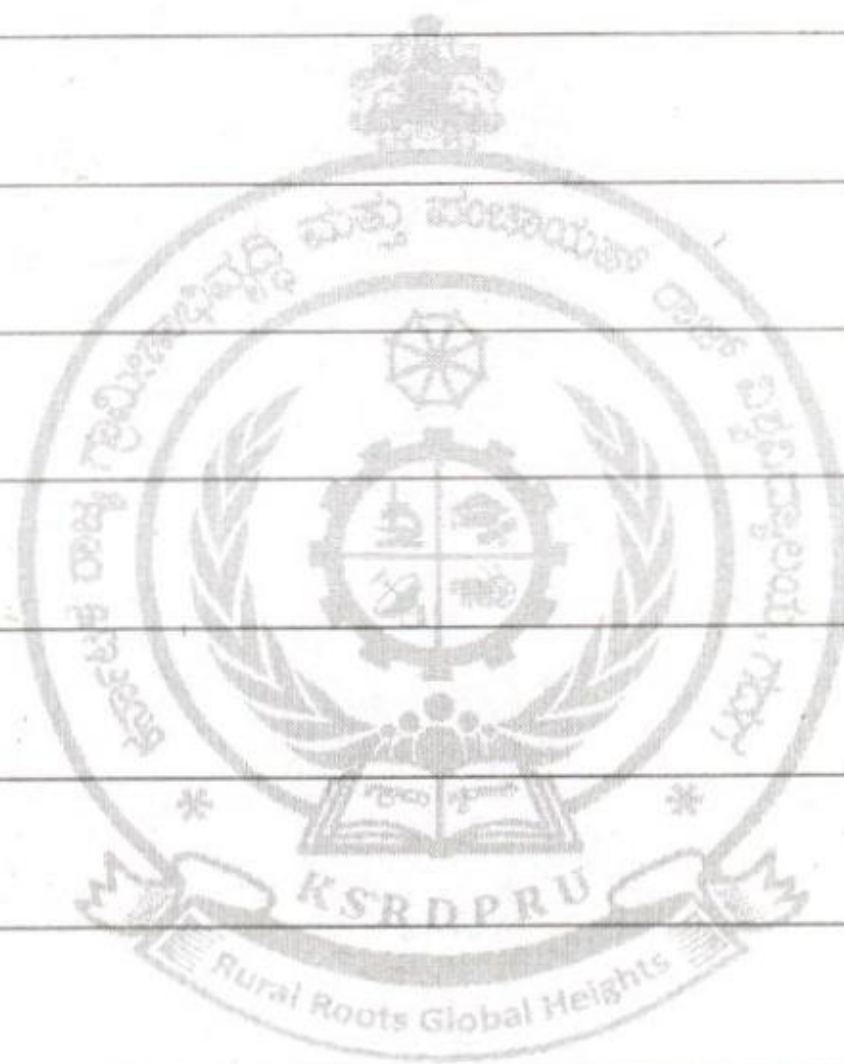


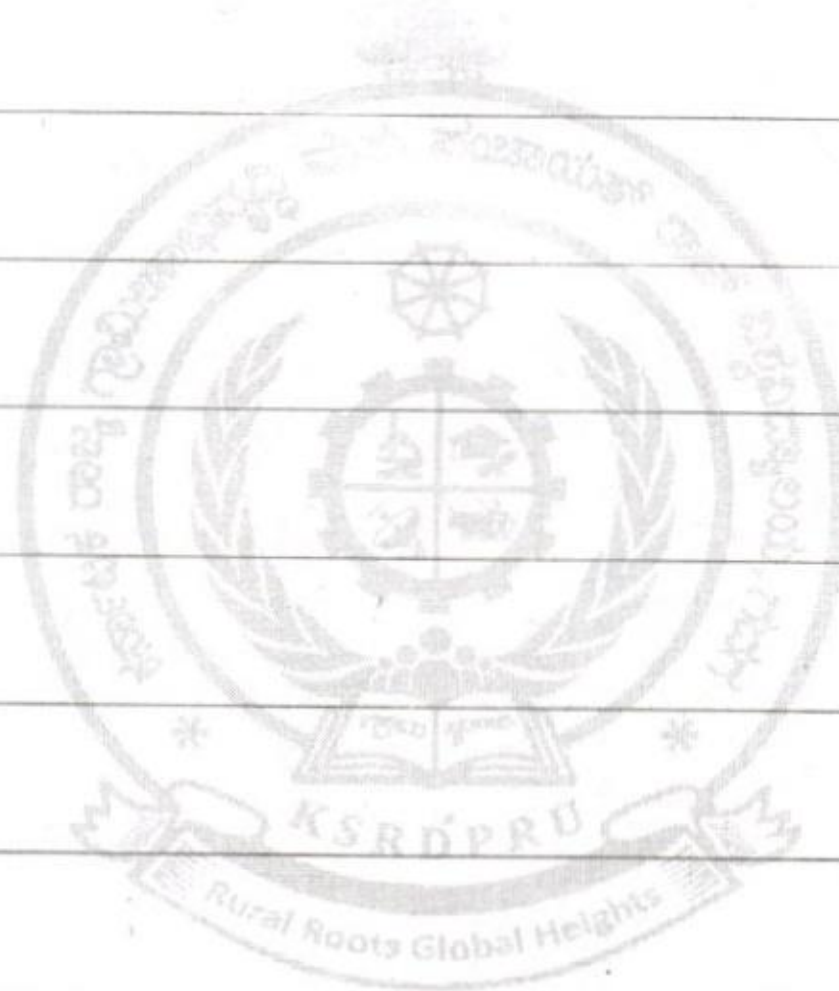


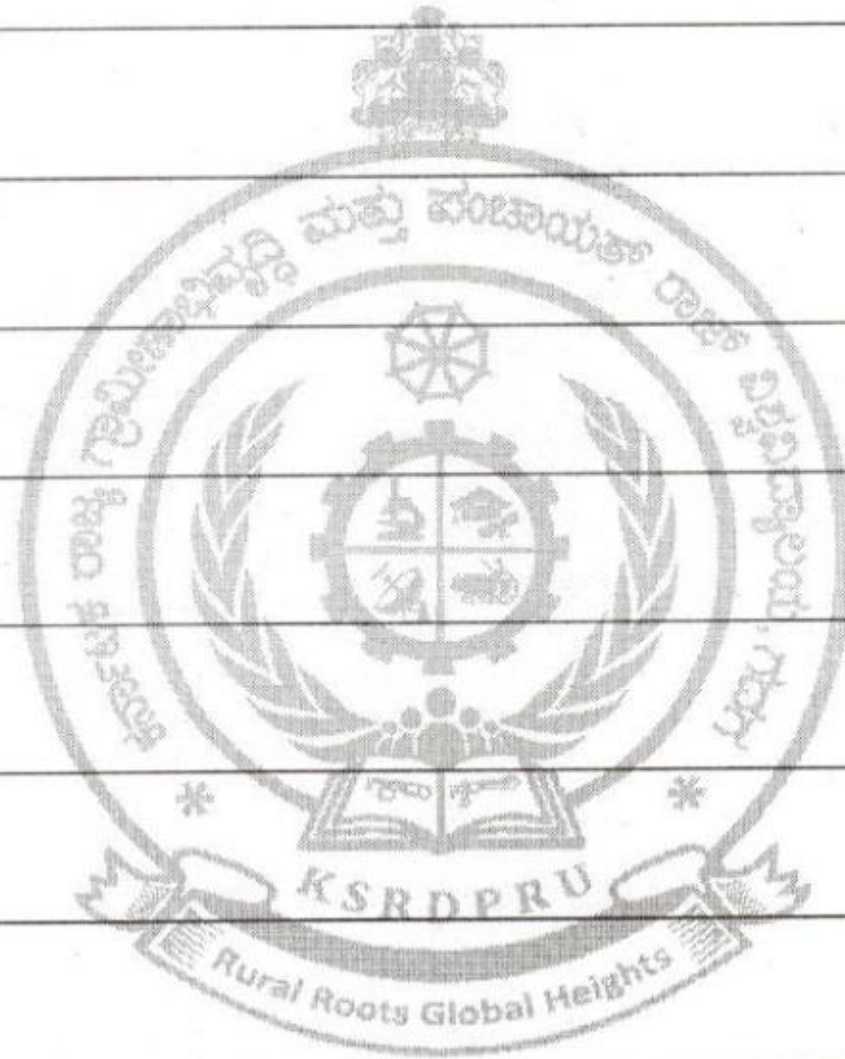


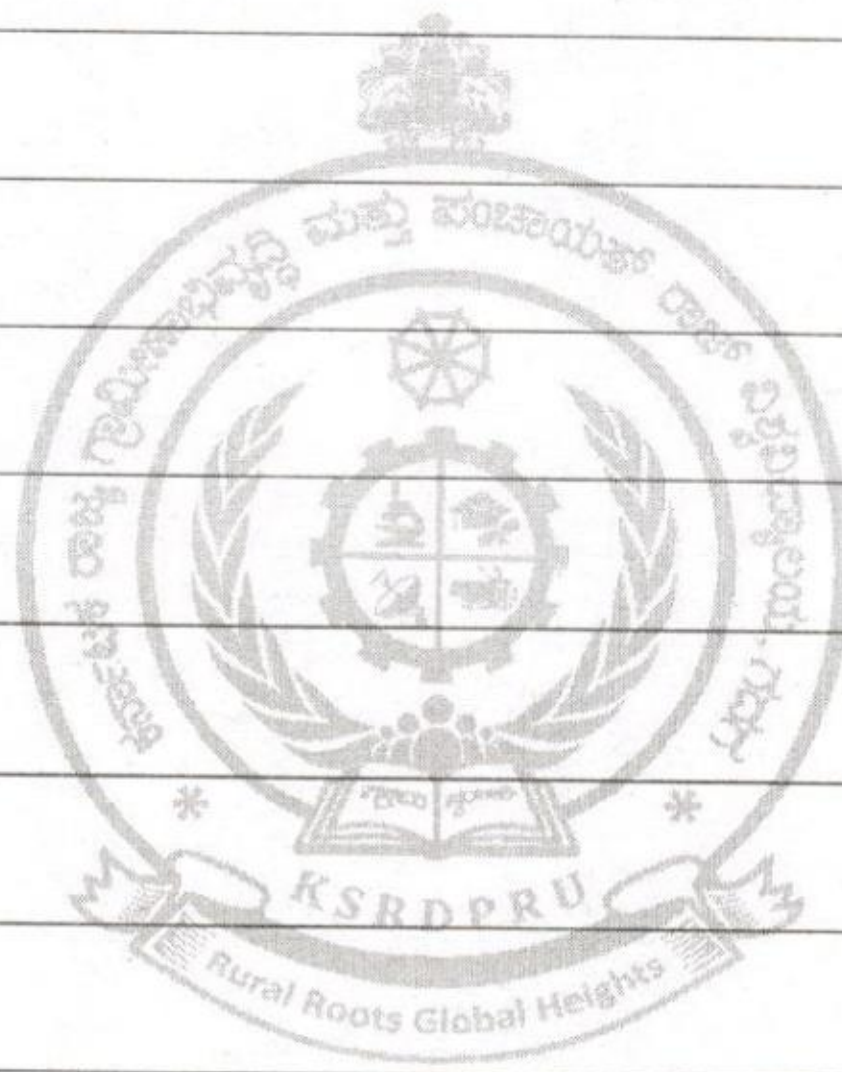


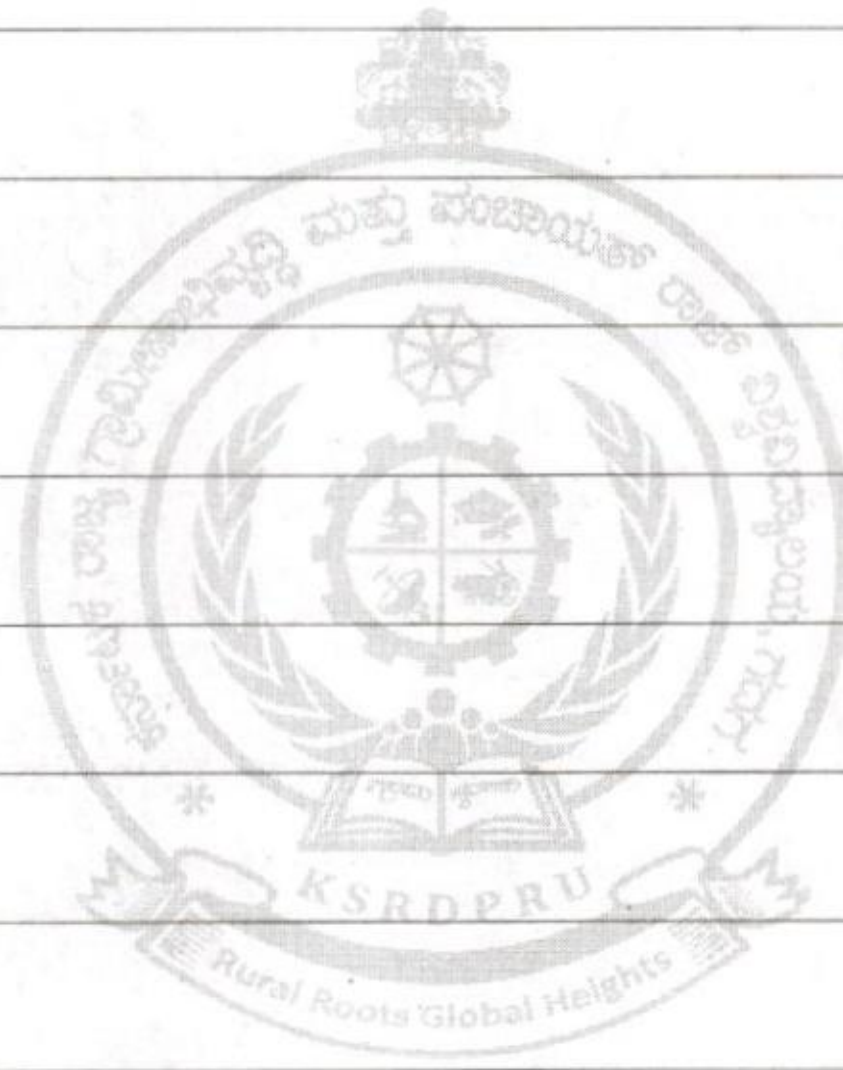


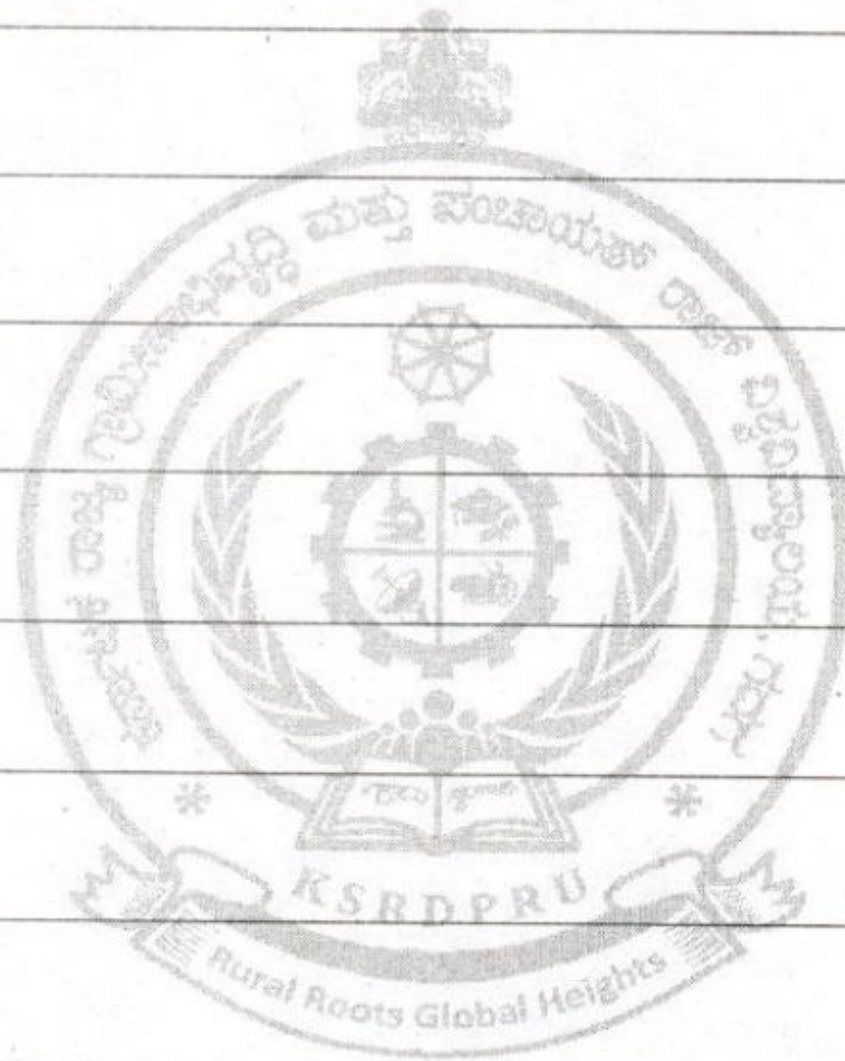


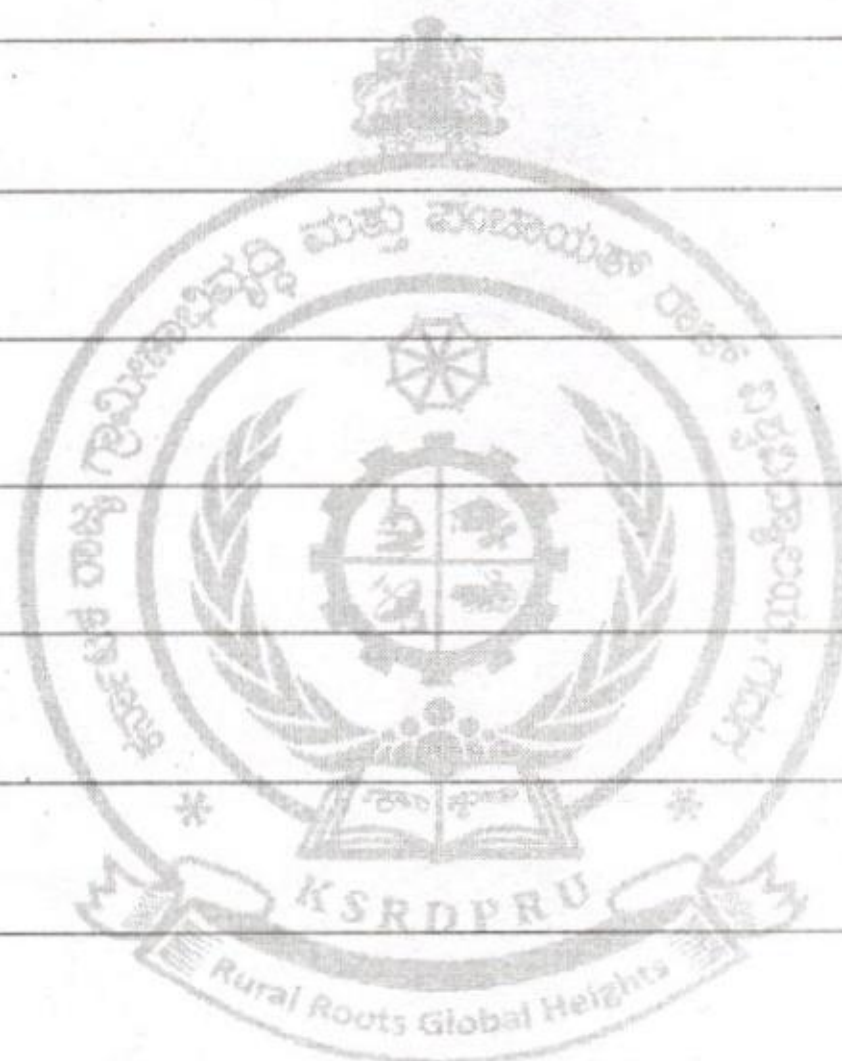


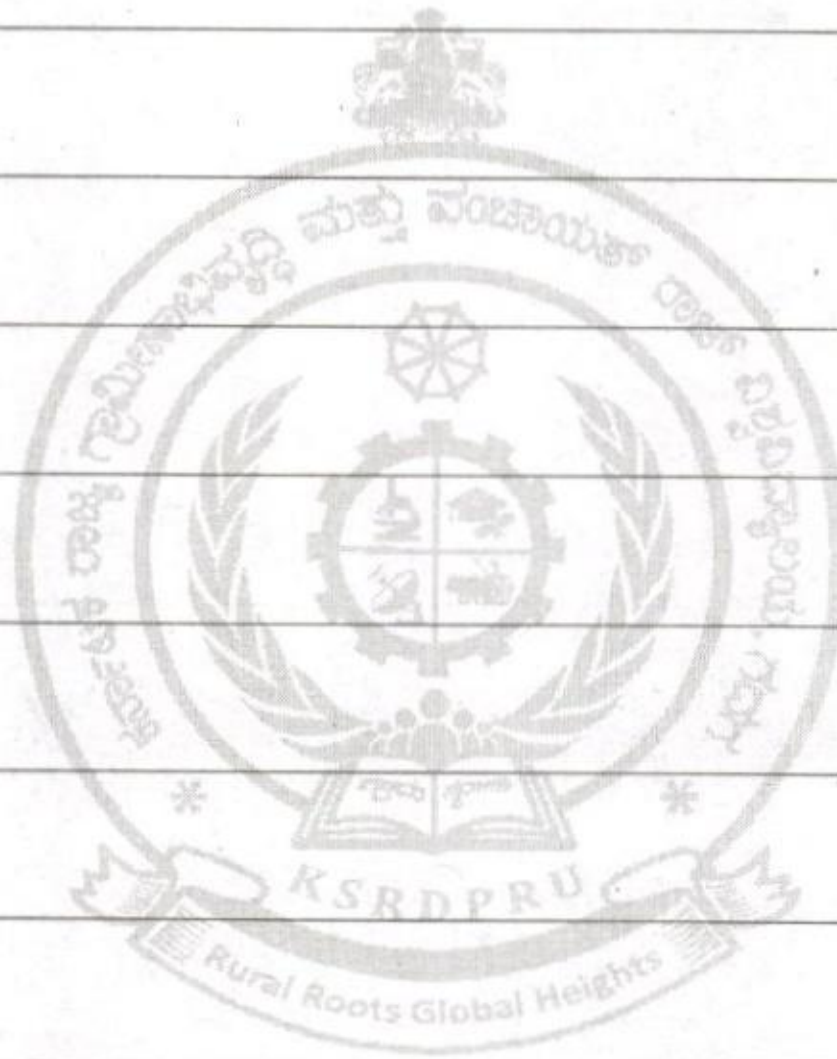


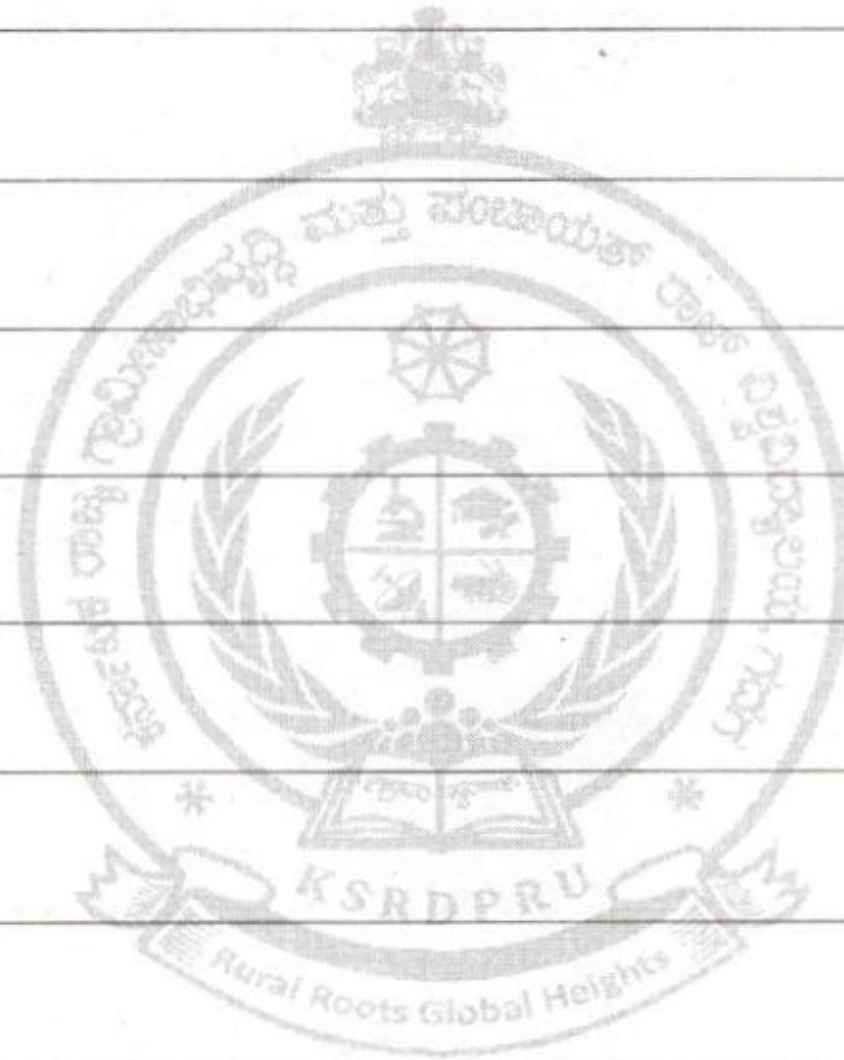


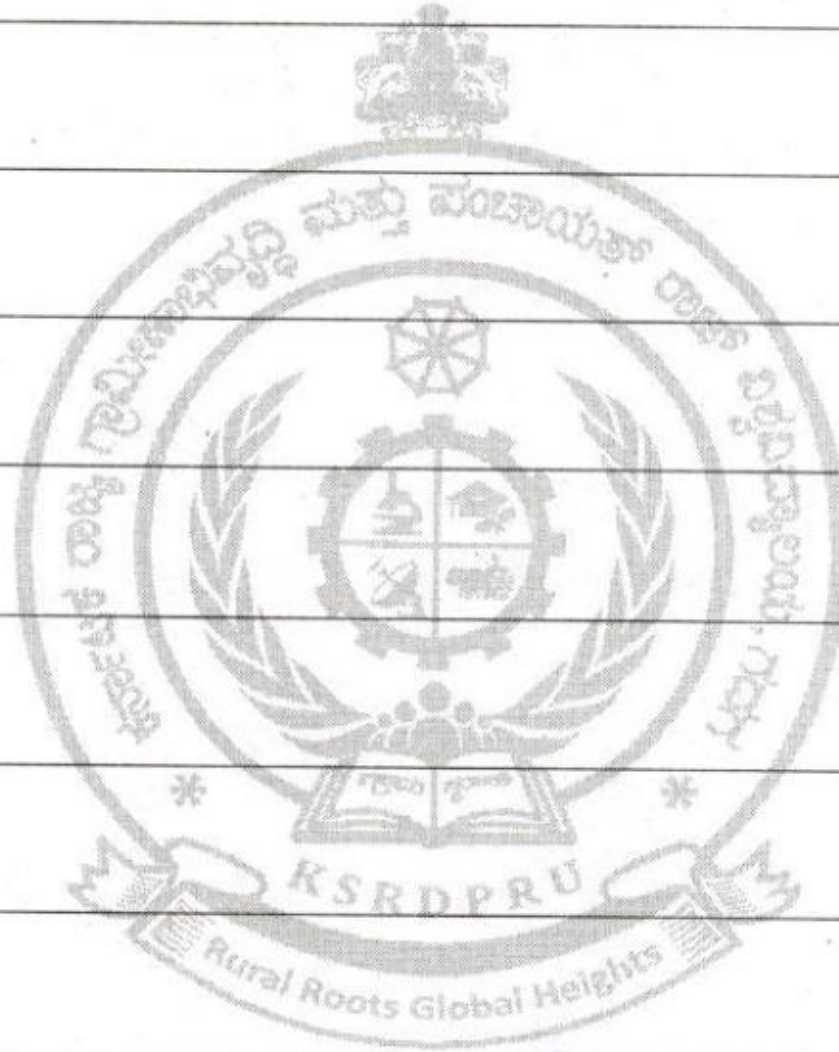


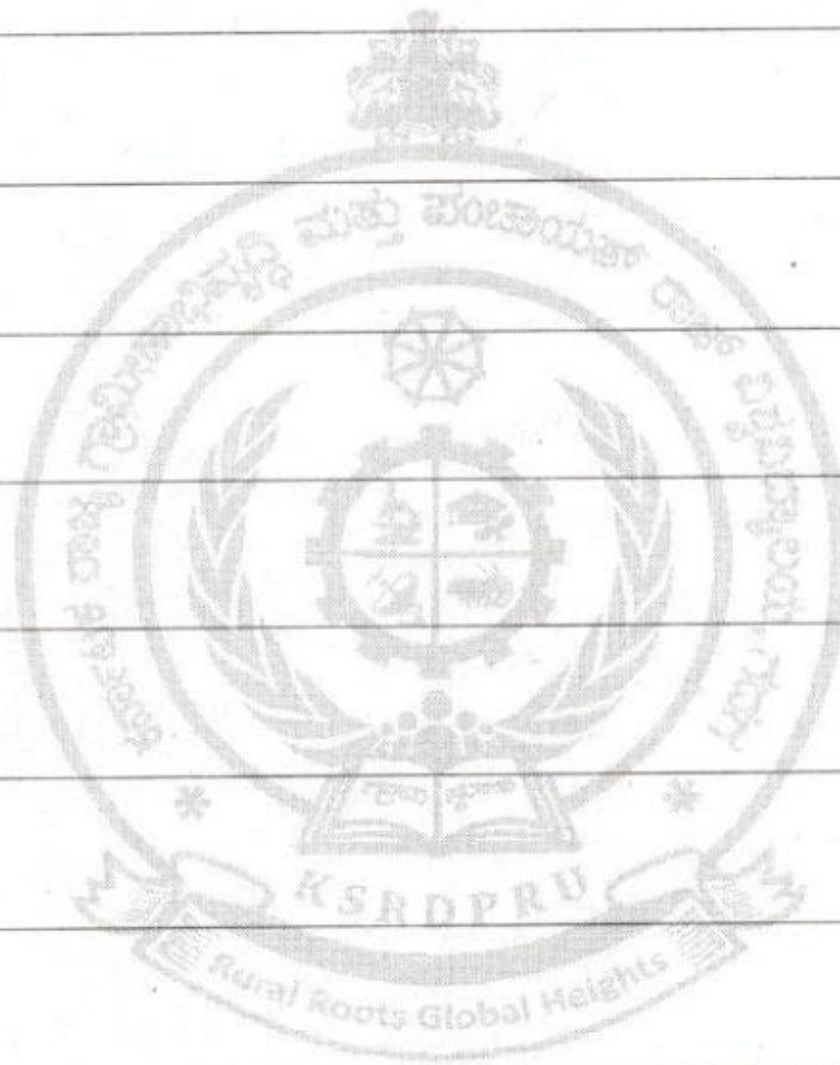




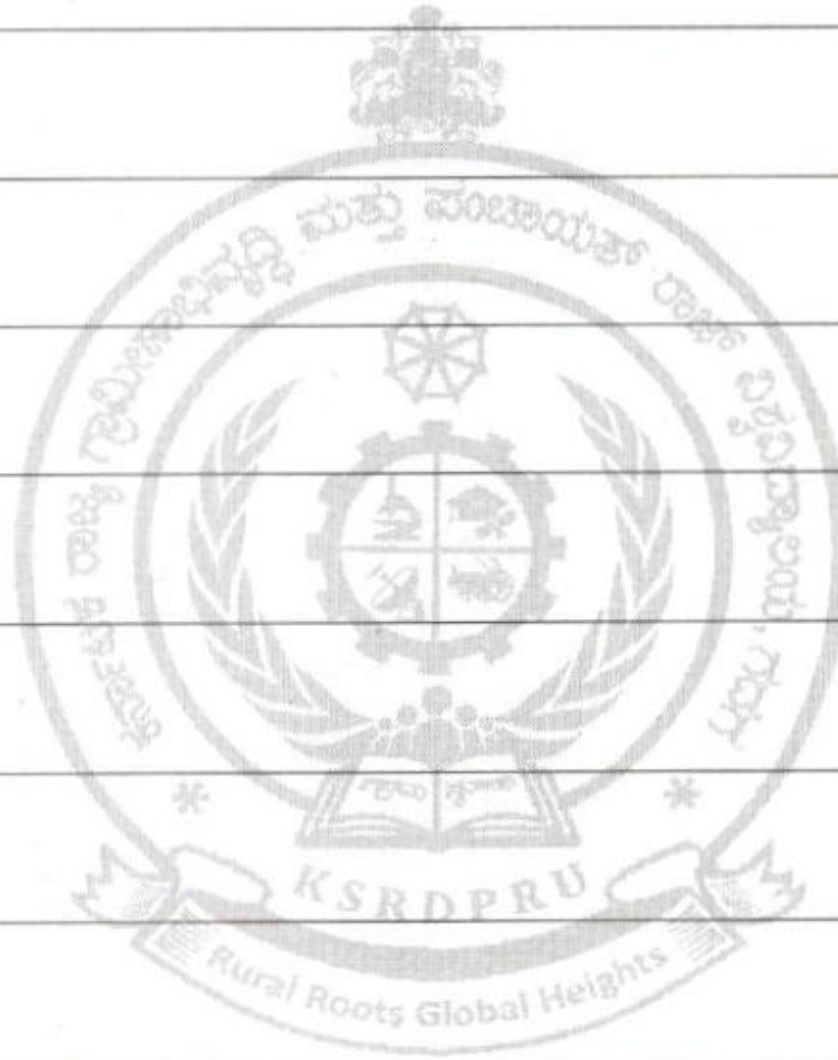




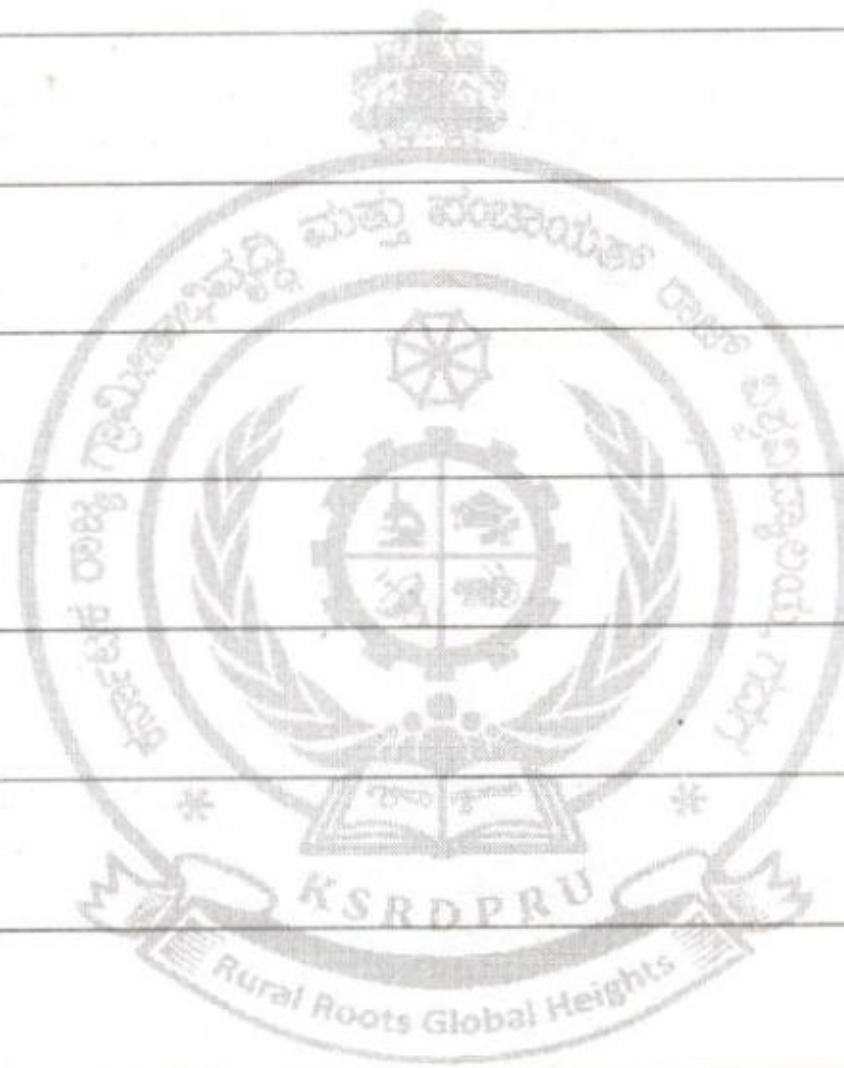














## Work Sheet

---

### ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು

1. ನಿಮಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಿಂತ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪುಟಗಳನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರ ಬರೆಯುವಾಗ ಪುಟಗಳ ಸದುಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಿಸಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಳಾಂಕವನ್ನು ಮೊದಲನೇ ಪುಟದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳಾಂಕವನ್ನಾಗಲೀ ಹೆಸರನ್ನಾಗಲೀ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಬರೆದರೆ, ಪರೀಕ್ಷಕರ ಸವಲತ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತೀರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾಯ್ದೆ (ಪರೀಕ್ಷೆ ಅವ್ಯವಹಾರ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ) ಯನುಸಾರ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಗುರಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.
2. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಎರಡೂ ಬದಿಗೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಮಾರ್ಜಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
3. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮೇಲಿನ ಪುಟದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಪರೀಕ್ಷಾ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಸೆಮಿಸ್ಟರ್, ಇತ್ಯಾದಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಬೇರೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಏನನ್ನೂ ಬರೆಯಬಾರದು. ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬರೆದು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಓ.ಎಂ.ಆರ್ ವೃತ್ತವನ್ನು ನೀಲಿ ಅಥವಾ ಕಪ್ಪು ಬಣ್ಣದ ಬಾಲ್ ಪೆನ್ನಿನಿಂದ ಗುರುತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಎಡಗೈ ಹೆಬ್ಬಟ್ಟಿನ ಗುರುತನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಕಬೇಕು.
5. ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಪುಟವನ್ನು ಹರಿಯಬಾರದು ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ಪುಟವು ಹಾಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಮೇಲೆ ಕತ್ತರಿಯ ಗುರುತು ಹಾಕಬೇಕು.
6. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿಯಾಗಿ ಪುಟಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಮುಂದಿನ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಕಣ್ ತಪ್ಪಿನಿಂದ ಸಂಭವಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಪುಟದ ಮೇಲೆ ಪುಟ ತಿರುವಿರಿ (ಪು.ತಿ.ನೋ) ಎಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
7. ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಮಯ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಖಾಲಿಯಾಗಿರಲಿ ಇಲ್ಲವೇ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆದಿರಲಿ ಅದನ್ನು ಕೋಣೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಥವಾ ಬ್ಲಾಟಿಂಗ್ ಪೇಪರ್ ಮೇಲೆ ಏನನ್ನೂ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
9. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ತಮ್ಮ ಹಸ್ತಾಕ್ಷರ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದರೆ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕು.
10. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮಾರ್ಜಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಉತ್ತರ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳ ಬಿಡುವುದು.
11. ಉತ್ತರ ಬರೆಯುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಒಬ್ಬರಿಗೊಬ್ಬರಿಗೆ ಬದಲಿಸುವುದನ್ನಾಗಲಿ ಹಾಗೂ ಮಾತನಾಡುವುದನ್ನಾಗಲಿ ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ.
12. ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಂತರ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ನೀಡಿದ ಅರ್ಧ ತಾಸಿನವರೆಗೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವಂತಿಲ್ಲ.
13. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಕೊನೆಯ ಮೂವತ್ತು ನಿಮಿಷಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವಂತಿಲ್ಲ.
14. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸಿದ ಯಾವುದಾದರೂ ಅಪರಾಧಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ಹಾಕಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಸಚಿವರು/ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
  - (i) ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಗೆ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳಾದ ಪುಸ್ತಕ, ನೋಟ್ಸ್, ಚೀಟ್, ಮೊಬೈಲ್ ಅಥವಾ ಇಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ತಂದರೆ.
  - (ii) ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಮಾತನಾಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯ ತಿಳಿಸಿದರೆ.
  - (iii) ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆ ಅಥವಾ ಖಾಲಿ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆ ಅಥವಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನಾಗಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡುಹೋದರೆ.
  - (iv) ಪರೀಕ್ಷೆ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದಾಗಲಿ/ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಿಂದ ನಕಲು ಮಾಡಲು ಅನುವು ಮಾಡುವುದಾಗಲಿ ಮಾಡಿದರೆ.
  - (v) ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಯುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಬ್ಲಾಟಿಂಗ್ ಪೇಪರ್ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪೇಪರ್ ಮೇಲೆ ಸುಳಿವು ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬರೆದರೆ.
  - (vi) ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಅಥವಾ ಬೇರೆಯವರ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಕದ್ದು ತರುವುದನ್ನಾಗಲೀ, ಹೊರಗೆ ಒಯ್ಯುವುದನ್ನಾಗಲೀ ಮತ್ತು ಬೇರೆಯವರ ಪರವಾಗಿ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆ ಬರೆಯುವುದನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ.
  - (vii) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಗುರುತಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದರೆ ಅಥವಾ ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುರುತುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ.
  - (viii) ಅಥವಾ ನಿಂದಾತ್ಮಕ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಬಳಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅಶ್ಲೀಲ ಭಾಷೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಗುರುತರವಾದ ಅಪರಾಧಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ.
15. ಪರೀಕ್ಷೆ ಮುಗಿಯುವುದಕ್ಕೆ 10 ನಿಮಿಷ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮೊದಲ ಗಂಟೆ ಬಾರಿಸಲಾಗುವುದು. ಎರಡನೇ ಗಂಟೆ ಬಾರಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಿ ಕೊಠಡಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಿದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕು. ಎಲ್ಲರ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವವರೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರಗೆ ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
16. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ, ಚಹ/ಕಾಫಿ ಕುಡಿಯುವುದಾಗಲಿ, ಸಿಗರೇಟು ವಗೈರೆ ಸೇದುವುದಾಗಲಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅವಶ್ಯವಿದ್ದರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕುಡಿಯುವ ನೀರನ್ನು ಅವರಿದ್ದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಪೂರೈಸಲಾಗುವುದು.
17. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವೇಳೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅವರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿದ್ದರೆ ಅವರಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಸರಿಯಾದ ಕಾರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮುಖ್ಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ವಿವೇಚನಾ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
18. ಮುಖ್ಯ ಅಥವಾ ಕೊಠಡಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ನೀಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಅವಿಧೇಯತೆ ತೋರುವ ಅಥವಾ ಒರಟಾಗಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ಅವಿಧೇಯತೆಯಿಂದ ವರ್ತಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಆ ಕೂಡಲೇ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಹೊರ ಕಳಿಸಲಾಗುವುದು.
19. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ನೀಲಿ/ಕಪ್ಪು ಶಾಹಿಯ (ಇಂಕ್) ಪೆನ್ನನ್ನು ಅಥವಾ ಬಾಲ್ ಪೆನ್ನನ್ನು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಹಿಯ ಬಣ್ಣವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಹಾಗಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅನಾನುಕೂಲತೆಯಿಂದಾಗಿ ಬಣ್ಣವನ್ನು ಬದಲಿಸುವುದಾದರೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ವಿಷಯವನ್ನು ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಅವರ ಸಹಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮರೆಯದಿರಿ.